

**PRESENTACIÓN ESTÁNDAR DE MEMORIA Y BALANCE
DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL
FECU SOCIAL**

Fecha de publicación:

Período reportado: 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2015



1. Carátula

1.1. Identificación

| | |
|-----------------------------------|--|
| a. Nombre de la Organización | Fundación Leche Para Haití |
| b. RUT de la Organización | 65.034.028-0 |
| c. Tipo de Organización | Fundación |
| d. Relación de Origen | No hay relación de origen |
| e. Personalidad Jurídica | Decreto Supremo N° 5282 del 26 de octubre del 2010 |
| f. Domicilio de la sede principal | Pasaje Alberto 3536, Providencia |
| g. Representante legal | Carmen Lagos Dittbom RUT 14.119.205-1 |
| h. Sitio web de la organización | www.lecheparahaiti.cl |

1.2. Información de la organización

| | |
|--------------------------------|--|
| a. Presidente del Directorio | Carmen Lagos Dittbom RUT 14.119.205-1 |
| b. Ejecutivo Principal | Montserrat Martínez Zúñiga, RUT 16.665.783-0, Directora Ejecutiva |
| c. Misión / Visión | Misión: Contribuir a la superación de la desnutrición infantil en Haití y crear conciencia en Chile sobre esta realidad. Visión: Queremos establecer, de forma articulada, y a través de protocolos profesionales desde y para la comunidad, tratamientos que contribuyan a superar la desnutrición infantil en Haití, junto con dar a conocer de forma ética esta realidad en Chile, posibilitando vínculos reales entre ambos países. Aspiramos a ser una organización independiente, consolidada y reconocida por su acción solidaria, forjadora de conciencia y compromiso de nuestro país hacia el pueblo haitiano. Queremos ser una organización civil, que genere las mejores condiciones para la acción voluntaria y/o beneficiaria dirigida a los niños y niñas haitianos que más lo necesitan. |
| d. Área de trabajo | Nutrición infantil – (Salud) |
| e. Público objetivo / Usuarios | Niños o menores de 5 años con desnutrición aguda, moderada y severa en Haití |
| f. Número de trabajadores | 3 a honorarios |
| g. Número de voluntarios | 15 |

1.3. Gestión

| | | 2015 | 2014 |
|-------------------------|-----------------------------|-----------|-----------|
| f. Ingresos Totales M\$ | | \$ 22,646 | \$ 16,464 |
| g. Privados M\$ | Donaciones | \$ 22,646 | \$ 16,464 |
| | Proyectos | | |
| | Venta de bienes y servicios | | |
| | Otros (ej. Cuotas sociales) | | |
| h. Públicos M\$ | Subvenciones | | |
| | Proyectos | | |
| | Venta de bienes y servicios | | |

| | | 2015 | 2014 |
|---|--|---|--|
| a. Patrimonio M\$ | | \$ 11,744 | \$ 12,737 |
| b. Superávit o Déficit del ejercicio M\$ | | -\$836 | -\$1.434 |
| c. Identificación de las tres principales fuentes de ingresos | | Socios, aportes voluntarios y evento anual | Socios, aportes voluntarios y evento anual |
| d. N° total de usuarios (directos) | | 82 | - |
| e. Indicador principal de gestión y su resultado | | El 80% de los niños/as pesquisados que presentan Desnutrición Infantil, ingresan al Programa de Desnutrición Infantil | |

i. Persona de contacto *Montserrat Martínez*, monserrat.martinez@lecheparahaiti.cl, 228125465 – 569 42262683

2. Información general y de contexto

2.1. Carta del máximo responsable de la organización

Estimados asociados:

El año 2015 ha sido muy significativo para nuestra fundación:

Actualmente la fundación trabaja en el centro de salud Life-Line, ubicado en la comuna de Croix des Bouquets, lugar que con anterioridad contaba con un programa de tratamiento de la desnutrición pero que tuvo que ser suspendido por falta de recursos. En el año 2014, LPH reimplementó un programa de desnutrición en este centro, el cual sigue las normativas sanitarias internacionales y que se desarrolla acorde a lo que propone el Ministerio de Salud haitiano. Específicamente, el trabajo de nuestra fundación consiste en apoyar técnicamente al equipo local, a través de capacitaciones sobre el tratamiento de la desnutrición, manejo del agua, alimentación saludable, fomento de la lactancia materna y educación para padres. Además, realizamos una supervisión constante del correcto manejo de los procedimientos y aseguramos el financiamiento y la gestión de los insumos farmacológicos y nutricionales para llevar a cabo el tratamiento de la desnutrición.

Durante el año 2015 se realizaron dos procesos de capacitación al equipo médico de Life Line y se atendieron 80 niños. Para el 2016 los desafíos son: consolidar nuestro trabajo en Life line, apoyar y fomentar la lactancia materna para avanzar hacia la prevención y tratamiento de la desnutrición infantil por medio de ella, así como también extender nuestro trabajo a otro centro médico de la región de Croix des Bouquets.

Para llevar a cabo toda esta gran tarea ha sido indispensable la labor constante de nuestros voluntarios profesionales, que trabajan día a día desde Chile para que lo propuesto anteriormente se lleve a cabo. Así también, el apoyo incondicional de nuestros 170 socios, quienes aportan mensualmente los recursos económicos necesarios para que el trabajo de Leche para Haití, es trascendental para lograr todos nuestros objetivos.

Carmen Lagos Dittborn
Presidenta Fundación Leche para Haití

2.2. Estructura de Gobierno

Desde la obtención de la personalidad jurídica y acorde a sus estatutos la Fundación cuenta con un directorio elegido democráticamente por todos los integrantes de LPH. Este directorio es el encargado de tomar las grandes decisiones y generar los lineamientos de trabajo para toda la Fundación. Sus miembros duran 2 años en el cargo y se renuevan por votación del mismo directorio. Sesiona en forma regular una vez al mes y en situaciones extraordinarias.

CUADRO N° 1

| DIRECTORIO | | |
|-------------------------------|--------------|------------|
| Nombre | RUT | Cargo |
| Carmen Lagos Dittbom | 14.119.205-1 | Presidenta |
| Carla Delpiano Giudice | 16.431.204-6 | Secretaria |
| Andrea Von Hoveling Schindler | 15.378.816-2 | Director |
| Leonardo Vega Aravena | 16.653.302-3 | Director |
| Leonardo Parada Matus | 15.214.540-3 | Director |
| Montserrat Martinez Zuñiga | 16.665.783-0 | Director |

2.3. Estructura Operacional

Organización administrativa de la Fundación Leche para Haití

LPH cuenta con un equipo de voluntarios en Chile, quienes diseñan y coordinan el programa de nutrición. A su vez, lo difunden y captan recursos para llevar a cabo los proyectos. La Fundación cuenta con un directorio de 6 personas, voluntarios, cuyo rol es tomar las decisiones más relevantes con respecto al accionar de LPH. Asimismo algunos de ellos dirigen algunas áreas de la Fundación. Cuenta además con un Director/a Ejecutivo/a, cuyo rol es coordinar que todas las áreas funcionen tanto en Chile como en Haití. Finalmente LPH se estructura en tres áreas de trabajo. La primera es el Área Social, encargada de planificar, gestionar y llevar a cabo el programa de desnutrición en Haití. La segunda es el Área de Alianzas y Comunicaciones, encargada de difundir nuestro trabajo, la realidad en la que viven los niños en Haití y buscar financiamiento para la Fundación. Por último el Área de Administración y Finanzas es la encargada de la gestión financiera y administrativa. A continuación se presenta un resumen de la estructura organizacional de LPH.



Área social:

Área encargada del diseño, implementación, supervisión y mantenimiento de los programas de desnutrición en Haití; además de la capacitación e interacción con los profesionales que llevan a cabo el programa en terreno.

También es la encargada de estar constantemente evaluando y perfeccionando el modelo de atención según los lineamientos haitianos e internacionales.

Área de administración y finanzas:

Trabaja en la coordinación de todas áreas de la organización. Provee de la estructura y apoyo necesario para la realización eficiente de sus acciones por la superación de la desnutrición infantil en Haití y para crear conciencia de esta realidad en Chile.

Asimismo se encarga de representar a LPH y establecer los lazos con otras instituciones para alcanzar estas metas.

Finalmente está a cargo de la revisión e implementación de las finanzas de la fundación.

Área de alianzas y comunicaciones:

Es el área encargada de generar y validar un modelo sostenible de gestión de recursos financieros, basado en el fortalecimiento y creación de redes, sustentado en la economía social, que sea capaz de articular alianzas sólidas en LPH.

Las misiones de esta área tienen relación con la obtención de recursos para el funcionamiento fluido de la Fundación y de la ejecución de sus tareas. Por otra parte es la encargada de establecer alianzas estratégicas con personas o instituciones que sean beneficiosas para la consolidación de LPH.

Asimismo es la encargada de difundir la fundación y principalmente la temática de la desnutrición en nuestro país.

2.4. Valores y/o Principios

Transparencia:

Realizamos nuestro trabajo en pleno alineamiento con nuestra misión, apartando cualquier tipo de interés personal, político o de otra índole, promoviendo la lealtad, honestidad e integridad entre nuestros miembros y hacia la sociedad. Además, aseguramos el uso de nuestros recursos de forma eficiente y responsable.

Compromiso:

Nuestro trabajo nace desde el compromiso hacia los niños más vulnerables de Haití, donde día a día se cuestiona un derecho fundamental para cualquier ser humano; la alimentación.

Solidaridad:

Entregamos nuestro trabajo con el amor y la generosidad inherente al ser humano, creyendo en la construcción de relaciones humanas sólidas y desinteresadas entre personas que se necesitan unas a otras

Profesionalismo:

Promovemos el desarrollo de herramientas eficientes y de calidad profesional, que aseguren un trabajo solidario eficaz y fortalecedor de nuestra misión.

Respeto:

Respetamos la diversidad humana, comprometiéndonos a establecer relaciones igualitarias entre unos y otros, motivando la integración de diferentes culturas y orígenes.

Justicia:

Dada la concentración y distribución de la riqueza que existe hoy, creemos que es un acto de justicia social proporcionar el derecho a cualquier ser humano a la alimentación necesaria para el desarrollo de sus potencialidades.

2.5. Principales Actividades y Proyectos

Nuestra fundación trabaja en función a un único Programa que se desarrolla directamente en Haití, pero para poder financiarlos, la Fundación en Chile realiza distintas actividades para obtener financiamiento e incrementar la difusión del trabajo de la Fundación, estas actividades son:

Campaña de socios anual: de carácter principalmente de difusión y promocional, se busca posicionar y dar a conocer a la fundación, sus objetivos y actividades por medio de la difusión en diferentes medios, tales como Web, prensa escrita, radio, TV, etc.

Cena anual: principal objetivo recaudar fondos, además de dar a conocer a profundidad nuestras actividades, de manera secundaria cumple también la función de captar nuevos socios. La recaudación es a través de remates, pago de entrada y venta de artesanías haitianas.

a. Actividades

Fundación Leche Para Haití, trabaja en desarrollo de programas para superar la desnutrición infantil en Haití, por medio de la capacitación y entrega de insumos necesarios para que los equipos de salud locales puedan implementar la atención de salud.

b. Proyectos

| | |
|---|---|
| NOMBRE DEL PROYECTO | Life Line |
| Público Objetivo / Usuarios | Niños y niñas haitianos desde los 6 meses a 5 años que presenten desnutrición aguda, moderada y severa. |
| Objetivos del proyecto | Generar un programa de desnutrición infantil integral para niños y niñas de 6 meses a 5 años que presenten desnutrición aguda moderada y severa, que incorpore alimentación, tratamiento médico y aspectos psicosociales en la población de la zona de Croix des Bouquets que asista al centro médico Lifeline |
| Número de usuarios directos alcanzados | 80 |
| Resultados obtenidos | Durante el desarrollo del proyecto y a la actualidad, tenemos. 26 niños activos, que quiere decir que todavía se encuentran en el programa. 24 niños han abandonado el proyecto, 30 niños han egresados del proyecto |
| Actividades realizadas | <ul style="list-style-type: none"> - Realización de capacitación sobre cómo pesar y medir a los niños y niñas y hacer un correcto diagnóstico nutricional y registro. - Medición de peso y talla de todos los niños y niñas menores de 5 años que asisten al centro médico. - Registro de los niños y niñas que requieren del ingreso al programa Leche para Haití. - Realización de informe diagnóstico y evaluación del proceso realizado y pertinencia del programa - Capacitación de los funcionarios del centro médico Life Line donde se implementa el programa de desnutrición. - Entrega a todos los niños y niñas miembros del programa de desnutrición de Leche para Haití el aporte nutricional necesario para lograr el peso normal. - Capacitación sobre manejo de los medicamentos y pesquisa de complicaciones médicas asociadas a la desnutrición y derivación adecuada de los niños y niñas. - Proporcionar a todos los niños y niñas desnutridos tratamiento farmacológico correspondiente según indicación de Protocolo Haitiano. - Realizar diagnóstico de complicaciones médicas, actuando con la respectiva derivación. - Capacitación al equipo en aspectos ligados a la importancia del tratamiento de la desnutrición, de higiene, del uso del RUTF y de cuidados alimenticios. - Incorporación a la entrega del tratamiento de desnutrición información sobre aspectos centrales de higiene y cuidados alimenticios. |

Lugar geográfico de ejecución

Comuna de Croix des Bouquets, Departamento Oeste, Haití.

2.6. Identificación e Involucramiento con Grupos de Interés

CUADRO N° 1

| Grupo de interés | Forma de relacionamiento |
|----------------------|--|
| Usuarios | Los niños y niñas haitianos menores de 5 años con desnutrición aguda, moderada y severa en Haití. Se considera un usuario del Programa a la persona significativa que tiene el niño/a y que está bajo su protección. |
| Socios | son personas naturales que apoyan nuestro trabajo a través de un aporte mensual de recursos, ya sea a través de trasposos de cuentas corrientes (PAC), de tarjetas de crédito (PAT), ayudándonos económicamente a poder desarrollar nuestro trabajo. |
| Lifeline | Es la organización con la cual nos asociamos para desarrollar el proyecto que estamos desarrollando actualmente |
| Meds & Food for Kids | Es una organización sin fines de lucro registrada en Haití, que se dedica a la producción de alimentos de alto valor nutritivo, como el Ready-to-Use Therapeutic Food (RUTF) alimentos terapéuticos que utilizamos para tratar a los niños que están dentro del programa. Esta organización es nuestro proveedor en terreno. |
| Organismos públicos | Agencia de cooperación internacional consulado Chile en Haití Embajada de Haití en Chile |
| Comunidad Haitiana | Apoyo en la superación de la desnutrición, capacitación de equipo de salud en temas de nutrición |
| Comunidad Chilena | Crear conciencia de la realidad en la que viven los niños que sufren desnutrición. A través de trabajo con voluntarios profesionales, socios, comunidad general a través de redes sociales, Medios de comunicación. |

2.7. Prácticas relacionadas con la evaluación/medición de la satisfacción de los usuarios y resultados obtenidos

No se han realizado evaluaciones para medir la satisfacción de los usuarios.

2.8. Participación en redes y procesos de coordinación con otros actores

En este minuto tenemos un socio local que es el centro de salud Lifeline, para implementar nuestros proyectos en terreno, nos asociamos con esta organización, creamos una alianza que nos permite desarrollar el programa en terreno.

También tenemos relación con nuestro proveedor directo en terreno Meds&FoodforKids quienes nos venden el alimento terapéutico listo para usar (RUTF, ready to use therapeutic food).

2.9. Reclamos o Incidentes

No hemos tenido reclamos o incidentes.

2.10. Indicadores de gestión ambiental

No aplica en nuestro caso.

3. Información de desempeño

3.1. Objetivos e Indicadores de Gestión

CUADRO OBJETIVO GENERAL

| Objetivo general | Indicador (principal de gestión) | Resultado |
|--|--|---|
| Gestionar un programa de tratamiento de la desnutrición infantil | El 80% de los niños/as pesquisados que presentan Desnutrición Infantil, ingresan al Programa de Desnutrición Infantil. | 100% de niños/as que ingresaron al Programa de Desnutrición Infantil, el 32,5% fue dado de alta egresó del Programa con al menos 2 atenciones durante el mes. El 30% Abandonó el Programa, sin indicar motivos, y por último, el 37,5% se encuentra actualmente activo. |

CUADRO OBJETIVOS ESPECÍFICOS

| Objetivo específico | Indicador | Resultado |
|--|---|--|
| Entregar atención nutricional integral a niños en situación de desnutrición severa y aguda | 70% de niños/as se mantiene dentro del Programa o finaliza su atención. | Se atendió a lo menos 2 veces a 80 niños/as inscrito en el Programa. Se cumplió con el 100% de la meta propuesta. |
| Capacitar a personal de salud Haitiano encargados del programa en terreno | 80% del personal de salud es capacitado en el Programa de desnutrición infantil. | Se realizaron 2 capacitaciones en los meses de mayo y noviembre al personal de salud haitiano que trabajó en el Programa. Se capacitó en la ejecución del Programa de Desnutrición Infantil, detección y utilización del RUTF. |
| Difundir en Chile la problemática nutricional de Haití | Realización de una campaña anual de difusión en Chile. | Se realizó durante el año nuestra campaña anual en medios de comunicación chilenos. |
| Generar un Registro Único de identificación | Realización de informe semanal de estado nutricional de cada niño/a semanal del estado nutricional de los niños/as. | El 100% de las semanas contamos con el informe mensual. |
| Administrar los ingresos para cumplir con la demanda de niños del programa | Captar el 80% de los recursos necesarios para ejecutar el Programa de Desnutrición Infantil en Haití | Cada 3 meses se envió de dinero para la cobertura de gastos de gestión e insumos. |
| Coordinar alianzas y procesos en la obtención y administración de los recursos para ejecutar el Programa de | Generación de al menos una alianza estratégica al año con organizaciones relevante para la ejecución del Programa en Haití. | Se realizó una alianza estratégica con Radios para ayudar con la difusión y con Universidad Católica. |

3.2. Indicadores Financieros

CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

| a. Ingresos (en M\$) | 2015 | 2014 |
|--|----------|----------|
| Con restricciones | 0 | 0 |
| Sin restricciones | \$22.646 | \$16.464 |
| TOTAL DE INGRESOS <i>(Debe ser consistente con el total de ingresos reportado en la carátula y en los Estados Financieros)</i> | \$22.646 | \$16.464 |
| Ingresos provenientes del extranjero (en M\$) | | |
| Otros indicadores relevantes: | | |
| <u>Donaciones acogidas a algún beneficio tributario</u> Total de ingresos | 0,00% | 0,00% |
| <u>Gastos administrativos</u> Gastos totales | 63,52% | 71,69% |
| Remuneración principales ejecutivos / Total remuneraciones | 0,00% | 0,00% |

4. Estados Financieros

4.1. Balance General al 31 de Diciembre de 2015 (Estado de Posición Financiera)

| ACTIVOS | Año 2015 M\$ | Año 2014 M\$ | PASIVOS | Año 2015 M\$ | Año 2014 M\$ |
|---|------------------|------------------|--|------------------|------------------|
| Circulante | \$4.958 | \$5.453 | Circulante | | |
| Disponible: Caja y Bancos | \$ 4.958 | \$ 5.453 | Obligación con Bancos | | |
| Inversiones Temporales | | | | | |
| Cuentas por Cobrar | | | Cuentas por Pagar y Acreedores varios | | |
| Donaciones por Recibir | | | | | |
| Subvenciones por Recibir | | | | | |
| Cuotas Sociales por Cobrar (Neto) | | | Otros pasivos | | |
| Otras cuentas por cobrar | | | Impuesto a la Renta por Pagar | | |
| | | | Retenciones | | |
| Otros activos circulantes | | | Provisiones | | |
| Existencias | | | Ingresos percibidos por adelantado | | |
| Impuestos por recuperar | | | | | |
| Gastos pagados por anticipado | | | | | |
| Otros | | | | | |
| Activos con Restricciones | | | | | |
| | | | | | |
| Total Activo Circulante | \$4.958 | \$5.453 | Total Pasivo Circulante | 0 | 0 |
| Fijo | | | Largo Plazo | | |
| Terrenos | | | Obligaciones con Bancos | | |
| Construcciones | | | Fondos Recibidos en Administración | | |
| Muebles y útiles | | | Provisiones | | |
| Vehículos | | | | | |
| (-) Depreciación Acumulada | | | | | |
| Activos de Uso Restringido para invertir en..... | | | | | |
| Total Activo Fijo Neto | 0 | 0 | Total Pasivo a Largo Plazo | 0 | 0 |
| Otros Activos | | | TOTAL PASIVO | 0 | 0 |
| Inversiones | \$ 5.950 | \$ 5.850 | | | |
| | | | PATRIMONIO | | |
| Activos con Restricciones | | | Sin Restricciones | \$ 10.908 | \$ 11.303 |
| | | | Con Restricciones Temporales | | |
| | | | Con Restricciones Permanentes | | |
| Total Otros Activos | \$5.950 | \$5.850 | TOTAL PATRIMONIO | \$ 10.908 | \$ 11.303 |
| TOTAL ACTIVOS | \$ 10.908 | \$ 11.303 | TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO | \$ 10.908 | \$ 11.303 |

4.2. Estado de Actividades^{1°} de Enero al 31 de Diciembre de 2015

| | Año 2015 M\$ | Año 2014 M\$ |
|--|-------------------|-------------------|
| Ingresos Operacionales <i>(Debe ir en la carátula)</i> | | |
| Privados | | |
| Donaciones | \$22.646 | \$16.464 |
| Proyectos | | |
| Venta de bienes y servicios | | |
| Otros | | |
| Estatales | | |
| Subvenciones | | |
| Proyectos | | |
| Venta de bienes y servicios | | |
| Total Ingresos Operacionales | \$ 22.646 | \$ 16.464 |
| Gastos Operacionales | | |
| Costo Operacional (Evento Fin de año) | -\$ 8.161 | -\$ 4.448 |
| Sueldos, Leyes Sociales y honorarios | -\$ 6.390 | -\$ 5.037 |
| Gastos Generales | -\$ 1.225 | -\$ 115 |
| Gastos Administrativos | -\$ 7.364 | -\$ 7.777 |
| Depreciación | | |
| Castigo de incobrables | | - |
| Total Gastos Operacionales | -\$ 23.140 | -\$ 17.377 |
| Resultado Operacional | -\$ 495 | -\$ 914 |
| Ingresos No Operacionales | \$ 100 | \$ 136 |
| Renta de inversiones | \$ 0 | \$ 0 |
| Ganancia venta de activos | \$ 0 | \$ 0 |
| Indemnización seguros | \$ 100 | \$ 136 |
| Total Ingresos No Operacionales | \$ 100 | \$ 136 |
| Egresos No Operacionales | | |
| Gastos Financieros | -\$ 441 | -\$ 656 |
| Por venta de activos | \$ - | \$ - |
| Por siniestro | \$ - | \$ - |
| Total Egresos No Operacionales | -\$ 441 | -\$ 656 |
| Resultado No Operacional | -\$ 341 | -\$ 520 |
| Resultado antes de impuestos | -\$ 836 | -\$ 1.434 |
| Impuesto Renta | \$ - | \$ - |
| Déficit / Superávit del Ejercicio <i>(Debe ir en la carátula)</i> | -\$ 836 | -\$ 1.434 |

4.3. Estado de Flujo de Efectivo 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2015

| | Año 2015 M\$ | Año 2014 M\$ |
|--|-----------------|-----------------|
| Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales | | |
| Donaciones recibidas | \$ 22.646 | \$ 16.464 |
| Subvenciones recibidas | \$ 0 | \$ 0 |
| Cuotas sociales cobradas | \$ 0 | \$ 0 |
| Otros ingresos recibidos | \$ 0 | \$ 0 |
| Sueldos y honorarios pagados (menos) | -\$ 6.390 | -\$ 9.485 |
| Pago a proveedores (menos) | -\$ 16.750 | -\$ 7.893 |
| Impuestos pagados (menos) | \$ 0 | \$ 0 |
| Total Flujo Neto Operacional | -\$ 495 | -\$ 914 |
| Flujo de efectivo proveniente de actividades de inversión | | |
| Venta de activos fijos | \$ 0 | \$ 0 |
| Compra de activos fijos (menos) | \$ 0 | \$ 0 |
| Inversiones de largo plazo (menos) | -\$ 100 | -\$ 700 |
| Compra / venta de valores negociables (neto) | \$ 0 | \$ 0 |
| Total Flujo Neto de Inversión | -\$ 100 | -\$ 700 |
| Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento | | |
| Préstamos recibidos | \$ 0 | \$ 0 |
| Intereses recibidos | \$ 0 | \$ 0 |
| Pago de préstamos (menos) | \$ 0 | \$ 0 |
| Gastos financieros (menos) | \$ 100 | \$ 3.208 |
| Fondos recibidos en administración | \$ 0 | \$ 0 |
| Fondos usados en administración (menos) | \$ 0 | \$ 0 |
| Total Flujo de financiamiento | \$ 100 | \$ 3.208 |
| Flujo Neto Total | -\$ 495 | \$ 1.594 |
| Variación neta del efectivo | 0 | 0 |
| Saldo inicial de efectivo (<i>Saldo de Disponible: Caja y Bancos 2014 de la hoja Balance</i>) | \$ 5.453 | \$ 3.859 |
| Saldo final de efectivo (<i>Saldo de Disponible: Caja y Bancos 2015 de la hoja Balance</i>) | \$ 4.958 | \$ 5.453 |

4.5 Notas Explicativas a los Estados Financieros (Información de contexto analítica)

1. Información General

Incluir en esta nota cualquier información general relevante no contemplada en las secciones anteriores.

2. Criterios Contables Aplicados

a. Período Contable

Los presentes estados financieros se encuentran referidos al período de doce meses comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2015.

b. Bases de preparación

Los estados financieros han sido preparados de acuerdo a principios de contabilidad generalmente aceptados en Chile.

c. Bases de presentación

Los estados financieros del ejercicio anterior han sido actualizados extracontablemente para efectos comparativos, indicando el índice respectivo, y se han efectuado las reclasificaciones correspondientes, en caso de proceder.

d. Bases de consolidación

No aplica

e. Criterio de reconocimiento de ingresos

Los ingresos se reconocen sobre la base de lo devengado, al momento de establecerse compromisos contractuales o formales por donaciones o subvenciones, y por el perfeccionamiento de las ventas de bienes o servicios.

f. Bases de conversión

No aplica

Los saldos en dólares estadounidenses y unidades de fomento incluidos en el estado de posición financiera han sido traducidos a pesos al cierre del ejercicio, de acuerdo al tipo de cambio informado por el Banco Central de Chile y al valor de cierre de la unidad reajutable, conforme a las siguientes paridades:

| | <u>\$ Por unidad</u> |
|-------------------------|----------------------|
| Dólares estadounidenses | US\$ 704,34 |
| Unidad de fomento | \$25.629,09 |

g. Activo Fijo

No aplica

h. Existencias

No aplica

i. Criterios de valorización de inversiones

No aplica

j. Bases y forma de cálculo de la indemnización por años de servicio

No aplica

3. Cambios Contables

Los estados financieros al 31 de diciembre de 2015 no presentan cambios en las políticas contables respecto a igual período del año anterior.

4. Caja y Bancos

Banco BICE

Saldo al 31 de diciembre del 2015: \$4.928.

5. Inversiones y Valores Negociables

Presentar detalle de composición si fuera aplicable y relevante.

| CUENTA | SALDO | |
|--------------------------|------------|------------|
| | 31-12-2015 | 31-12-2014 |
| FONDOS MUTUOS BANCO BICE | \$ 5.950 | \$ 5.850 |

6. Fuentes de financiamiento y aportes por cobrar

Endeudamiento financiero: No se registra endeudamiento en 2015 y 2014

Comentario respecto de prácticas éticas de recaudación de fondos Aportes mensuales de personas que suscriben mediante un Mandato que autoriza el cargo a su cuenta corriente en tarjeta de crédito o depósitos, transferencias bancarias directas a la cuenta corriente de nuestra Fundación. También se realiza un Evento anual con la finalidad de recolectar fondos a través de una cena llamada "**Tallarinata Solidaria**" En la cual se da a conocer las actividades de la fundación a los socios e invitados. Durante esta cena se realiza una subasta con artículos donados por los socios o gestionadas por nuestra Fundación.

Donantes principales con los montos de la donación No se registran donaciones principales significativas, por lo que no tenemos montos relevantes para identificar. Las donaciones principales varían son entre los \$ 5.000.- y 20.000.- mil pesos (aprox) mensuales.

Fondos provenientes del gobierno No se registran fondos provenientes desde el gobierno a la fecha 31.12.2015

Uso del sitio web como plataforma para captar fondos

La Fundación posee un sitio web www.lecheparahaiti.cl para compartir información de campañas eventos y labores realizadas. Esta plataforma también se aprovecha para captar nuevas donaciones y posibles nuevos socios, con la finalidad de comprometer a realizar aportes de forma regular durante tiempo y por monto establecido mediante mandato.

7. Impuesto a la Renta

No aplica

8. Contingencias y Compromisos

No aplicar

9. Hechos Posteriores

No aplica

10. Remuneraciones de los Directores, Consejeros (de haberlos), y equipo Directivo.

No aplica

11. Cambios Patrimoniales (en caso de que sea aplicable)

a. Variaciones Patrimoniales

| | Sin Restricciones | Restricciones Temporales | Restricciones Permanentes | Total |
|---|-------------------|--------------------------|---------------------------|----------|
| Patrimonio Inicial | \$ 8.000.- | 0 | 0 | \$ 8.000 |
| Trasposos por término de restricciones | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Variaciones según Estado de Actividades | \$ 2.908.- | | | 2.908.- |
| Patrimonio Final | \$ 10.908.- | 0 | 0 | 10.908.- |

b. Término de Restricciones

No aplica

| | Sin Restricciones | Con Restricciones Temporales | Con Restricciones Permanentes |
|--|-------------------|------------------------------|-------------------------------|
| Expiración plazo de restricciones | 0 | 0 | 0 |
| Cumplimiento de las condiciones impuestas por el donante | 0 | 0 | 0 |
| Cumplimiento de las restricciones por la adquisición de los bienes indicados | 0 | 0 | 0 |

12. Apertura de gastos por proyectos y clasificación según Estado de Actividades

Apertura de resultados operacionales según restricciones:

No Aplica, debido a que nuestra fundación durante el año 2015 no desarrollo proyectos adicionales.

13. Apertura por proyecto (*lingresos, egresos y total cuadra con el Resultado Operacional del Estado de Actividades*)

No Aplica

5. Manifestación de responsabilidad de la dirección e Informe de terceros

“Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de diciembre de 2015, de acuerdo al siguiente detalle:

| Nombre | Cargo | RUT | Firma |
|-------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Carmen Lagos Dittbom | Presidenta | 14.119.205-1 | _____ |
| Carla Delpiano Giudice | Secretaria | 16.431.204-6 | _____ |
| Andrea Von Hoveling Schindler | Director | 15.378.816-2 | _____ |
| Leonardo Vega Aravena | Director | 16.653.302-3 | _____ |
| Leonardo Parada Matus | Director | 15.214.540-3 | _____ |
| Monserrat Martinez Zuñiga | Director | 16.665.783-0 | _____ |

En caso de no constar firmas en documento web por favor marque la siguiente casilla

Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Fecha: 30 de mayo de 2016.