

Transferencias Sub 33, numeral 7.1, Programa 02 Común de los Gobiernos Regionales

**APRUEBA CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE
RECURSOS ENTRE EL GOBIERNO REGIONAL
METROPOLITANO DE SANTIAGO Y LA
CORPORACION DE ORGANIZACIONES
SOLIDARIAS, PARA EJECUTAR EL PROGRAMA
“TRANSFERENCIA FORTALECIMIENTO EN BUENAS
PRACTICAS PARA ORG. SIN FINES DE LUCRO”
CÓDIGO BIP: 40058691**

RESOLUCIÓN EXENTA N° 4261

FACULTAD DELEGADA

SANTIAGO, 28-12-2023

VISTOS:

La Resolución TRA N° 815/18/2023, de 25 de octubre de 2023, que nombra a Mayuri Reyes Torres como Jefa de la División de Presupuesto e Inversión Regional; las Resoluciones Exentas N° 1420, de 11 de julio de 2023, que complementa la Resolución Exenta N° 2287, de 2022, incorporando facultades delegadas adicionales en el Administrador Regional y N° 2525, de 17 de octubre de 2023, que establece orden de subrogancia en los cargos de jefaturas de Administración Regional; lo dispuesto en las letras h) y ñ) del artículo 24 del Decreto con Fuerza de Ley N° 1-19.175, de 2005, del Ministerio del Interior, Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, que fijó el texto refundido, coordinado, sistematizado y actualizado de la Ley N° 19.175, Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional; el Decreto con Fuerza de Ley N° 1-19653, de 2001, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que fijó el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado; lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 854, de 2004, del Ministerio de Hacienda, que determina Clasificaciones Presupuestarias; Ley N° 21.516 de Presupuesto del Sector Público para el año 2023; el artículo 19 bis del D.L. N° 1.263, de 1975, Ley Orgánica de la Administración Financiera del Estado y su Reglamento, contenido en el D.S. N° 814, de 2003, del Ministerio de Hacienda; la Resolución N° 129, de 15 de noviembre de 2023, que modifica el presupuesto de su programa de inversión, tomada de razón por el Órgano de Control con fecha 19 de diciembre de 2023, del Gobierno Regional Metropolitano de Santiago; las Resoluciones Exentas N° 2048, de 24 de octubre de 2022, que aprueba el instructivo de rendiciones técnico y financiero para programas de la Glosa 5.1 (actual 7.1) F.N.D.R. del Gobierno Regional Metropolitano de Santiago y sus modificaciones, y Resolución Exenta N° 3467 de fecha 7 de noviembre de 2023, que aprueba el programa, ambas de este Órgano Regional; el Memorándum N° 1821, de 29 de noviembre de 2023, de la División de Presupuesto e Inversión Regional; las Resoluciones N°7, de 2019 y N° 14, de 2022, ambas de la Contraloría General de la República, y

CONSIDERANDO:

1° Que, la Ley Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional, en su artículo 13, establece que la administración superior de cada región del país está radicada en el Gobierno Regional, que tendrá por objeto el desarrollo social, cultural, y económico de ella, y que el instrumento fundamental para alcanzar tales objetivos es el presupuesto de inversión regional.

Transferencias Sub 33, numeral 7.1, Programa 02 Común de los Gobiernos Regionales

2º Que, este Organismo Regional de acuerdo con la Ley le compete asignar recursos destinados a gastos de inversión pública del Fondo Nacional de Desarrollo Regional (FNDR).

3º Que, en conformidad con el numeral 7.1 de las Glosas comunes para todos los programas 02 de los Gobiernos Regionales de la ley de Presupuestos para el Sector Público año 2023, con cargo al subtítulo 33 se podrá efectuar *“Transferencias a instituciones cuyos presupuestos se aprueben en esta ley [p]ara el financiamiento de proyectos, programas y estudios contenidas en la normativa de las entidades señaladas [...]”*.

4º Que, consecuentemente, mediante Resolución Exenta N° 3470 de fecha 07 de noviembre de 2023, este Gobierno Regional aprobó la ejecución del programa denominado **“TRANSFERENCIA FORTALECIMIENTO EN BUENAS PRACTICAS PARA ORG. SIN FINES DE LUCRO” CÓDIGO BIP: 40058691**, con cargo al Marco Presupuestario “Equidad Social”.

5º Que, existen las disponibilidades presupuestarias para atender su financiamiento, y la entidad más capacitada para efectuar la ejecución del proyecto es la **CORPORACION DE ORGANIZACIONES SOLIDARIAS**.

6º Que, mediante Ordinario N° 3463, de fecha 17 de octubre de 2023, la Dirección de Presupuestos indicó que las pólizas de seguros constituyen instrumentos de garantía que permiten el cobro inmediato, por lo cual, dan cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 4 del Oficio Circular N° 20, también de la Dirección de Presupuestos. A su vez, se indica que los costos financieros asumidos para constituir el seguro pueden ser financiados con cargo al convenio de transferencias.

7º Que, la Resolución N°30, de 2015, de la Contraloría General de la República, en su artículo 13 dispone que:

“Solo se aceptarán como parte de la rendición de cuentas los desembolsos efectuados con posterioridad a la total tramitación del acto administrativo que ordena la transferencia.

En casos calificados, podrán incluirse en la rendición de cuentas gastos ejecutados con anterioridad a la total tramitación, siempre que existan razones de continuidad o buen servicio, las que deberán constar en el instrumento que dispone la entrega de los recursos.”.

8º Que, de este modo, a fin de poder transferir los recursos del convenio en comento, se le requirió a la Entidad receptora que constituyera la garantía con anterioridad a la dictación del presente acto administrativo, e incluso previo a la celebración del convenio respectivo, a fin de dar cumplimiento al numeral 4 de la Circular N° 20, de 2023, del Ministerio de Hacienda, transformándose en un requisito habilitante para la suscripción del mentado acuerdo, por lo que, siendo posible imputar los costos financieros de la garantía, se permitirá que ellos sean rendidos con anterioridad a la total tramitación de la presente resolución, conforme el inciso final del artículo 13 precitado.

Transferencias Sub 33, numeral 7.1, Programa 02 Común de los Gobiernos Regionales

RESUELVO:

1. APRUÉBASE el Convenio de Transferencia de Recursos celebrado el 13 de diciembre de 2023, entre el **GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO DE SANTIAGO** y la **CORPORACION DE ORGANIZACIONES SOLIDARIAS**, para la ejecución del programa denominado **“TRANSFERENCIA FORTALECIMIENTO EN BUENAS PRACTICAS PARA ORG. SIN FINES DE LUCRO”** CÓDIGO BIP: **40058691-0**, cuyo texto se transcribe a continuación:

CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS

CORPORACION DE ORGANIZACIONES SOLIDARIAS

&

GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO DE SANTIAGO

En Santiago de Chile, 13 de diciembre de 2023, entre el **GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO DE SANTIAGO**, en adelante el Gobierno Regional, RUT N°61.923.200-3, representado por su Gobernador Regional, don **CLAUDIO ORREGO LARRAÍN**, cédula de identidad N°9.404.352-2, ambos domiciliados en Bandera N° 46, de la comuna y ciudad de Santiago y la **CORPORACION DE ORGANIZACIONES SOLIDARIAS**, RUT N° **65.018.488-2**, en adelante “la Entidad Receptora”, representada por don **HANS ROSENKRANZ SILVA**, cédula de identidad N° **15.098.416-5**, ambos domiciliados en **Bustamante 26 Piso 4, Providencia**, en adelante también la Entidad Receptora, se ha convenido lo siguiente:

PRIMERO: Antecedentes. – Conforme al artículo 115 de la Constitución Política, a los Gobiernos Regionales les compete asignar al interior de cada región, entre otros, los recursos destinados a gastos de inversión pública del Fondo Nacional de Desarrollo Regional (FNDR), el que, de conformidad con el artículo 74 del D.F.L. N° 1-19.175, que fija el Texto Refundido, Coordinado, Sistematizado y Actualizado de La Ley N° 19.175, Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional -en adelante la Ley N° 19.175-, dicho Fondo es un programa de inversiones públicas, con finalidades de desarrollo regional y compensación territorial, destinado al financiamiento de acciones en los distintos ámbitos de desarrollo social, económico y cultural de la región, con el objeto de obtener un desarrollo territorial armónico y equitativo. A su vez, los artículos 75 y siguientes del cuerpo normativo precitado disponen la forma en que se distribuirán los recursos, y como ellos deben consultarse en la Ley de Presupuesto de cada año.

De esta forma, en conformidad con el numeral 7.1 de las Glosas comunes para todos los programas 02 de los Gobiernos Regionales de la Ley de Presupuesto para el Sector Público Año 2023, con cargo al subtítulo 33 se podrán efectuar: *“Transferencias a instituciones cuyos presupuestos se aprueben en esta ley [p]ara el financiamiento de proyectos, programas y estudios contenidas en la normativa de las entidades señaladas [...]”*.

Mediante Resolución Exenta N° **3467** de fecha 7 de noviembre de 2023, se aprobó el programa denominado **“TRANSFERENCIA FORTALECIMIENTO EN BUENAS PRACTICAS PARA ORG. SIN FINES DE LUCRO”** CÓDIGO BIP: **40058691** por un monto de **\$102.582.000.-** (Ciento dos millones,

Transferencias Sub 33, numeral 7.1, Programa 02 Común de los Gobiernos Regionales

quinientos ochenta y dos mil pesos), Institución Receptora de Fondos, CORPORACION DE ORGANIZACIONES SOLIDARIAS, con cargo al Marco Presupuestario “Equidad Social”, con cargo al FNDR.

SEGUNDO: Objeto. – El presente convenio tiene por objeto transferir los recursos para la ejecución proyecto/programa denominado **“TRANSFERENCIA FORTALECIMIENTO EN BUENAS PRACTICAS PARA ORG. SIN FINES DE LUCRO” CÓDIGO BIP: 40058691**, conforme al numeral 7.1 de las Glosas comunes para todos los programas 02 de los Gobiernos Regionales de la Ley de Presupuesto para el Sector Público Año 2023, con cargo al subtítulo 33, de acuerdo a las obligaciones que se describen en el presente convenio. La Entidad Receptora declara por medio del presente que, el objeto social expresado en sus estatutos es pertinente y se condice con la iniciativa individualizada, así como con el expediente aprobado por el Gobierno Regional.

A modo enunciativo, se presenta como una descripción general de la iniciativa a financiar:

“Fortalecer a las organizaciones de la sociedad civil que colaboran con el Gobierno Regional Metropolitano de Santiago en materias de transparencia para que sean un aliado, colaborativo y propositivo, en el desarrollo de un Santiago más justo, humano, seguro y sustentable.

El primer componente corresponde a la capacitación financiera y de gestión a las OSFL participantes, el que considera un autodiagnóstico de las organizaciones y un ciclo de formación en estándares de gestión y buenas prácticas. El segundo componente corresponde a la capacitación de personal especializado en rendición de cuentas, el que considera un ciclo de formación en presentación de memoria y balance mediante FECU Social, el que considera formación, mesas de ayuda (acompañamiento), y retroalimentación (seguimiento).”

TERCERO: Obligaciones de la Entidad Receptora. - Será de responsabilidad de la Entidad Receptora la correcta y fiel ejecución de todas y cada una de las actividades del programa, y el total cumplimiento de los objetivos contemplados para este, de acuerdo con el expediente técnico aprobado por el Gobierno Regional, que forma parte integrante del presente convenio. Dicha responsabilidad incluye todas aquellas acciones de supervisión técnica, administrativa y financiera del programa.

En virtud del presente instrumento, la Entidad Receptora se obliga a proporcionar información y documentación fidedigna tanto para la suscripción de esta convención como para etapas o trámites posteriores, reservándose este Organismo Regional el derecho de verificar la veracidad de tales antecedentes.

La infracción a lo señalado en el párrafo anterior será considerada incumplimiento grave de las obligaciones que impone el convenio, entendiéndose que el presente acuerdo es fruto y debe ejecutarse de buena fe, facultando al Gobierno Regional a disponer su término anticipado y a entablar las acciones civiles y penales que estime pertinente.

- (a) Toda alteración o modificación al itemizado o a cualquier aspecto del programa **deberá ser previamente autorizada por el departamento del Gobierno Regional que controle estos recursos, debiendo gestionarse dicha solicitud con anterioridad al término del presente convenio.** Dicha solicitud deberá ser ingresada por Oficina de Partes del Gobierno Regional. Cualquier modificación unilateral al cuadro de gastos será causal suficiente para poner término administrativamente al presente convenio, quedando en ese caso, habilitado el Gobierno Regional, ponderando fundadamente los antecedentes, para exigir la restitución de los saldos

Transferencias Sub 33, numeral 7.1, Programa 02 Común de los Gobiernos Regionales

observados, no rendidos y/o no ejecutados, sin perjuicio de ejercer las acciones legales que correspondan.

- (b) La Entidad Receptora deberá emplear los recursos transferidos **exclusivamente** para ejecución del programa, conforme al detalle indicado en la ficha del programa y la ficha IDI, y deberá rendir un informe documentado de conformidad a lo establecido en la cláusula **NOVENO** del presente convenio y los reglamentos e instrucciones pertinentes.
- (c) Respecto del estándar de cumplimiento, la Entidad responderá con el estándar más alto que le fuera exigible, conforme al artículo 44 del Código Civil. El uso indebido y/o la no rendición oportuna y documentada de los recursos por parte de la Entidad Receptora, dará lugar al Gobierno Regional Metropolitano a entablar las acciones civiles y criminales que correspondan, con el objeto de perseguir las presuntas responsabilidades de los involucrados y obtener la restitución de los recursos observados, no rendidos y/o no ejecutados.
- (d) La Entidad Receptora se compromete a aplicar al programa los más altos estándares de probidad y transparencia.
- (e) La Entidad Receptora acepta y se compromete a restituir inmediatamente al Gobierno Regional los recursos públicos que se le requieran y que hubieren sido transferidos en razón de este convenio cuando una resolución dictada por el Gobierno Regional así lo establezca por término anticipado, por gastos rechazados o por otra razón fundada.
- (f) La Entidad Receptora podrá solicitar al Gobierno Regional que un coordinador del programa haga uso de alguna de las oficinas que se han habilitado en el edificio institucional, además de acceder a la red wifi y los servicios necesarios para desarrollar este trabajo de coordinación. Esto se aceptará en la medida que exista disponibilidad y será esencialmente revocable. Todas las personas que accedan al edificio vinculadas al programa, sea como coordinadores o quienes asisten a reuniones excepcionales deben guardar los más altos estándares de cortesía, respeto y cuidado tanto con las personas como con la infraestructura, según corresponda. Se establece expresamente que no existirá vínculo de subordinación ni dependencia, ni relación estatutaria con el Gobierno Regional respecto de ninguna de estas personas.

CUARTO: Instrumentos que forman parte del convenio. La Entidad Receptora, en cumplimiento del presente convenio, se registrará por la normativa legal que le sea aplicable; por la Resolución N° 30, de 2015, de la Contraloría General de la República; por el programa y el presupuesto aprobado por este Gobierno Regional, y, estará sujeta, por expresa disposición de este convenio, a las limitaciones de la glosa 08 de las Glosas comunes para todos los programas 02 de los Gobiernos Regionales de la Ley de Presupuesto para el Sector Público Año 2023.

En todo aquello que no esté regulado en el presente instrumento ha de estarse a lo establecido en la Resolución que apruebe el instructivo de rendición vigente al momento de la transferencia, el cual es entregado al momento de suscribir el presente convenio a la Entidad Receptora, la que declara recibir a conformidad, y en caso de ser modificado o reemplazado, será notificado en forma oportuna.

QUINTO: Monto de la transferencia. Para cumplir con el objeto de la iniciativa, el Gobierno Regional Metropolitano se compromete a transferir a la Entidad Receptora, la suma total de **\$102.582.000.-** (Ciento dos millones, quinientos ochenta y dos mil pesos), los cuales se desglosan según el cuadro de inversión siguiente:

FUENTE	ÍTEM DE GASTOS	COSTO
F.N.D.R.	CONTRATACIÓN DEL PROGRAMA	\$102.582.000.-

Transferencias Sub 33, numeral 7.1, Programa 02 Común de los Gobiernos Regionales

TOTAL		\$102.582.000.-
--------------	--	------------------------

- a) La primera cuota será de **\$7.582.000 (siete millones quinientos ochenta y dos mil pesos)**, transferida una vez que la resolución aprobatoria del presente convenio se encuentre totalmente tramitada y se haya recepcionado por el Gobierno Regional la garantía a que se refiere la cláusula **DÉCIMO QUINTA** del presente convenio y se haya abierto la cuenta bancaria a que se refiere la cláusula **OCTAVA**, y
- b) La cuota restante se transferirá, una vez que se encuentre totalmente rendida y aprobada la remesa de la letra anterior, conforme a la cláusula **NOVENA** de este convenio.

El uso indebido y/o la no rendición documentada de los recursos por parte del beneficiario, dará lugar al Gobierno Regional Metropolitano a entablar las acciones civiles y criminales que correspondan, con el objeto de perseguir las presuntas responsabilidades de los involucrados y obtener la restitución de los recursos observados, no rendidos y/o no ejecutados.

Se deberá remitir al Gobierno Regional, dentro de los **diez (10) días hábiles** siguientes a la recepción de los recursos, un **comprobante de ingreso** de los mismos, que deberá individualizar la cuenta en la cual éstos se depositaron, la que se informará previamente a este Gobierno Regional, todo ello conforme a lo indicado en la Resolución N° 30, de 2015, de la Contraloría General de la República. El certificado deberá ser firmado por el representante legal de la Entidad Receptora, o la persona facultada para ello. La aplicación de los recursos al **programa** se regirá exclusivamente por las normas legales y requerimientos técnicos de la Entidad Receptora.

SEXTO: Prohibición de contratación. La Entidad Receptora **no podrá contratar** bajo la modalidad de honorarios a los miembros de las directivas y/o directorios de las instituciones privadas sin fines de lucro, ni a sus cónyuges o parientes de aquellos hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive. Tampoco podrá contratar a funcionarios, autoridades, ni prestadores de servicios a honorarios del Gobierno Regional Metropolitano de Santiago (incluye al órgano ejecutivo y órgano colegiado), ni ex funcionarios ni ex prestadores de servicios a honorarios de este, en un plazo de 6 (seis) meses desde que cesaron en sus funciones o contrato, así como tampoco podrá contratar a personas jurídicas en las que participen funcionarios, prestadores de servicios o autoridades, en cualquier calidad.

Esta cláusula se hace extensivo a parientes de las autoridades del CORE y del órgano ejecutivo del Gobierno Regional, hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive.

La Entidad Receptora tampoco podrá contratar a trabajadores (bajo cualquier calidad contractual) de una persona jurídica (empresa, pymes, etc.) a la que se haya contratado para la prestación de servicios o la adquisición de bienes, de personas naturales o jurídicas relacionadas entre sí.

Se deberá acompañar al Gobierno Regional copia de los contratos que se celebren y que sean financiados por el ítem honorarios, dentro de los diez (10) primeros días hábiles posteriores a la celebración de los contratos con la Entidad Receptora.

La adquisición de bienes o contratación de servicios por parte de la entidad receptora, deberá realizarse de conformidad a lo establecido en la Resolución que apruebe el instructivo de rendición vigente al momento de la transferencia.

Transferencias Sub 33, numeral 7.1, Programa 02 Común de los Gobiernos Regionales

SEPTIMO: Difusión. Las actividades de difusión y promoción del proyecto son obligatorias, y deberán incorporar en todo material gráfico asociado tales como: textos, señaléticas, invitaciones o cualquier otro elemento identificador del mismo, las que deberán señalar que éste es un proyecto impulsado por el **GOBIERNO DE SANTIAGO** incluyendo la imagen corporativa “GS”; cuyo financiamiento será de cargo del programa. Lo expuesto de acuerdo al manual de normas gráficas o al instructivo proporcionado por la Unidad de Comunicaciones del Gobierno Regional.

De existir construcciones físicas, obras o vehículos, entre otros, que sean parte del proyecto, o bienes corporales adquiridos a través de éste, deberán considerar, asimismo, lo señalado en el párrafo precedente.

Las actividades de difusión y promoción ejecutadas sin ceñirse a lo anteriormente dispuesto, calificadas por la Contraparte Técnica y Administrativa, facultarán al Gobierno Regional para dar término anticipado al convenio.

Asimismo, la Entidad Receptora deberá enviar el listado de beneficiarios individualizados de conformidad a las instrucciones que emanen de la Unidad de Comunicaciones del Gobierno Regional.

En casos graves y/o reiterados de incumplimientos, calificado por la Contraparte Técnica y Administrativa, facultará al Gobierno Regional a poner término anticipado al convenio, administrativamente y sin necesidad de requerimiento judicial y exigir la restitución de los recursos otorgados.

OCTAVO: Administración de los recursos. La Entidad Receptora deberá abrir una cuenta bancaria, corriente, a la vista y/o cuenta de ahorro de su **propiedad, para la recepción y administración exclusiva de los recursos, que permita su debido control y revisión.** No se podrá usar dicha cuenta para el depósito de otros fondos que los transferidos por este convenio.

El Gobierno Regional, podrá solicitar periódicamente cartolas o estados de cuenta, para controlar el uso de los recursos entregados, debiendo la Entidad Receptora, sin más trámites, dar acceso a la documentación que se le solicite para ello, en un plazo de 5 días hábiles desde su solicitud.

Se deberá remitir al Gobierno Regional, dentro de los **10 días hábiles** siguientes a la recepción de los recursos, un **comprobante de ingreso** de los mismos, que deberá individualizar la cuenta en la cual éstos se depositarán, la que se informará previamente a este Gobierno Regional, todo ello conforme a lo indicado en la Resolución N° 30, de 2015, de la Contraloría General de la República. El certificado deberá ser firmado por el representante legal de la Entidad Receptora, o la persona facultada para ello. La aplicación de los recursos al **programa** se registrará exclusivamente por las normas legales y requerimientos técnicos de la entidad receptora.

NOVENO: Informes. - De conformidad a lo establecido en la Resolución N° 30 de 11 de marzo de 2015, de Contraloría General de la República, o las normas que la reemplacen, la Entidad Receptora deberá elaborar:

I. Un informe de gastos y actividades: La entidad receptora deberá **rendir cuenta mensualmente**, de los gastos realizados, según la siguiente tabla (se incluye como anexo):

El informe de gastos y actividades se cumplirá completando la ficha anterior y se llevarán a cabo de conformidad al Título III, artículo 27 denominado “Transferencias a personas o entidades del sector

Transferencias Sub 33, numeral 7.1, Programa 02 Común de los Gobiernos Regionales

privado”, de la Resolución N° 30, de 2015, de la Contraloría General de la República. Este informe será en todo caso documentado en todos sus ítems.

Dicho informe será entregado en forma obligatoria al Gobierno Regional, dentro de los primeros quince (15) días hábiles del mes correspondiente, **aún en el evento de no registrar gastos**, mediante comunicación escrita dirigida al funcionario designado por las partes, debiendo ser ingresado oficialmente por Oficina de Partes del Gobierno Regional Metropolitano, acorde a lo dispuesto en el instructivo de rendiciones respectivo.

Si de la revisión que realice el Gobierno Regional se formularán observaciones, estas serán comunicadas mediante oficio a la entidad que tendrá veinte (20) días hábiles para subsanarlas, contado desde su recepción. En el evento que una observación no sea definitivamente subsanada, la entidad receptora deberá reintegrar los saldos observados, no rendidos y/o no ejecutados conforme a lo dispuesto en la Ley de Presupuesto vigente, dentro del plazo de quince (15) días hábiles contados desde su notificación mediante oficio, y facultará al Gobierno Regional para dar término anticipado al presente convenio, mediante acto sancionatorio respectivo y sin forma de juicio.

Todo ello, sin perjuicio de la rendición de cuentas que la Entidad Receptora y/o el Gobierno Regional debe realizar ante el Órgano de Control.

II. Informe final de inversión de recursos: El informe final dará cuenta de la ejecución de la ficha de presentación del proyecto presentada y el resultado del programa, y se entregará completando la ficha elaborada por el Gobierno Regional que las partes acordaran en su oportunidad y una vez refrendado se entenderá incorporada al convenio. Este informe se deberá presentar junto con la última rendición de cuentas.

El citado informe se entregará al Gobierno Regional dentro de los veinticinco (25) días hábiles siguientes, contados desde la fecha del término efectivo de la ejecución.

El Gobierno Regional en el plazo de treinta (30) días hábiles de recepcionado el informe final, comunicará la aprobación del mismo o las observaciones que le merecen. En este último caso, la Entidad Receptora tendrá un plazo de quince (15) días hábiles contados desde la comunicación de las observaciones para efectuar las correcciones pertinentes. Transcurrido este plazo, el Gobierno Regional comunicará a la Entidad Receptora, dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes, la aprobación o rechazo definitivo del informe final.

En caso de ser rechazado, el Gobierno Regional exigirá, en el mismo instrumento, la restitución de los saldos observados, no rendidos y/o no ejecutados. Todo ello, sin perjuicio de la rendición de cuenta global de estos fondos que el Gobierno Regional deba realizar a la Contraloría General de la República.

DÉCIMO: Contraparte Técnica y Administrativa. - La contraparte técnica y administrativa que representará al Gobierno Regional Metropolitano de Santiago en este convenio será la **División de Desarrollo Social y Humano**. Esto sin perjuicio de la responsabilidad legal que tiene la **División de Presupuesto e Inversión Regional**, en el control financiero del programa. El Gobierno Regional podrá modificar la contraparte técnica del convenio mediante resolución notificada a la Entidad Receptora.

Transferencias Sub 33, numeral 7.1, Programa 02 Común de los Gobiernos Regionales

La Entidad Receptora deberá entregar la información que se le requiera y dar el apoyo necesario para el desarrollo de su cometido.

DÉCIMO PRIMERO: Supervisión del Convenio. - Corresponderá al Gobierno Regional supervisar el cumplimiento del presente convenio a través de los funcionarios y la División que se designa en la cláusula “**DÉCIMO**” de este convenio, debiendo la Entidad Receptora entregar la información que se le requiera y dar el apoyo necesario para el desarrollo de su cometido. Esta facultad podrá ser ejercida sin perjuicio de la responsabilidad que corresponde íntegramente a la Entidad Receptora en la forma expresada en el presente instrumento.

DÉCIMO SEGUNDO: Obligaciones Específicas de la Entidad Receptora. - Sin perjuicio de lo expresado en las cláusulas precedentes, son obligaciones de la Entidad Receptora:

- a) Ejecutar las actividades previstas y administrar los recursos transferidos de conformidad a los términos del proyecto aprobado por el Gobierno Regional, asumiendo íntegramente las responsabilidades que de ello se deriven;
- b) Utilizar los fondos que le fueron transferidos exclusivamente para el objeto del programa y conforme el expediente aprobado por el Gobierno Regional;
- c) Realizar todas las gestiones tendientes y necesarias acreditables, para dar cumplimiento con el número de beneficiarios comprometidos para la ejecución del proyecto, según se indique en el expediente técnico aprobado por el Gobierno Regional;
- d) Administrar y aplicar los recursos transferidos, conforme a las necesidades y objeto de las actividades propias del programa, informando la ejecución de gastos y actividades de acuerdo a las cláusulas establecidas en el presente convenio y al proyecto aprobado por el Gobierno Regional;
- e) Designar a las personas responsables del desarrollo y seguimiento de las actividades, quienes deberán coordinarse con el **Departamento de Control de Programas, dependiente de la División de Presupuesto e Inversión Regional del Gobierno Regional (DIPIR)**;
- f) Entregar al Gobierno Regional la información de seguimiento de las actividades o las adicionales que éste requiera, en su caso, con copia de los antecedentes y copia de los medios de verificación;
- g) Entregar al Gobierno Regional la información de gastos y/o adicionales que éste solicite, con sus **antecedentes originales necesarias para hacer un seguimiento y control**;
- h) Responder las consultas que le formulen los funcionarios del Gobierno Regional **en el plazo máximo de tres (3) días hábiles**;
- i) Entregar al Gobierno Regional cronograma detallado de las actividades a desarrollar con fecha, horario y direcciones exactas, dentro de los primeros diez (10) días hábiles posteriores a la entrega de los recursos. Adicionalmente, en caso de ser modificado, debe ser actualizado e informado al Analista a cargo del proyecto, a lo menos diez (10) días corridos antes del inicio del proyecto o la ejecución de la actividad modificada.
- j) Se deberá acompañar al Gobierno Regional, copia de los contratos que se celebren y que sean financiados por los ítems señalados y una declaración jurada de que no se encuentra contratada o ligada por un vínculo estatutario con el GORE. La adquisición de bienes o contratación de servicios por parte de la Entidad Receptora, deberá realizarse de conformidad a los instructivos e instrucciones especiales del Gobierno Regional;
- k) Informar al Gobierno Regional de toda modificación de la cual fuere objeto la Entidad Receptora, en cuanto al cambio de representante legal, domicilio de la Entidad, entre otros, dentro de un plazo de diez (10) días de ocurrido el hecho. En caso contrario, facultará al Gobierno Regional de

Transferencias Sub 33, numeral 7.1, Programa 02 Común de los Gobiernos Regionales

disponer el término anticipado del presente convenio, y solicitar la restitución de los fondos transferidos.

- l) **La Entidad Receptora deberá comparecer a través de sus representantes personalmente** ante el Gobierno Regional cuando esto le sea requerido por escrito con cuarenta y ocho (48) horas de anticipación;
- m) **La Entidad Receptora y sus representantes declaran** que todos los antecedentes y datos que aportan en el contexto de este convenio son verídicos y que cualquier dato falso o impreciso como el domicilio, el nombre de los representantes o los antecedentes del programa, dan lugar a la administración para poner término anticipado;
- n) **La Entidad Receptora se compromete a dar cuenta mensual** de los hitos de avance de desarrollo del programa. Así mismo, la Entidad Receptora acepta que la administración le exija aumentar el ritmo de avance de cumplimiento del convenio y a dar cuenta de éste fundadamente. De no verificarse el cumplimiento de esta instrucción, la administración podrá poner término anticipado al convenio;
- o) La Entidad Receptora deberá enviar por escrito al Gobierno Regional, con una antelación de diez (10) días hábiles, invitación para ceremonias importantes, tales como, inicio, inauguración, lanzamiento y/o cierre del proyecto. El incumplimiento de esta obligación podrá ser causal suficiente para el rechazo de la respectiva rendición de gastos.
- p) La Entidad Receptora deberá hacer entrega, en un plazo de diez (10) días hábiles posteriores a la firma del convenio, una planilla en formato Excel, con todos los antecedentes requeridos por el Departamento de Control y Programas.
- q) La Entidad Receptora permitirá que el Gobierno Regional, en coordinación con la Contraparte Técnica y Administrativa, pueda realizar visitas de supervisión en el terreno de ejecución del programa, dejando constancia de ello.
- r) En el caso de que la Entidad Receptora subcontrate alguna de las actividades previstas para la ejecución del proyecto, ésta deberá ser informada y autorizada por el Gobierno Regional. Se prohíbe la subcontratación del objeto principal del proyecto, así como la cesión total o parcial de los derechos y obligaciones que nacen del desarrollo del presente convenio.
- s) Previa a la transferencia de recursos, la Entidad Receptora deberá haber dado cumplimiento íntegro a la obligación establecida en la Ley N°19.862.
- t) En el caso de que la Entidad Receptora perciba un monto igual o superior a las 2.000 UTM, deberá publicar el presente convenio y su resolución aprobatoria en su sitio electrónico, junto con sus estados financieros, balance y memoria anual de actividades.

DÉCIMO TERCERO: Vigencia. - El presente convenio comenzará a regir desde la fecha de total tramitación de la resolución que lo apruebe y durará hasta la aprobación del informe final o, en el caso de rechazo de dicho informe, hasta la restitución de los recursos observados, no rendidos y/o no ejecutados, esto en la forma dispuesta en la Ley de Presupuesto vigente.

En todo caso, en lo que respecta a la efectiva realización de las actividades del programa, esta deberá ceñirse a lo establecido en el cronograma presentado, respetando los plazos e hitos aprobados por el Gobierno Regional, el que no podrá, en principio, exceder de 15 meses desde la fecha de entrega de recursos, esto es sin perjuicio de lo establecido en la cláusula siguiente sobre la materia.

DÉCIMO CUARTO: Aumento de Plazo. - La Entidad Receptora podrá solicitar fundadamente, **dentro del término de vigencia de este instrumento**, el aumento de plazo para la realización de las actividades del

Transferencias Sub 33, numeral 7.1, Programa 02 Común de los Gobiernos Regionales

proyecto, justificando para ello motivos de fuerza mayor, caso fortuito, o por causas no imputables a la primera, con informe positivo de la Contraparte Técnica y Administrativa.

No podrán invocarse como argumento causas ya conocidas al momento de presentar el proyecto, ni causas imputables a negligencia o dolo de la Entidad Receptora.

La Entidad Receptora deberá hacer la respectiva solicitud de aumento de plazo por escrito, debiendo acompañar los antecedentes que respaldan tal requerimiento, además del antecedente legal que acredite la vigencia de los poderes del representante legal. La solicitud deberá contar con un informe favorable del Departamento de Control de Programas del Gobierno Regional, teniendo en consideración el estado de cumplimiento por parte de la Entidad Receptora de sus obligaciones.

Asimismo, el Gobierno Regional podrá, mientras el plazo de vigencia se encuentra vigente, prorrogar el referido término, con la anuencia de la Entidad Receptora, cuando lo considere necesario para el correcto y completo cumplimiento de los objetivos del proyecto, lo que deberá ser justificado técnicamente por el Departamento de Control de Programas de este Servicio, quien deberá emitir un informe entregando las razones de carácter técnico y administrativo que abalan la extensión del plazo.

Independiente de la parte que motive la modificación de los plazos, estos originarán las respectivas modificaciones de convenio, las que producirán sus efectos una vez totalmente tramitado el acto administrativo que las apruebe.

DÉCIMO QUINTO: Garantías. - La Entidad Receptora deberá constituir una caución ascendente, a lo menos a un 25% del monto total de los recursos aprobados, a través de una boleta de garantía bancaria, certificado de fianza, vale vista o póliza de seguro u otro instrumento que permita su ejecución inmediata, irrevocable y pagadero a la vista, con el sólo requerimiento del Gobierno Regional Metropolitano, administrativamente y sin necesidad de requerimiento judicial alguno.

La garantía deberá tener una vigencia que cubra todo el plazo de ejecución de la iniciativa conforme al cronograma aprobado por el Gobierno Regional más 90 (noventa) días corridos, lo que deberá ser verificado por la División de Presupuesto de Inversión Regional.

Si la Entidad Receptora no diera cumplimiento a este requerimiento, el Gobierno Regional podrá poner término unilateral al presente convenio. En caso de ser modificado el plazo de ejecución del presente convenio, también deberá ser actualizada la garantía.

La garantía podrá ser cobrada, por las siguientes causales:

- a) Incurrir en alguna de las causales de término anticipado que se aluden en la letra b) de la cláusula **DECIMO SEPTIMO**.
- b) Disponer su cobro conforme a la cláusula **DÉCIMO SEXTA** siguiente.

DECIMO SEXTO: Medidas Provisionales. Conforme lo dispuesto en el artículo 32 de la Ley N°19.880, el Gobierno Regional podrá optar de oficio, y a objeto de asegurar el resguardo de los fondos entregados, disponer como medida provisional el cobro inmediato de la garantía, si habiéndose enviado un oficio a la Entidad Receptora con observaciones, éstas no fueren subsanadas en el plazo establecido.

Transferencias Sub 33, numeral 7.1, Programa 02 Común de los Gobiernos Regionales

DÉCIMO SÉPTIMO: Término Anticipado. -

- a) **Por causas no imputables a la Entidad Receptora.** Las partes podrán poner término anticipado al convenio por resciliación o mutuo acuerdo, en que, por mérito, conveniencia y oportunidad de la Administración, esta proponga a la Entidad Receptora dejar sin efecto el convenio. Entre las causas fundadas se considera:
- En caso de que, fundadamente, se haya determinado no ejecutar la iniciativa al cual accede este convenio.
 - Por exigirle el interés público o la seguridad nacional.

En caso de termino anticipado del convenio, la entidad deberá mantenerse por un mes más, en ejercicio de sus funciones, sujeto a la formulación y entrega de la liquidación física y contable detallada del convenio.

- b) **Por causas imputables a la Entidad Receptora.** Si la Entidad Receptora no diere cumplimiento a sus obligaciones a que se refiere la cláusula **DÉCIMO SEGUNDA** del presente convenio, o al instructivo de rendiciones, el Gobierno Regional quedará facultado para poner término anticipado al convenio, administrativamente y sin necesidad de requerimiento judicial. En dicho caso, se exigirá la restitución de los fondos observados, no rendidos y/o no ejecutados -la que deberá efectuarse en la forma dispuesta en la Ley de Presupuesto vigente-, y según determine el informe fundado de la División de Presupuesto e Inversión Regional.

Se considerará, especialmente, como grave incumplimiento de las obligaciones establecidas en el presente convenio, las siguientes causales;

- a) No proporcionar información y documentación fidedigna, a juicio del Gobierno Regional, tanto para la suscripción de esta convención como para etapas o tramites posteriores.
- b) La modificación unilateral del proyecto o la mínima desviación del plan aprobado y sancionado por la administración.
- c) Incumplimientos graves y/o reiterados a la cláusula **SÉPTIMA** del presente convenio.
- d) Negar o retrasar el acceso a la cartola o estados de cuenta, para controlar el uso de los recursos entregados, establecida en la cláusula **OCTAVA** del presente convenio.
- e) Si la garantía de fiel cumplimiento no se actualiza oportunamente en fecha y monto en razón de una modificación del convenio.

DÉCIMO OCTAVO: Rendiciones. – La Entidad Receptora, deberá utilizar el Sistema de Rendición electrónica de cuentas de la Contraloría General de la República (conocido como SISREC), durante el periodo de rendición de la totalidad de los recursos transferidos para la ejecución de las actividades comprometidas en el convenio.

Conforme al certificado que se anexa al presente convenio, se deja constancia la Entidad Receptora, a la fecha de la suscripción de este instrumento, se encuentra al día en la obligación de rendir cuenta respecto de cualquiera de los proyectos financiados por este Gobierno Regional. La Entidad Receptora declara expresamente conocer la normativa mediante la cual se debe rendir cuenta de los fondos transferidos, en cuanto a que no podrá ser receptora de nuevos fondos, mientras tenga rendiciones pendientes por fondos entregados por el Gobierno Regional.

Transferencias Sub 33, numeral 7.1, Programa 02 Común de los Gobiernos Regionales

DÉCIMO NOVENO: Interpretación De Cláusulas Del Convenio. El Gobernador Regional tendrá una potestad interpretativa de las cláusulas del presente convenio que pudiesen ser objeto de controversias o dudas en cuanto a su correcto sentido y alcance, forma y oportunidad de aplicación y todo otro conflicto interpretativo que pudiese surgir acerca de ellas.

VIGÉSIMO: Atribuciones del Gobierno Regional. - La Entidad Receptora reconoce en la Administración, representada en este convenio por el Gobierno Regional Metropolitano de Santiago, **las potestades exorbitantes** de la contratación administrativa que le permiten desarrollar los fines públicos que se buscan concretizar y desarrollar a través de este instrumento. El Gobierno Regional Metropolitano podrá ejercer las atribuciones propias asociadas a las potestades exorbitantes de la administración para desarrollar los principios de eficiencia, eficacia, responsabilidad, control, probidad, transparencia, entre otros principios del derecho público. La entidad receptora reconoce en el Gobierno Regional Metropolitano la facultad de dictar reglamentos e instrucciones que regulen, modifiquen y especifiquen la forma en que han de cumplirse los objetivos del presente convenio, así como los aspectos de la rendición de conformidad a su propia regulación y a la de Contraloría General de la República. Se consigna que las referencias al Gobierno Regional en el presente convenio, se entienden hechas siempre al órgano ejecutivo del mismo.

VIGÉSIMO PRIMERO: Domicilio y Ejemplares. - Para todos los efectos legales derivados del presente convenio, las partes fijan su domicilio en la ciudad y comuna de Santiago y se someten a la jurisdicción de sus Tribunales de Justicia. El presente convenio se firma en dos ejemplares de igual tenor y validez, quedando uno en poder del Gobierno Regional y uno en poder de la Entidad Receptora.

VIGÉSIMO SEGUNDO: Personería. - La personería del Gobernador Regional don **CLAUDIO ORREGO LARRAÍN** para representar al Gobierno Regional Metropolitano, consta en Acta de Proclamación del Tribunal Calificador de Elecciones, de fecha 09 de julio de 2021.

Se deja constancia que la **CORPORACION DE ORGANIZACIONES SOLIDARIAS**, goza de personalidad jurídica y directorio vigente. De la cual su actual representante legal es don **HANS ROSENKRANZ SILVA**, cuya personería consta en el certificado de directorio vigente de persona jurídica sin fines de lucro N°15482, emitido por el Servicio de Registro Civil e Identificación.

(Hans Rosenkranz Silva / Representante Legal / Corporación de Organizaciones Solidarias / Claudio Orrego Larraín / Gobernador Regional / Gobierno Metropolitano de Santiago).

2. PERMÍTASE a la Entidad Receptora la rendición del costo financiero de la obtención de la garantía de fiel cumplimiento del convenio, con cargo al proyecto, que se haya constituido con anterioridad a la fecha de la presente Resolución Exenta.

3. IMPÚTESE el gasto total que demande la ejecución del presente convenio, al Subtítulo 33 (Transferencias de Capital), ítem 01 (Al sector privado), asignación 497C (COMUNIDAD ORGANIZACIONES SOLIDARIAS – Transferencia Fortalecimiento en Buenas Prácticas para Organizaciones sin Fines de Lucro, Código Bip N°40058691), al ejercicio presupuestario año 2023.

Transferencias Sub 33, numeral 7.1, Programa 02 Común de los Gobiernos Regionales

4. TRANSFIÉRASE a la CORPORACION DE ORGANIZACIONES SOLIDARIAS la suma de \$102.582.000.- (ciento dos millones quinientos ochenta y dos mil pesos), en la forma estipulada en el convenio que por este acto se aprueba.

**ANÓTESE, REFRÉNDESE Y COMUNÍQUESE
POR ORDEN DEL GOBERNADOR REGIONAL (S)**

Firmado
Mayuri Reyes Torres
Cargo : ADMINISTRADORA REGIONAL(S)
Serie : 4152294227032667233



MRT/DGL/ICHJ/nva
DIPIR/DCP/DEJUR
DISTRIBUCIÓN:

- Entidad Receptora;
- Gabinete Gobernador Regional;
- Administración Regional;
- División de Planificación y Desarrollo Regional;
- División de Presupuesto e Inversión Regional;
- Departamento de Control de Programas;
- Departamento de Presupuesto
- Departamento Jurídico;
- Funcionarios: Diana Zamorano, Pamela Castillo, Carlos González, Mayuri Reyes Torres; Daniela González Lozano; Matias Salazar; Alejandra Acevedo; Lorena Orrego; Carolina Infante, Juan Miranda.
- Oficina de Partes.

ID DOC: 105662

Transferencias Sub 33, numeral 7.1, Programa 02 Común de los Gobiernos Regionales

CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS

CORPORACION DE ORGANIZACIONES SOLIDARIAS

&

GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO DE SANTIAGO

En Santiago de Chile, 13 de diciembre de 2023, entre el **GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO DE SANTIAGO**, en adelante el Gobierno Regional, RUT N°61.923.200-3, representado por su Gobernador Regional, don **CLAUDIO ORREGO LARRAÍN**, cédula de identidad N°9.404.352-2, ambos domiciliados en Bandera N° 46, de la comuna y ciudad de Santiago y la **CORPORACION DE ORGANIZACIONES SOLIDARIAS**, RUT N° **65.018.488-2**, en adelante "la Entidad Receptora", representada por don **HANS ROSENKRANZ SILVA**, cédula de identidad N° **15.098.416-5**, ambos domiciliados en **Bustamante 26 Piso 4, Providencia**, en adelante también la Entidad Receptora, se ha convenido lo siguiente:

PRIMERO: Antecedentes. – Conforme al artículo 115 de la Constitución Política, a los Gobiernos Regionales les compete asignar al interior de cada región, entre otros, los recursos destinados a gastos de inversión pública del Fondo Nacional de Desarrollo Regional (FNDR), el que, de conformidad con el artículo 74 del D.F.L. N° 1-19.175, que fija el Texto Refundido, Coordinado, Sistematizado y Actualizado de La Ley N° 19.175, Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional -en adelante la Ley N° 19.175-, dicho Fondo es un programa de inversiones públicas, con finalidades de desarrollo regional y compensación territorial, destinado al financiamiento de acciones en los distintos ámbitos de desarrollo social, económico y cultural de la región, con el objeto de obtener un desarrollo territorial armónico y equitativo. A su vez, los artículos 75 y siguientes del cuerpo normativo precitado disponen la forma en que se distribuirán los recursos, y como ellos deben consultarse en la Ley de Presupuesto de cada año.

De esta forma, en conformidad con el numeral 7.1 de las Glosas comunes para todos los programas 02 de los Gobiernos Regionales de la Ley de Presupuesto para el Sector Público Año 2023, con cargo al subtítulo 33 se podrán efectuar: *"Transferencias a instituciones cuyos presupuestos se aprueben en esta ley [p]ara el financiamiento de proyectos, programas y estudios contenidas en la normativa de las entidades señaladas [...]"*.

Mediante Resolución Exenta N° **3467** de fecha 7 de noviembre de 2023, se aprobó el programa denominado **"TRANSFERENCIA FORTALECIMIENTO EN BUENAS PRACTICAS PARA ORG. SIN FINES DE LUCRO" CÓDIGO BIP: 40058691** por un monto de **\$102.582.000.-** (Ciento dos millones, quinientos ochenta y dos mil pesos), Institución Receptora de Fondos, CORPORACION DE ORGANIZACIONES SOLIDARIAS, con cargo al Marco Presupuestario "Equidad Social", con cargo al FNDR.

SEGUNDO: Objeto. – El presente convenio tiene por objeto transferir los recursos para la ejecución proyecto/programa denominado **"TRANSFERENCIA FORTALECIMIENTO EN BUENAS PRACTICAS PARA ORG. SIN FINES DE LUCRO" CÓDIGO BIP: 40058691**, conforme al numeral 7.1 de las Glosas comunes para todos los programas 02 de los Gobiernos Regionales de la Ley de Presupuesto para el Sector Público Año 2023, con cargo al subtítulo 33, de acuerdo a las obligaciones que se describen en el presente convenio. La Entidad Receptora declara por medio del presente que, el objeto social expresado



104005

Transferencias Sub 33, numeral 7.1, Programa 02 Común de los Gobiernos Regionales

en sus estatutos es pertinente y se condice con la iniciativa individualizada, así como con el expediente aprobado por el Gobierno Regional.

A modo enunciativo, se presenta como una descripción general de la iniciativa a financiar:

“Fortalecer a las organizaciones de la sociedad civil que colaboran con el Gobierno Regional Metropolitano de Santiago en materias de transparencia para que sean un aliado, colaborativo y propositivo, en el desarrollo de un Santiago más justo, humano, seguro y sustentable.

El primer componente corresponde a la capacitación financiera y de gestión a las OSFL participantes, el que considera un autodiagnóstico de las organizaciones y un ciclo de formación en estándares de gestión y buenas prácticas. El segundo componente corresponde a la capacitación de personal especializado en rendición de cuentas, el que considera un ciclo de formación en presentación de memoria y balance mediante FECU Social, el que considera formación, mesas de ayuda (acompañamiento), y retroalimentación (seguimiento).”

TERCERO: Obligaciones de la Entidad Receptora. - Será de responsabilidad de la Entidad Receptora la correcta y fiel ejecución de todas y cada una de las actividades del programa, y el total cumplimiento de los objetivos contemplados para este, de acuerdo con el expediente técnico aprobado por el Gobierno Regional, que forma parte integrante del presente convenio. Dicha responsabilidad incluye todas aquellas acciones de supervisión técnica, administrativa y financiera del programa.

En virtud del presente instrumento, la Entidad Receptora se obliga a proporcionar información y documentación fidedigna tanto para la suscripción de esta convención como para etapas o tramites posteriores, reservándose este Organismo Regional el derecho de verificar la veracidad de tales antecedentes.

La infracción a lo señalado en el párrafo anterior será considerada incumplimiento grave de las obligaciones que impone el convenio, entendiendo que el presente acuerdo es fruto y debe ejecutarse de buena fe, facultando al Gobierno Regional a disponer su término anticipado y a entablar las acciones civiles y penales que estime pertinente.

- (a) Toda alteración o modificación al itemizado o a cualquier aspecto del programa **deberá ser previamente autorizada por el departamento del Gobierno Regional que controle estos recursos, debiendo gestionarse dicha solicitud con anterioridad al término del presente convenio.** Dicha solicitud deberá ser ingresada por Oficina de Partes del Gobierno Regional. Cualquier modificación unilateral al cuadro de gastos será causal suficiente para poner término administrativamente al presente convenio, quedando en ese caso, habilitado el Gobierno Regional, ponderando fundadamente los antecedentes, para exigir la restitución de los saldos observados, no rendidos y/o no ejecutados, sin perjuicio de ejercer las acciones legales que correspondan.
- (b) La Entidad Receptora deberá emplear los recursos transferidos **exclusivamente** para ejecución del programa, conforme al detalle indicado en la ficha del programa y la ficha IDI, y deberá rendir un informe documentado de conformidad a lo establecido en la cláusula **NOVENO** del presente convenio y los reglamentos e instrucciones pertinentes.
- (c) Respecto del estándar de cumplimiento, la Entidad responderá con el estándar más alto que le fuera exigible, conforme al artículo 44 del Código Civil. El uso indebido y/o la no rendición oportuna y documentada de los recursos por parte de la Entidad Receptora, dará lugar al Gobierno Regional Metropolitano a entablar las acciones civiles y criminales que correspondan, con el objeto de



Transferencias Sub 33, numeral 7.1, Programa 02 Común de los Gobiernos Regionales

perseguir las presuntas responsabilidades de los involucrados y obtener la restitución de los recursos observados, no rendidos y/o no ejecutados.

- (d) La Entidad Receptora se compromete a aplicar al programa los más altos estándares de probidad y transparencia.
- (e) La Entidad Receptora acepta y se compromete a restituir inmediatamente al Gobierno Regional los recursos públicos que se le requieran y que hubieren sido transferidos en razón de este convenio cuando una resolución dictada por el Gobierno Regional así lo establezca por término anticipado, por gastos rechazados o por otra razón fundada.
- (f) La Entidad Receptora podrá solicitar al Gobierno Regional que un coordinador del programa haga uso de alguna de las oficinas que se han habilitado en el edificio institucional, además de acceder a la red wifi y los servicios necesarios para desarrollar este trabajo de coordinación. Esto se aceptará en la medida que exista disponibilidad y será esencialmente revocable. Todas las personas que accedan al edificio vinculadas al programa, sea como coordinadores o quienes asisten a reuniones excepcionales deben guardar los más altos estándares de cortesía, respeto y cuidado tanto con las personas como con la infraestructura, según corresponda. Se establece expresamente que no existirá vínculo de subordinación ni dependencia, ni relación estatutaria con el Gobierno Regional respecto de ninguna de estas personas.

CUARTO: Instrumentos que forman parte del convenio. La Entidad Receptora, en cumplimiento del presente convenio, se regirá por la normativa legal que le sea aplicable; por la Resolución N° 30, de 2015, de la Contraloría General de la República; por el programa y el presupuesto aprobado por este Gobierno Regional, y, estará sujeta, por expresa disposición de este convenio, a las limitaciones de la glosa 08 de las Glosas comunes para todos los programas 02 de los Gobiernos Regionales de la Ley de Presupuesto para el Sector Público Año 2023.

En todo aquello que no esté regulado en el presente instrumento ha de estarse a lo establecido en la Resolución que apruebe el instructivo de rendición vigente al momento de la transferencia, el cual es entregado al momento de suscribir el presente convenio a la Entidad Receptora, la que declara recibir a conformidad, y en caso de ser modificado o reemplazado, será notificado en forma oportuna.

QUINTO: Monto de la transferencia. Para cumplir con el objeto de la iniciativa, el Gobierno Regional Metropolitano se compromete a transferir a la Entidad Receptora, la suma total de **\$102.582.000.-** (Ciento dos millones, quinientos ochenta y dos mil pesos), los cuales se desglosan según el cuadro de inversión siguiente:

FUENTE	ÍTEM DE GASTOS	COSTO
F.N.D.R.	CONTRATACIÓN DEL PROGRAMA	\$102.582.000.-
TOTAL		\$102.582.000.-

- a) La primera cuota será de **\$7.582.000 (siete millones quinientos ochenta y dos mil pesos)**, transferida una vez que la resolución aprobatoria del presente convenio se encuentre totalmente tramitada y se haya recepcionado por el Gobierno Regional la garantía a que se refiere la cláusula **DÉCIMO QUINTA** del presente convenio y se haya abierto la cuenta bancaria a que se refiere la cláusula **OCTAVA**, y

Transferencias Sub 33, numeral 7.1, Programa 02 Común de los Gobiernos Regionales

- b) La cuota restante se transferirá, una vez que se encuentre totalmente rendida y aprobada la remesa de la letra anterior, conforme a la cláusula **NOVENA** de este convenio.

El uso indebido y/o la no rendición documentada de los recursos por parte del beneficiario, dará lugar al Gobierno Regional Metropolitano a entablar las acciones civiles y criminales que correspondan, con el objeto de perseguir las presuntas responsabilidades de los involucrados y obtener la restitución de los recursos observados, no rendidos y/o no ejecutados.

Se deberá remitir al Gobierno Regional, dentro de los **diez (10) días hábiles** siguientes a la recepción de los recursos, un **comprobante de ingreso** de los mismos, que deberá individualizar la cuenta en la cual éstos se depositaron, la que se informará previamente a este Gobierno Regional, todo ello conforme a lo indicado en la Resolución N° 30, de 2015, de la Contraloría General de la República. El certificado deberá ser firmado por el representante legal de la Entidad Receptora, o la persona facultada para ello. La aplicación de los recursos al **programa** se regirá exclusivamente por las normas legales y requerimientos técnicos de la Entidad Receptora.

SEXTO: Prohibición de contratación. La Entidad Receptora **no podrá contratar** bajo la modalidad de honorarios a los miembros de las directivas y/o directorios de las instituciones privadas sin fines de lucro, ni a sus cónyuges o parientes de aquellos hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive. Tampoco podrá contratar a funcionarios, autoridades, ni prestadores de servicios a honorarios del Gobierno Regional Metropolitano de Santiago (incluye al órgano ejecutivo y órgano colegiado), ni ex funcionarios ni ex prestadores de servicios a honorarios de este, en un plazo de 6 (seis) meses desde que cesaron en sus funciones o contrato, así como tampoco podrá contratar a personas jurídicas en las que participen funcionarios, prestadores de servicios o autoridades, en cualquier calidad.

Esta cláusula se hace extensivo a parientes de las autoridades del CORE y del órgano ejecutivo del Gobierno Regional, hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive.

La Entidad Receptora tampoco podrá contratar a trabajadores (bajo cualquier calidad contractual) de una persona jurídica (empresa, pymes, etc.) a la que se haya contratado para la prestación de servicios o la adquisición de bienes, de personas naturales o jurídicas relacionadas entre sí.

Se deberá acompañar al Gobierno Regional copia de los contratos que se celebren y que sean financiados por el ítem honorarios, dentro de los diez (10) primeros días hábiles posteriores a la celebración de los contratos con la Entidad Receptora.

La adquisición de bienes o contratación de servicios por parte de la entidad receptora, deberá realizarse de conformidad a lo establecido en la Resolución que apruebe el instructivo de rendición vigente al momento de la transferencia.

SEPTIMO: Difusión. Las actividades de difusión y promoción del proyecto son obligatorias, y deberán incorporar en todo material gráfico asociado tales como: textos, señaléticas, invitaciones o cualquier otro elemento identificador del mismo, las que deberán señalar que éste es un proyecto impulsado por el **GOBIERNO DE SANTIAGO** incluyendo la imagen corporativa "GS"; cuyo financiamiento será de cargo del programa. Lo expuesto de acuerdo al manual de normas gráficas o al instructivo proporcionado por la Unidad de Comunicaciones del Gobierno Regional.

Transferencias Sub 33, numeral 7.1, Programa 02 Común de los Gobiernos Regionales

De existir construcciones físicas, obras o vehículos, entre otros, que sean parte del proyecto, o bienes corporales adquiridos a través de éste, deberán considerar, asimismo, lo señalado en el párrafo precedente.

Las actividades de difusión y promoción ejecutadas sin ceñirse a lo anteriormente dispuesto, calificadas por la Contraparte Técnica y Administrativa, facultarán al Gobierno Regional para dar término anticipado al convenio.

Asimismo, la Entidad Receptora deberá enviar el listado de beneficiarios individualizados de conformidad a las instrucciones que emanen de la Unidad de Comunicaciones del Gobierno Regional.

En casos graves y/o reiterados de incumplimientos, calificado por la Contraparte Técnica y Administrativa, facultará al Gobierno Regional a poner término anticipado al convenio, administrativamente y sin necesidad de requerimiento judicial y exigir la restitución de los recursos otorgados.

OCTAVO: Administración de los recursos. La Entidad Receptora deberá abrir una cuenta bancaria, corriente, a la vista y/o cuenta de ahorro de su **propiedad, para la recepción y administración exclusiva de los recursos, que permita su debido control y revisión.** No se podrá usar dicha cuenta para el depósito de otros fondos que los transferidos por este convenio.

El Gobierno Regional, podrá solicitar periódicamente cartolas o estados de cuenta, para controlar el uso de los recursos entregados, debiendo la Entidad Receptora, sin más trámites, dar acceso a la documentación que se le solicite para ello, en un plazo de 5 días hábiles desde su solicitud.

Se deberá remitir al Gobierno Regional, dentro de los **10 días hábiles** siguientes a la recepción de los recursos, un **comprobante de ingreso** de los mismos, que deberá individualizar la cuenta en la cual éstos se depositarán, la que se informará previamente a este Gobierno Regional, todo ello conforme a lo indicado en la Resolución N° 30, de 2015, de la Contraloría General de la República. El certificado deberá ser firmado por el representante legal de la Entidad Receptora, o la persona facultada para ello. La aplicación de los recursos al **programa** se registrará exclusivamente por las normas legales y requerimientos técnicos de la entidad receptora.

NOVENO: Informes. - De conformidad a lo establecido en la Resolución N° 30 de 11 de marzo de 2015, de Contraloría General de la República, o las normas que la reemplacen, la Entidad Receptora deberá elaborar:

I. Un informe de gastos y actividades: La entidad receptora deberá **rendir cuenta mensualmente**, de los gastos realizados, según la siguiente tabla (se incluye como anexo):

El informe de gastos y actividades se cumplirá completando la ficha anterior y se llevarán a cabo de conformidad al Título III, artículo 27 denominado "Transferencias a personas o entidades del sector privado", de la Resolución N° 30, de 2015, de la Contraloría General de la República. Este informe será en todo caso documentado en todos sus ítems.

Dicho informe será entregado en forma obligatoria al Gobierno Regional, dentro de los primeros quince (15) días hábiles del mes correspondiente, **aún en el evento de no registrar gastos**, mediante comunicación escrita dirigida al funcionario designado por las partes, debiendo ser ingresado oficialmente por Oficina de Partes del Gobierno Regional Metropolitano, acorde a lo dispuesto en el instructivo de rendiciones respectivo.



Transferencias Sub 33, numeral 7.1, Programa 02 Común de los Gobiernos Regionales

Si de la revisión que realice el Gobierno Regional se formularán observaciones, estas serán comunicadas mediante oficio a la entidad que tendrá veinte (20) días hábiles para subsanarlas, contado desde su recepción. En el evento que una observación no sea definitivamente subsanada, la entidad receptora deberá reintegrar los saldos observados, no rendidos y/o no ejecutados conforme a lo dispuesto en la Ley de Presupuesto vigente, dentro del plazo de quince (15) días hábiles contados desde su notificación mediante oficio, y facultará al Gobierno Regional para dar término anticipado al presente convenio, mediante acto sancionatorio respectivo y sin forma de juicio.

Todo ello, sin perjuicio de la rendición de cuentas que la Entidad Receptora y/o el Gobierno Regional debe realizar ante el Órgano de Control.

II. Informe final de inversión de recursos: El informe final dará cuenta de la ejecución de la ficha de presentación del proyecto presentada y el resultado del programa, y se entregará completando la ficha elaborada por el Gobierno Regional que las partes acordaran en su oportunidad y una vez refrendado se entenderá incorporada al convenio. Este informe se deberá presentar junto con la última rendición de cuentas.

El citado informe se entregará al Gobierno Regional dentro de los veinticinco (25) días hábiles siguientes, contados desde la fecha del término efectivo de la ejecución.

El Gobierno Regional en el plazo de treinta (30) días hábiles de recepcionado el informe final, comunicará la aprobación del mismo o las observaciones que le merecen. En este último caso, la Entidad Receptora tendrá un plazo de quince (15) días hábiles contados desde la comunicación de las observaciones para efectuar las correcciones pertinentes. Transcurrido este plazo, el Gobierno Regional comunicará a la Entidad Receptora, dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes, la aprobación o rechazo definitivo del informe final.

En caso de ser rechazado, el Gobierno Regional exigirá, en el mismo instrumento, la restitución de los saldos observados, no rendidos y/o no ejecutados. Todo ello, sin perjuicio de la rendición de cuenta global de estos fondos que el Gobierno Regional deba realizar a la Contraloría General de la República.

DÉCIMO: Contraparte Técnica y Administrativa. - La contraparte técnica y administrativa que representará al Gobierno Regional Metropolitano de Santiago en este convenio será la **División de Desarrollo Social y Humano**. Esto sin perjuicio de la responsabilidad legal que tiene la **División de Presupuesto e Inversión Regional**, en el control financiero del programa. El Gobierno Regional podrá modificar la contraparte técnica del convenio mediante resolución notificada a la Entidad Receptora.

La Entidad Receptora deberá entregar la información que se le requiera y dar el apoyo necesario para el desarrollo de su cometido.

DÉCIMO PRIMERO: Supervisión del Convenio. - Corresponderá al Gobierno Regional supervisar el cumplimiento del presente convenio a través de los funcionarios y la División que se designa en la cláusula "DÉCIMO" de este convenio, debiendo la Entidad Receptora entregar la información que se le requiera y dar el apoyo necesario para el desarrollo de su cometido. Esta facultad podrá ser ejercida sin perjuicio de la responsabilidad que corresponde íntegramente a la Entidad Receptora en la forma expresada en el presente instrumento.



Transferencias Sub 33, numeral 7.1, Programa 02 Común de los Gobiernos Regionales

DÉCIMO SEGUNDO: Obligaciones Específicas de la Entidad Receptora. - Sin perjuicio de lo expresado en las cláusulas precedentes, son obligaciones de la Entidad Receptora:

- a) Ejecutar las actividades previstas y administrar los recursos transferidos de conformidad a los términos del proyecto aprobado por el Gobierno Regional, asumiendo íntegramente las responsabilidades que de ello se deriven;
- b) Utilizar los fondos que le fueron transferidos exclusivamente para el objeto del programa y conforme el expediente aprobado por el Gobierno Regional;
- c) Realizar todas las gestiones tendientes y necesarias acreditables, para dar cumplimiento con el número de beneficiarios comprometidos para la ejecución del proyecto, según se indique en el expediente técnico aprobado por el Gobierno Regional;
- d) Administrar y aplicar los recursos transferidos, conforme a las necesidades y objeto de las actividades propias del programa, informando la ejecución de gastos y actividades de acuerdo a las cláusulas establecidas en el presente convenio y al proyecto aprobado por el Gobierno Regional;
- e) Designar a las personas responsables del desarrollo y seguimiento de las actividades, quienes deberán coordinarse con el **Departamento de Control de Programas, dependiente de la División de Presupuesto e Inversión Regional del Gobierno Regional (DPIR)**;
- f) Entregar al Gobierno Regional la información de seguimiento de las actividades o las adicionales que éste requiera, en su caso, con copia de los antecedentes y copia de los medios de verificación;
- g) Entregar al Gobierno Regional la información de gastos y/o adicionales que éste solicite, con sus **antecedentes originales necesarias para hacer un seguimiento y control**;
- h) Responder las consultas que le formulen los funcionarios del Gobierno Regional **en el plazo máximo de tres (3) días hábiles**;
- i) Entregar al Gobierno Regional cronograma detallado de las actividades a desarrollar con fecha, horario y direcciones exactas, dentro de los primeros diez (10) días hábiles posteriores a la entrega de los recursos. Adicionalmente, en caso de ser modificado, debe ser actualizado e informado al Analista a cargo del proyecto, a lo menos diez (10) días corridos antes del inicio del proyecto o la ejecución de la actividad modificada.
- j) Se deberá acompañar al Gobierno Regional, copia de los contratos que se celebren y que sean financiados por los ítems señalados y una declaración jurada de que no se encuentra contratada o ligada por un vínculo estatutario con el GORE. La adquisición de bienes o contratación de servicios por parte de la Entidad Receptora, deberá realizarse de conformidad a los instructivos e instrucciones especiales del Gobierno Regional;
- k) Informar al Gobierno Regional de toda modificación de la cual fuere objeto la Entidad Receptora, en cuanto al cambio de representante legal, domicilio de la Entidad, entre otros, dentro de un plazo de diez (10) días de ocurrido el hecho. En caso contrario, facultará al Gobierno Regional de disponer el término anticipado del presente convenio, y solicitar la restitución de los fondos transferidos.
- l) **La Entidad Receptora deberá comparecer a través de sus representantes personalmente** ante el Gobierno Regional cuando esto le sea requerido por escrito con cuarenta y ocho (48) horas de anticipación;
- m) **La Entidad Receptora y sus representantes declaran** que todos los antecedentes y datos que aportan en el contexto de este convenio son verídicos y que cualquier dato falso o impreciso como el domicilio, el nombre de los representantes o los antecedentes del programa, dan lugar a la administración para poner término anticipado;

Transferencias Sub 33, numeral 7.1, Programa 02 Común de los Gobiernos Regionales

- n) **La Entidad Receptora se compromete a dar cuenta mensual** de los hitos de avance de desarrollo del programa. Así mismo, la Entidad Receptora acepta que la administración le exija aumentar el ritmo de avance de cumplimiento del convenio y a dar cuenta de éste fundadamente. De no verificarse el cumplimiento de esta instrucción, la administración podrá poner término anticipado al convenio;
- o) La Entidad Receptora deberá enviar por escrito al Gobierno Regional, con una antelación de diez (10) días hábiles, invitación para ceremonias importantes, tales como, inicio, inauguración, lanzamiento y/o cierre del proyecto. El incumplimiento de esta obligación podrá ser causal suficiente para el rechazo de la respectiva rendición de gastos.
- p) La Entidad Receptora deberá hacer entrega, en un plazo de diez (10) días hábiles posteriores a la firma del convenio, una planilla en formato Excel, con todos los antecedentes requeridos por el Departamento de Control y Programas.
- q) La Entidad Receptora permitirá que el Gobierno Regional, en coordinación con la Contraparte Técnica y Administrativa, pueda realizar visitas de supervisión en el terreno de ejecución del programa, dejando constancia de ello.
- r) En el caso de que la Entidad Receptora subcontrate alguna de las actividades previstas para la ejecución del proyecto, ésta deberá ser informada y autorizada por el Gobierno Regional. Se prohíbe la subcontratación del objeto principal del proyecto, así como la cesión total o parcial de los derechos y obligaciones que nacen del desarrollo del presente convenio.
- s) Previa a la transferencia de recursos, la Entidad Receptora deberá haber dado cumplimiento íntegro a la obligación establecida en la Ley N°19.862.
- t) En el caso de que la Entidad Receptora perciba un monto igual o superior a las 2.000 UTM, deberá publicar el presente convenio y su resolución aprobatoria en su sitio electrónico, junto con sus estados financieros, balance y memoria anual de actividades.

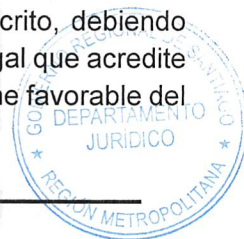
DÉCIMO TERCERO: Vigencia. - El presente convenio comenzará a regir desde la fecha de total tramitación de la resolución que lo apruebe y durará hasta la aprobación del informe final o, en el caso de rechazo de dicho informe, hasta la restitución de los recursos observados, no rendidos y/o no ejecutados, esto en la forma dispuesta en la Ley de Presupuesto vigente.

En todo caso, en lo que respecta a la efectiva realización de las actividades del programa, esta deberá ceñirse a lo establecido en el cronograma presentado, respetando los plazos e hitos aprobados por el Gobierno Regional, el que no podrá, en principio, exceder de 15 meses desde la fecha de entrega de recursos, esto es sin perjuicio de lo establecido en la cláusula siguiente sobre la materia.

DÉCIMO CUARTO: Aumento de Plazo. - La Entidad Receptora podrá solicitar fundadamente, **dentro del término de vigencia de este instrumento**, el aumento de plazo para la realización de las actividades del proyecto, justificando para ello motivos de fuerza mayor, caso fortuito, o por causas no imputables a la primera, con informe positivo de la Contraparte Técnica y Administrativa.

No podrán invocarse como argumento causas ya conocidas al momento de presentar el proyecto, ni causas imputables a negligencia o dolo de la Entidad Receptora.

La Entidad Receptora deberá hacer la respectiva solicitud de aumento de plazo por escrito, debiendo acompañar los antecedentes que respaldan tal requerimiento, además del antecedente legal que acredite la vigencia de los poderes del representante legal. La solicitud deberá contar con un informe favorable del



Transferencias Sub 33, numeral 7.1, Programa 02 Común de los Gobiernos Regionales

Departamento de Control de Programas del Gobierno Regional, teniendo en consideración el estado de cumplimiento por parte de la Entidad Receptora de sus obligaciones.

Asimismo, el Gobierno Regional podrá, mientras el plazo de vigencia se encuentra vigente, prorrogar el referido término, con la anuencia de la Entidad Receptora, cuando lo considere necesario para el correcto y completo cumplimiento de los objetivos del proyecto, lo que deberá ser justificado técnicamente por el Departamento de Control de Programas de este Servicio, quien deberá emitir un informe entregando las razones de carácter técnico y administrativo que abalan la extensión del plazo.

Independiente de la parte que motive la modificación de los plazos, estos originarán las respectivas modificaciones de convenio, las que producirán sus efectos una vez totalmente tramitado el acto administrativo que las apruebe.

DÉCIMO QUINTO: Garantías. - La Entidad Receptora deberá constituir una caución ascendente, a lo menos a un 25% del monto total de los recursos aprobados, a través de una boleta de garantía bancaria, certificado de fianza, vale vista o póliza de seguro u otro instrumento que permita su ejecución inmediata, irrevocable y pagadero a la vista, con el sólo requerimiento del Gobierno Regional Metropolitano, administrativamente y sin necesidad de requerimiento judicial alguno.

La garantía deberá tener una vigencia que cubra todo el plazo de ejecución de la iniciativa conforme al cronograma aprobado por el Gobierno Regional más 90 (noventa) días corridos, lo que deberá ser verificado por la División de Presupuesto de Inversión Regional.

Si la Entidad Receptora no diera cumplimiento a este requerimiento, el Gobierno Regional podrá poner término unilateral al presente convenio. En caso de ser modificado el plazo de ejecución del presente convenio, también deberá ser actualizada la garantía.

La garantía podrá ser cobrada, por las siguientes causales:

- a) Incurrir en alguna de las causales de término anticipado que se aluden en la letra b) de la cláusula **DECIMO SEPTIMO**.
- b) Disponer su cobro conforme a la cláusula **DÉCIMO SEXTA** siguiente.

DECIMO SEXTO: Medidas Provisionales. Conforme lo dispuesto en el artículo 32 de la Ley N°19.880, el Gobierno Regional podrá optar de oficio, y a objeto de asegurar el resguardo de los fondos entregados, disponer como medida provisional el cobro inmediato de la garantía, si habiéndose enviado un oficio a la Entidad Receptora con observaciones, éstas no fueren subsanadas en el plazo establecido.

DÉCIMO SÉPTIMO: Término Anticipado. -

- a) **Por causas no imputables a la Entidad Receptora.** Las partes podrán poner término anticipado al convenio por resciliación o mutuo acuerdo, en que, por mérito, conveniencia y oportunidad de la Administración, esta proponga a la Entidad Receptora dejar sin efecto el convenio. Entre las causas fundadas se considera:
 - En caso de que, fundadamente, se haya determinado no ejecutar la iniciativa al cual accede este convenio.
 - Por exigirlo el interés público o la seguridad nacional.

Transferencias Sub 33, numeral 7.1, Programa 02 Común de los Gobiernos Regionales

En caso de termino anticipado del convenio, la entidad deberá mantenerse por un mes más, en ejercicio de sus funciones, sujeto a la formulación y entrega de la liquidación física y contable detallada del convenio.

- b) **Por causas imputables a la Entidad Receptora.** Si la Entidad Receptora no diere cumplimiento a sus obligaciones a que se refiere la cláusula **DÉCIMO SEGUNDA** del presente convenio, o al instructivo de rendiciones, el Gobierno Regional quedará facultado para poner término anticipado al convenio, administrativamente y sin necesidad de requerimiento judicial. En dicho caso, se exigirá la restitución de los fondos observados, no rendidos y/o no ejecutados -la que deberá efectuarse en la forma dispuesta en la Ley de Presupuesto vigente-, y según determine el informe fundado de la División de Presupuesto e Inversión Regional.

Se considerará, especialmente, como grave incumplimiento de las obligaciones establecidas en el presente convenio, las siguientes causales;

- a) No proporcionar información y documentación fidedigna, a juicio del Gobierno Regional, tanto para la suscripción de esta convención como para etapas o tramites posteriores.
- b) La modificación unilateral del proyecto o la mínima desviación del plan aprobado y sancionado por la administración.
- c) Incumplimientos graves y/o reiterados a la cláusula **SÉPTIMA** del presente convenio.
- d) Negar o retrasar el acceso a la cartola o estados de cuenta, para controlar el uso de los recursos entregados, establecida en la cláusula **OCTAVA** del presente convenio.
- e) Si la garantía de fiel cumplimiento no se actualiza oportunamente en fecha y monto en razón de una modificación del convenio.

DÉCIMO OCTAVO: Rendiciones. – La Entidad Receptora, deberá utilizar el Sistema de Rendición electrónica de cuentas de la Contraloría General de la República (conocido como SISREC), durante el periodo de rendición de la totalidad de los recursos transferidos para la ejecución de las actividades comprometidas en el convenio.

Conforme al certificado que se anexa al presente convenio, se deja constancia la Entidad Receptora, a la fecha de la suscripción de este instrumento, se encuentra al día en la obligación de rendir cuenta respecto de cualquiera de los proyectos financiados por este Gobierno Regional. La Entidad Receptora declara expresamente conocer la normativa mediante la cual se debe rendir cuenta de los fondos transferidos, en cuanto a que no podrá ser receptora de nuevos fondos, mientras tenga rendiciones pendientes por fondos entregados por el Gobierno Regional.

DÉCIMO NOVENO: Interpretación De Cláusulas Del Convenio. El Gobernador Regional tendrá una potestad interpretativa de las cláusulas del presente convenio que pudiesen ser objeto de controversias o dudas en cuanto a su correcto sentido y alcance, forma y oportunidad de aplicación y todo otro conflicto interpretativo que pudiese surgir acerca de ellas.

VIGÉSIMO: Atribuciones del Gobierno Regional. - La Entidad Receptora reconoce en la Administración, representada en este convenio por el Gobierno Regional Metropolitano de Santiago, **las potestades exorbitantes** de la contratación administrativa que le permiten desarrollar los fines públicos que se buscan concretizar y desarrollar a través de este instrumento. El Gobierno Regional Metropolitano podrá



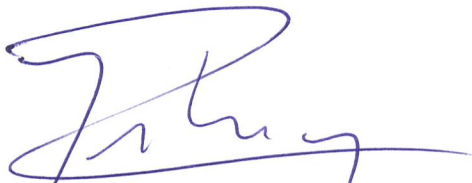
Transferencias Sub 33, numeral 7.1, Programa 02 Común de los Gobiernos Regionales

ejercer las atribuciones propias asociadas a las potestades exorbitantes de la administración para desarrollar los principios de eficiencia, eficacia, responsabilidad, control, probidad, transparencia, entre otros principios del derecho público. La entidad receptora reconoce en el Gobierno Regional Metropolitano la facultad de dictar reglamentos e instrucciones que regulen, modifiquen y especifiquen la forma en que han de cumplirse los objetivos del presente convenio, así como los aspectos de la rendición de conformidad a su propia regulación y a la de Contraloría General de la República. Se consigna que las referencias al Gobierno Regional en el presente convenio, se entienden hechas siempre al órgano ejecutivo del mismo.

VIGÉSIMO PRIMERO: Domicilio y Ejemplares. - Para todos los efectos legales derivados del presente convenio, las partes fijan su domicilio en la ciudad y comuna de Santiago y se someten a la jurisdicción de sus Tribunales de Justicia. El presente convenio se firma en dos ejemplares de igual tenor y validez, quedando uno en poder del Gobierno Regional y uno en poder de la Entidad Receptora.

VIGÉSIMO SEGUNDO: Personería. - La personería del Gobernador Regional don **CLAUDIO ORREGO LARRAÍN** para representar al Gobierno Regional Metropolitano, consta en Acta de Proclamación del Tribunal Calificador de Elecciones, de fecha 09 de julio de 2021.

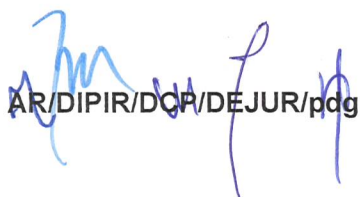
Se deja constancia que la **CORPORACION DE ORGANIZACIONES SOLIDARIAS**, goza de personalidad jurídica y directorio vigente. De la cual su actual representante legal es don **HANS ROSENKRANZ SILVA**, cuya personería consta en el certificado de directorio vigente de persona jurídica sin fines de lucro N°15482, emitido por el Servicio de Registro Civil e Identificación.



HANS ROSENKRANZ SILVA
REPRESENTANTE LEGAL
CORPORACION DE ORGANIZACIONES
SOLIDARIAS



CLAUDIO ORREGO LARRAÍN
GOBERNADOR REGIONAL
GOBIERNO METROPOLITANO DE SANTIAGO



AR/DIPIR/DCR/DEJUR/pdg

REPÚBLICA DE CHILE
GOBIERNO REGIONAL
METROPOLITANO DE
SANTIAGO

MINISTERIO DE HACIENDA DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS		
RECEPCION		
CONTRALORIA REGIONAL TOMA DE RAZON		
DEPART. JURIDICO		
DEP. T. R. Y REGIST.		
DEPART. CONTABIL.		
SUB. DEP. C. CENTRAL		
SUB. DEP. E. CUENTAS		
SUB. DEP. C.P.Y. BIENES NAC.		
DEPART. AUDITORI A		
DEPART. V.O.P U y T.		
SUB. DEP. MUNICIP.		
REFRENDACION		
REF. POR \$ _____		
IMPUTAC. _____		
ANOT. POR \$ _____		
IMPUTAC. _____		

DEDUC. DTO. _____		

REF: MODIFICA EL PRESUPUESTO
PROGRAMA DE INVERSION
REGIONAL DEL GOBIERNO
REGIONAL METROPOLITANO DE
SANTIAGO.

SANTIAGO, 15-11-2023

RESOLUCIÓN AFECTA N° 129

VISTOS: La ley N 21.516, que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el año 2023, la Glosa 01 de la Partida 31 de los Gobiernos Regionales, el Decreto de Hacienda N° 2.341 de 2022, la Resolución N° 09 de 2023 de la Dirección de Presupuestos y sus modificaciones y el Numeral 7.1 de la Glosa 07 del Programa 31.01.02.

RESUELVO:

MODIFICASE: el presupuesto del GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO DE SANTIAGO en los siguientes términos.

PROGRAMA DE INVERSIÓN REGIONAL
GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO DE SANTIAGO

Subt.	Ítem	Asig.	Sub Asig	DENOMINACIÓN	INCREMENTO M\$	REDUCCIÓN M\$
33				TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	1.663.189	1.663.189
	01			Al Sector Privado	793.301	
		489	C	INFOCAP - Capacitación en Oficios Zona Sur RM (40058383-0)	250.000	
		490	C	CORPORACIÓN ALTOS DE CANTILLANA - Protección de Incendios Forestales en Santuarios de la Naturaleza en la RMS (40058390-0)	15.871	
		491	C	FUNDACION TIERRA VIVA - Capacitación para la conservación y protección del medio ambiente en la RMS (40058577-0)	13.980	
		492	C	UNIVERSIDAD DE LAS AMÉRICAS - Capacitación modelo Gestión Estratégica Participación Ciudadana Gore (40058710-0)	23.623	
		493	C	FUNDACIÓN CHILE - Formación de Red Metropolitana para el Acompañamiento y Desarrollo de Distritos Nuevos Barrios Comerciales (40058663-0)	23.912	
		494	C	CORPORACIÓN CEC - Capacitación Empoderamiento de las Personas Mayores en la RM (40058224-0)	25.850	
		495	C	FUNDACIÓN DEPORTE LIBRE - Fortalecimiento Montañismo Ruta del Tupungato (40058653-0)	14.179	
		496	C	INSTITUTO PARA LA RESILENCIA - programa de Educación en Gestión de Riesgos de Desastre 840058660-0)	40.500	
		497	C	COMUNIDAD ORGANIZACIONES SOLIDARIAS - Transferencia Fortalecimiento en Buenas Prácticas para Organizaciones sin Fines de Lucro (40058691-0)	7.582	
		498	C	FUNDACIÓN CRISTO VIVE - Capacitación en Oficios Zona Norte RM (40058382-0)	250.000	
		499	C	CUERPO SOCORRO ANDINO DE CHILE - Programa Fortalecimiento, Prevención y Educación de Seguridad de Montaña RM (40058998-0)	34.739	
		500	C	FUNDACIÓN SAN CARLOS DE MAIPO -	15.000	



TOMADO DE RAZÓN
Por orden del Contralor General de la República.
Fecha: 19/12/2023
CARLOS ALBERTO FRIAS TAPIA
Contralor Regional

				Investigación Análisis de Diseño e Implementación de los Programas en Materia de Seguridad (40057806-0)		
		501	C	UNIVERSIDAD SAN SEBASTIÁN - Elaboración Plan Maestro para Desarrollo y Cogestión de Inversión de SJM (40058668-0)	22.053	
		502	C	ACCION GAY - Aceleración de la Respuesta Asociativa para la Preven. Y atención al VIH/SIDA (40044380-0)	56.012	
	03			A Otras Entidades Públicas	869.888	1.663.189
		827		Carabineros y Policía de Investigaciones de Chile - Adquisición de equipos y equipamiento de seguridad para reforzar policías de la RMS (40052271-0)		1.663.189
		507	C	AGENCIA DE SUSTENTABILIDAD Y CAMBIO CLIMÁTICO - Programa de Renovación de Taxis Colectivos a Electromovilidad Agencia (40058048-0)	6.992	
		508	C	UNIVERSIDAD DE CHILE - Programa de fortalecimiento de la denuncia (40057373-0)	26.083	
		509	C	USACH - Capacitación Inclusión y Ejercicio de Derechos de las Personas LGBTIQ+ (40058135-0)	13.514	
		510	C	SERVICIO NACIONAL DE MIGRACIONES - Capacitación Agilizar Solicitudes de Residencia Pendientes (40056057-0)	41.171	
		511	C	UNIVERSIDAD DE CHILE - Difusión Orquesta Sinfónica para la RM (40058778-0)	345.600	
		512	C	MUNICIPALIDAD DE LO PRADO - Vigilancia Eje Alameda Comuna de Lo Prado (40058118-0)	101.686	
		513	C	MUNICIPALIDAD DE SANTIAGO - Vigilancia Eje Alameda Comuna de Santiago (40058234-0)	150.000	
		514	C	MUNICIPALIDAD DE ESTACIÓN CENTRAL - Vigilancia Eje Alameda Estación Central (40058247-0)	168.342	
		515	C	USACH - Análisis para la coherencia de políticas Sectoriales en el marco de la nueva ERD, RM (40057111-0)	16.500	



TOMADO DE RAZÓN
Por orden del Contralor General de la República.
Fecha: 19/12/2023
CARLOS ALBERTO FRIAS TAPIA
Contralor Regional

TÓMESE RAZÓN. ANÓTESE. REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE

Firmado
Claudio Orrego Larraín
Cargo : GOBERNADOR REGIONAL
Serie : 3347191599686175911



DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS
DIRECTORA
MINISTERIO DE HACIENDA

VISACIÓN: Dirección de Presupuestos

Distribución:

- Administración Regional
- División de Presupuesto Inversión Regional (DIPIR)
- Departamento de Presupuesto (mails: tromero@gobiernosantiago.cl; gperez@gobiernosantiago.cl); jmoncada@gobiernosantiago.cl).
- Departamento de Finanzas
- DIPRES (mails: JParada@Dipres.gob.cl; LRiquelme@Dipres.gob.cl; OficinaPartes@dipres.gob.cl).
- Oficina de Partes.

ID DOC 96074



TOMADO DE RAZÓN
Por orden del Contralor General de la República.
Fecha: 19/12/2023
CARLOS ALBERTO FRIAS TAPIA
Contralor Regional