

# PRESENTACIÓN ESTÁNDAR DE MEMORIA Y BALANCE DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL FECU SOCIAL



Fecha de publicación:

Período reportado: 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2015

## 1. Carátula

### 1.1. Identificación

a. Nombre de la Organización	<i>Fundación para la Infancia Ronald McDonald</i>
b. RUT de la Organización	<i>74.325.400-7</i>
c. Tipo de Organización	<i>Corporación / Fundación</i>
d. Relación de Origen	<i>Arcos Dorados Restaurantes de Chile.</i>
e. Personalidad Jurídica	<i>Decreto Supremo N°94200 del 07-09-2008 y N10869, del 03-01-2013.</i>
f. Domicilio de la sede principal	<i>Cerro El Plomo 5630, oficina 702, Las Condes</i>
g. Representante legal	<i>Carlos González Ávila, rut 8.624.351-2.</i>
h. Sitio web de la organización	<i>www.casaronald.cl</i>

### 1.2. Información de la organización

a. Presidente del Directorio	<i>Carlos González Ávila, rut 8.624.351-2</i>
b. Ejecutivo Principal	<i>Rosario Lavandero, rut 15.378.698-4, director ejecutivo</i>
c. Misión / Visión	<i>Crear, encontrar y apoyar programas que busquen mejorar la salud de los niños chilenos.</i>
d. Área de trabajo	<i>Salud, Acogida diurna y nocturna, familias.</i>
e. Público objetivo / Usuarios	<i>Familias y niños que se encuentran en tratamientos médicos prolongados en los principales hospitales del país. Niños que viven en sectores vulnerables y rurales.</i>
f. Número de trabajadores	<i>27 personas</i>
g. Número de voluntarios	<i>No cuenta con voluntarios</i>

### 1.3. Gestión

	2015	2014		2015	2014		
a. Ingresos Totales M\$	400.229	375.652	d. Patrimonio M\$	922.546	710.731		
b. Privados M\$	Donaciones	375.956	336.438	e. Superávit o Déficit del ejercicio M\$	211.815	179.000	
	Proyectos	24.273	39.214	f. Identificación de las tres principales fuentes de ingresos	McDía Feliz, Cena de Gala, Fondos Concursables	McDía Feliz, Cena de Gala, Fondos Concursables	
	Venta de bienes y servicios	0	0		g. N° total de usuarios (directos)	104.742	86.070
	Otros (ej. Cuotas sociales)	0	0		h. Indicador principal de gestión y su resultado	Usuarios y familias, usuarios hospital.	Usuarios y familias, usuarios hospital.
c. Públicos M\$	Subvenciones	0	0				
	Proyectos	0	0				
	Venta de bienes y servicios	0	0				

i. Persona de contacto *Rosario Lavandero, [rosario.lavandero@casaronald.cl](mailto:rosario.lavandero@casaronald.cl); 95345605.*

## 2. Información general y de contexto

### 2.1. Carta del máximo responsable de la organización

*(Presentación del Presidente, Gerente General, Fundador, etc. La carta debe incluir al menos un análisis de: la misión y, visión de la organización; sus objetivos, y la estrategia para dar cumplimiento a los mismos; contexto en el que opera la organización, incluyendo aspectos regulatorios; hechos relevantes del período y desafíos futuros)*

## 2.2. Estructura de Gobierno

### CUADRO N° 1

DIRECTORIO		
Nombre y RUT		Cargo
Carlos González	8.624.351-2	Presidente
Ignacio Hernández	4.154.377-9	Vicepresidente
Mariana Tarrío	22.690.130-2	Directora
Miguel Ángel Oliva	6.054.408-5	Tesorero
Santiago Muzzo	2.834.955-5	Director

Nuestra fundación cuenta, desde el año 2012, con un directorio externo, conformado por personas que, de manera gratuita y desinteresada, ofrecen parte de su tiempo y sus conocimientos, para velar por el crecimiento de la fundación y por el cumplimiento de su Planificación Estratégica.

Nuestro directorio se encuentra conformado por 7 personas, las cuales forman parte de diferentes comités: comité médico, comité financiero y comité de comunicaciones. El primero se reúne varias veces año y es el encargado de guiar las decisiones que se toman respecto al servicio que entrega la fundación en hospitales y colaborando con el mundo médico.

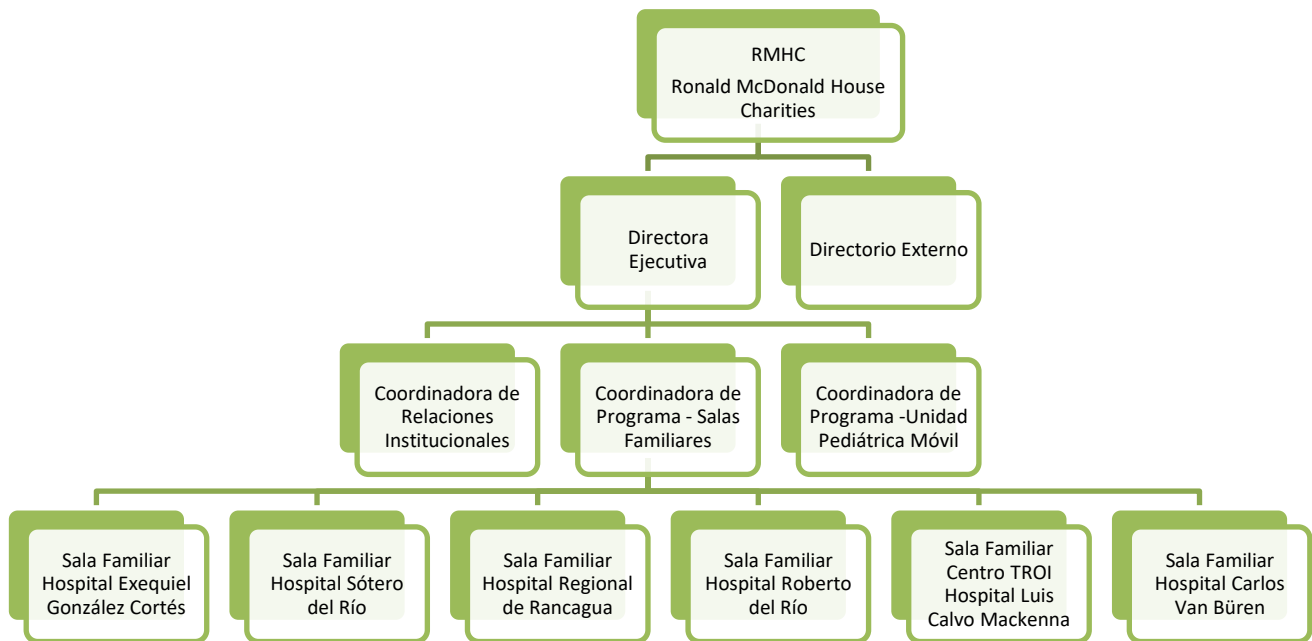
Los directores son nombrados por un período de 4 años, renovables de manera automática. El proceso de selección incluye la presentación de postulantes al directorio o al presidente de la Fundación, quienes deben aprobarlos.

## 2.3. Estructura Operacional

La Fundación para la Infancia Ronald McDonald es miembro de Ronald McDonald House Charities. En su capítulo en Chile, la Fundación cuenta con Salas Familiares ubicadas tanto en Santiago como en Valparaíso y Rancagua.

La Fundación cuenta con un directorio externo, el que junto a la Dirección Ejecutiva vela por el cumplimiento del plan estratégico. Además se cuenta con la figura de una Coordinadora de Relaciones Institucionales, la que vela por la recaudación de fondos y el desarrollo de alianzas estratégicas para el bien de la Fundación. Existe también una Coordinadora de Programa, que vela por el buen desempeño de las Salas Familiares. Cada una de las Salas cuenta con un equipo de trabajo que mantiene el funcionamiento de las Salas. Cada equipo está conformado por 4 personas, una Supervisora y tres Asistentes. Sólo Valparaíso funciona con 8 personas, una supervisora y tres asistentes diurnos y 3 asistentes nocturnos que cuidan y acompañan a las familias durante la noche.

Además el equipo cuenta con una Coordinadora Administrativa, quien se encarga de manejar los temas administrativos y de Recursos Humanos.



## 2.4. Valores y/o Principios

Los valores de la Fundación para la Infancia Ronald McDonald, en Chile y en el mundo son:

- Nos centramos en las necesidades básicas de los niños.
- Celebramos la diversidad de nuestra gente y de nuestros programas.
- Valoramos nuestra herencia.
- Operamos con responsabilidad y transparencia.

## 2.5. Principales Actividades y Proyectos

*(Indicar aquí un resumen de las principales actividades que desarrolla la organización, presentando los principales proyectos del período – con una breve descripción de sus objetivos, acciones desarrolladas, usuarios, y resultados obtenidos).*

### a. Actividades

*(Incluir, en primera instancia, una breve descripción del quehacer de la organización; a qué se dedica, cuál es su principal actividad – o principales actividades. Posteriormente, se pueden agregar las actividades principales del período).*

*La misión de la Fundación para la Infancia Ronald McDonald, consiste en “crear, encontrar y apoyar programas que busquen mejorar la salud de los niños que se encuentran en tratamientos médicos.*

## b. Proyectos

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Sala Familiar Ronald McDonald Hospital Exequiel González Cortés
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Familias de niños que se encuentran en tratamientos médicos.
<b>Objetivos del proyecto</b>	Acoger a las familias brindándoles un espacio de descanso y donde poder satisfacer sus necesidades básicas.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	Durante 2016 pudimos acoger a 20.230 personas.
<b>Resultados obtenidos</b>	Atención del 88% de las familias de niños hospitalizados en el Hospital. 94% del espacio de ocupación de la sala utilizado por familias. 3.262 familias acogidas.
<b>Actividades realizadas</b>	Acogida diaria de familias. Celebración actividades recreativas (día del madre, del padre, del niño, fiestas patrias y navidad).
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Hospital Exequiel González Cortés, San Miguel

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Sala Familiar Ronald McDonald Hospital Sótero del Río
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Familias de niños que se encuentran en tratamientos médicos.
<b>Objetivos del proyecto</b>	Acoger a las familias brindándoles un espacio de descanso y donde poder satisfacer sus necesidades básicas.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	Durante 2016 pudimos acoger a 21.926 personas.
<b>Resultados obtenidos</b>	Atención del 88% de las familias de niños hospitalizados en el Hospital. 81% del espacio de ocupación de la sala utilizado por familias. 6.747 familias acogidas.
<b>Actividades realizadas</b>	Acogida diaria de familias. Celebración actividades recreativas (día del madre, del padre, del niño, fiestas patrias y navidad).
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Hospital Sótero del Río, Puente Alto.

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Sala Familiar Ronald McDonald Hospital Regional de Rancagua
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Familias de niños que se encuentran en tratamientos médicos.
<b>Objetivos del proyecto</b>	Acoger a las familias brindándoles un espacio de descanso y donde poder satisfacer sus necesidades básicas.

<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	Durante 2016 pudimos acoger a 16.626 personas.
<b>Resultados obtenidos</b>	Atención del 83% de las familias de niños hospitalizados en el Hospital. 77% del espacio de ocupación de la sala utilizado por familias. 3.252 familias acogidas.
<b>Actividades realizadas</b>	Acogida diaria de familias. Celebración actividades recreativas (día del madre, del padre, del niño, fiestas patrias y navidad).
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Hospital Regional de Rancagua, Región de O'Higgins.

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Sala Familiar Ronald McDonald Hospital Roberto del Río
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Familias de niños que se encuentran en tratamientos médicos.
<b>Objetivos del proyecto</b>	Acoger a las familias brindándoles un espacio de descanso y donde poder satisfacer sus necesidades básicas.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	Durante 2016 pudimos acoger a 22.076 personas.
<b>Resultados obtenidos</b>	Atención del 84% de las familias de niños hospitalizados en el Hospital. 82% del espacio de ocupación de la sala utilizado por familias. 4.030 familias acogidas.
<b>Actividades realizadas</b>	Acogida diaria de familias. Celebración actividades recreativas (día del madre, del padre, del niño, fiestas patrias y navidad).
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Hospital Roberto del Río, Independencia.

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Sala Familiar Ronald McDonald Centro TROI Hospital Luis Calvo Mackenna
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Familias de niños que se encuentran en tratamientos médicos.
<b>Objetivos del proyecto</b>	Acoger a las familias brindándoles un espacio de descanso y donde poder satisfacer sus necesidades básicas.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	Durante 2016 pudimos acoger a 18.707 personas.
<b>Resultados obtenidos</b>	Atención del 87% de las familias de niños hospitalizados en el Hospital. 130% del espacio de ocupación de la sala utilizado por familias. 8.701 familias acogidas.
<b>Actividades realizadas</b>	Acogida diaria de familias. Celebración actividades recreativas (día del madre, del padre, del niño, fiestas patrias y navidad).
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Hospital Luis Calvo Mackenna, Providencia.

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Sala Familiar Ronald McDonald Hospital Carlos Van Büren
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Familias de niños que se encuentran en tratamientos médicos.

<b>Objetivos del proyecto</b>	Acoger a las familias brindándoles un espacio de descanso y donde poder satisfacer sus necesidades básicas. Ofrecer a familias de sectores lejanos, alojamiento para poder mantenerse cerca de sus hijos.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	Durante 2016 pudimos acoger a 13.678 personas. 189 familias utilizaron nuestras habitaciones y pudieron alojar allí.
<b>Resultados obtenidos</b>	Atención del 53% de las familias de niños hospitalizados en el Hospital. 50% del espacio de ocupación de la sala utilizado por familias. 1.358 familias acogidas. 78% de uso de nuestras habitaciones.
<b>Actividades realizadas</b>	Acogida diaria de familias. Celebración actividades recreativas (día del madre, del padre, del niño, fiestas patrias y navidad).
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Hospital Carlos Van Bühren, Valparaíso

## 2.6. Identificación e Involucramiento con Grupos de Interés

### CUADRO N° 2

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
Hospitales	A través de las asistentes sociales de los Hospitales, nos vinculamos con la comunidad que las rodea. Debido al trabajo que desarrollamos es de suma importancia para nosotros mantenerlos al día de las políticas implementadas por los Hospitales, con el fin de trabajar en la misma línea. Lo mismo sucede con los números de atenciones del Hospital, gracias al cual elaboramos nuestros indicadores de cumplimiento mensual.

## 2.7. Prácticas relacionadas con la evaluación/medición de la satisfacción de los usuarios y resultados obtenidos

*(Incluir una breve descripción de las prácticas relacionadas con la satisfacción de los usuarios, respecto de las actividades y proyectos de la organización; esta pregunta hace referencia específicamente a "satisfacción de usuarios", lo que usualmente se evalúa a través de encuestas, cuestionarios, u otros tipos de consulta relativas a las actividades en las que los usuarios han participado)*

Desde hace varios años venimos realizando, a fin de año, una encuesta de satisfacción de usuarios, la que se desarrolla en cada una de nuestras Salas a los padres de los niños que utilizan nuestros espacios. Estas encuestas buscan conocer a satisfacción de ellos respecto al espacio brindado, al servicio y la atención, y ofrecer un espacio donde presentar sus propuestas.

Los resultados obtenidos durante los últimos años, nos ubican con una muy buena evaluación de parte de los padres, quienes valoran el espacio y el servicio brindado. La evaluación del personal también es buena y en base a estos comentarios se las evalúa a ellas en su desempeño.

## 2.8. Participación en redes y procesos de coordinación con otros actores

*(Incluir una breve descripción de la participación en redes, y de la coordinación con otros actores para el desarrollo de sus actividades)*

Dentro de las redes con las que trabajamos, se encuentra la Comunidad de Organizaciones Solidarias. Con ellos nos mantenemos al tanto de las dinámicas y procesos que se vive en el mundo de las ONG's. Además nos ofrece oportunidades de desarrollo y crecimiento para el personal y nos mantiene en coordinación con otras Fundaciones y organizaciones.

Otra red importante a la que pertenecemos, es Ronald McDonald House Charities. Como parte de la red de la Fundación a nivel mundial, participamos activamente de las instancias de encuentro y desarrollo que se ofrecen. Participamos en reuniones cada tres meses con los países del continente y liderados por RMHC. Además todos los años nos reunimos ya sea a nivel mundial o continental. También se generan instancias de capacitación mensuales, a las que nos sumamos a través de videoconferencias.

## 2.9. Reclamos o Incidentes

A la fecha no existen reclamos ni incidentes.

## 2.10. Indicadores de gestión ambiental

No manejamos indicadores de gestión ambiental.



### 3. Información de desempeño

#### 3.1. Objetivos e Indicadores de Gestión

(Objetivos, resultados e indicadores generales de la organización)

##### CUADRO OBJETIVO GENERAL

Objetivo general	Indicador (principal de gestión)	Resultado
<b>Acoger familias de niños que se encuentran en tratamientos médicos al interior de Hospitales.</b>	<i>Cantidad de familias acogidas en las Salas Familiares.</i>	113.243 familias acogidas.

##### CUADRO OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo específico	Indicador	Resultado
<b>Acoger a la mayor cantidad de familias en relación a los niños que se encuentran hospitalizados.</b>	<i>Cantidad de familias acogidas / Cantidad de niños hospitalizados.</i>	27.350 familias acogidas. 80% de las familias hospitalizadas acogidas.
<b>Utilizar la mayor cantidad de espacio de nuestras Salas Familiares para acoger familias.</b>	<i>Cantidad de personas acogidas en Salas Familiares / Metros cuadrados disponibles en Salas Familiares</i>	113.243 personas utilizaron las Salas Familiares. 86% de la capacidad de las Salas utilizada.
<b>Entregar opción real de alojamiento para familias que deben viajar hasta Valparaíso por el tratamiento de sus hijos.</b>	<i>Cantidad de alojamientos / Capacidad total de alojamiento de la Sala.</i>	1.155 camas utilizadas. 80% de la capacidad real de camas.

#### 3.2. Indicadores Financieros

##### CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

a. Ingresos (en M\$)	2015	2014
Con restricciones	12.530	22.000
Sin restricciones	387.699	353.652

<b>TOTAL DE INGRESOS</b> <i>(Debe ser consistente con el total de ingresos reportado en la carátula y en los Estados Financieros)</i>	400.229	375.652
Ingresos provenientes del extranjero (en M\$)	24.273	39.214
<b>Otros indicadores relevantes:</b>		
<b>Donaciones acogidas a algún beneficio tributario</b>		
<b>Total de ingresos</b>	-	-
<b>Gastos administrativos</b>		
<b>Gastos totales</b>	28%	31%
<b>Remuneración principales ejecutivos / Total remuneraciones</b>	19%	20%

*(Los indicadores financieros presentados en esta sección, podrán ser extraídos directamente de la Nota “Apertura de gastos por proyectos y clasificación según Estado de Actividades”). Si su organización maneja otros indicadores financieros que sean relevantes de reportar, puede agregarlos a la tabla anterior.*

## 4. Estados Financieros

### 4.1. Balance General al 31 de Diciembre de 2015 (Estado de Posición Financiera)

ACTIVOS	Año 2015 M\$	Año 2014 M\$
<b>Circulante</b>		
Disponible: Caja y Bancos	853.577	607.942
Inversiones Temporales	28.651	27.475
Cuentas por Cobrar		
Donaciones por Recibir	25.430	18.645
Subvenciones por Recibir	0	0
Cuotas Sociales por Cobrar (Neto)	0	0
Otras cuentas. por cobrar	0	14.935
Otros activos circulantes		
Existencias	0	0
Impuestos por recuperar	0	0
Gastos pagados por anticipado	0	0
Otros	4.182	12.299
Activos con Restricciones	12.530	22.000
<b>Total Activo Circulante</b>	<b>924.370</b>	<b>703.296</b>

PASIVOS	Año 2015 M\$	Año 2014 M\$
<b>Circulante</b>		
Obligación con Bancos	0	0
Cuentas por Pagar y Acreedores varios	3.566	0
Otros pasivos		
Impuesto a la Renta por Pagar	65	87
Retenciones	2.400	3.848
Provisiones	0	0
Ingresos percibidos por adelantado	0	0
<b>Total Pasivo Circulante</b>	<b>6.031</b>	<b>3.935</b>

Fijo		
Terrenos	0	0
Construcciones	0	0
Muebles y útiles	11.370	22.802
Vehículos	0	0
(-) Depreciación Acumulada	(7.163)	(11.432)
Activos de Uso Restringido para invertir en.....	0	
<b>Total Activo Fijo Neto</b>	<b>4.207</b>	<b>11.370</b>

Largo Plazo		
Obligaciones con Bancos	0	0
Fondos Recibidos en Administración	0	0
Provisiones	0	0
<b>Total Pasivo a Largo Plazo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Otros Activos		
Inversiones		
Activos con Restricciones	0	0
<b>Total Otros Activos</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

TOTAL PASIVO	6.031	3.935
<b>PATRIMONIO</b>		
Sin Restricciones		
Con Restricciones Temporales		
Con Restricciones Permanentes		
<b>TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>922.546</b>	<b>710.731</b>

TOTAL ACTIVOS	928.577	714.666
---------------	---------	---------

TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	928.577	714.666
---------------------------	---------	---------

#### 4.2. Estado de Actividades 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2015

	Año 2015 M\$	Año 2014 M\$
<b>Ingresos Operacionales</b> <i>(Debe ir en la carátula)</i>		
Privados		
Donaciones	375.956	336.438
Proyectos	24.273	39.214
Venta de bienes y servicios	0	0
Otros	0	0
Estatales		
Subvenciones	0	0
Proyectos	0	0
Venta de bienes y servicios	0	0
<b>Total Ingresos Operacionales</b>	<b>400.229</b>	<b>375.652</b>
<b>Gastos Operacionales</b>		
Sueldos, Leyes Sociales y honorarios	150.534	140.456
Gastos Generales	51.144	42.750
Gastos Administrativos	71.249	73.862
Depreciación	7.164	11.432
Castigo de incobrables	0	0
<b>Total Gastos Operacionales</b>	<b>280.091</b>	<b>268.500</b>
<b>Resultado Operacional</b>	<b>680.320</b>	<b>644.152</b>
<b>Ingresos No Operacionales</b>		
Renta de inversiones		
Ganancia venta de activos		
Indemnización seguros		
<b>Total Ingresos No Operacionales</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Egresos No Operacionales</b>		
Gastos Financieros		
Por venta de activos		
Por siniestro		
<b>Total Egresos No Operacionales</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Resultado No Operacional</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Resultado antes de impuestos	211.815	179.000
Impuesto Renta	0	0
<b>Déficit / Superávit del Ejercicio</b> <i>(Debe ir en la carátula)</i>	<b>211.815</b>	<b>179.000</b>

### 4.3. Estado de Flujo de Efectivo 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2015

	Año 2015 M\$	Año 2014 M\$
<b>Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales</b>		
Donaciones recibidas		
Subvenciones recibidas		
Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar	8.149	(16.135)
Otros activos	6.941	(3.438)
Depreciación	7.163	11.432
Sueldos y honorarios pagados (menos)		
Acreedores comerciales y otras cuentas por pagar	2.097	(9.837)
Impuestos pagados (menos)		
Utilidad del ejercicio	211.815	179.000
<b>Total Flujo Neto Operacional</b>	<b>236.165</b>	<b>161.022</b>
<b>Flujo de efectivo proveniente de actividades de inversión</b>		
Venta de activos fijos	0	0
Compra de activos fijos (menos)	0	(12.480)
Inversiones de largo plazo (menos)	0	0
Compra / venta de valores negociables (neto)	0	0
	0	0
<b>Total Flujo Neto de Inversión</b>	<b>0</b>	<b>(12.480)</b>
<b>Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento</b>		
Préstamos recibidos	0	0
Intereses recibidos	0	0
Pago de préstamos (menos)	0	0
Gastos financieros (menos)	0	0
Fondos recibidos en administración	0	0
Fondos usados en administración (menos)	0	0
<b>Total Flujo de financiamiento</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Flujo Neto Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Variación neta del efectivo</b>	<b>236.165</b>	<b>148.542</b>
<b>Saldo inicial de efectivo</b> ( <i>Saldo de Disponible: Caja y Bancos 2013 de la hoja Balance</i> )	<b>629.942</b>	<b>481.400</b>
<b>Saldo final de efectivo</b> ( <i>Saldo de Disponible: Caja y Bancos 2014 de la hoja Balance</i> )	<b>866.107</b>	<b>629.942</b>

#### 4.4 Tabla IFAF 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2015

<b>Objeto ONG:</b>			
<b>Año o período de la Tabla IFAF: 2014</b>			
	<b>Código del proyecto</b>	<b>Año 2015 M\$</b>	<b>Total M\$</b>
<b>1.- Saldo inicial para el período</b>			
1.1.- En efectivo		<b>710.731</b>	
1.2.- En especies			
<b>TOTAL SALDO INICIAL</b>			<b>710.731</b>
<b>2.- ENTRADAS (DONACIONES - TRANSFERENCIAS) DEL PERÍODO</b>			
			<b>463.946</b>
2.1.- Donaciones o transferencias superiores a US\$ 20.000			
2.2.- Donaciones o transferencias con objetivos específicos		<b>24.273</b>	
2.3.- Donaciones o transferencias inferiores a US\$ 20.000		<b>375.956</b>	
2.4.- Ingresos propios		<b>63.717</b>	
<b>3.- TOTAL PAGOS DEL PERÍODO</b>			
			<b>(252.131)</b>
3.1.- Pagos realizados a proyectos con objetivos específicos			
3.2.- Transferencias a otras OSFL			
3.3.- Pagos realizados a proyectos en general		<b>(180.882)</b>	
3.4.- Pagos por gastos de administración y generales		<b>(71.249)</b>	
<b>4.- SALDO FINAL</b>			
			<b>922.546</b>

## 4.5 Notas Explicativas a los Estados Financieros (Información de contexto analítica)

*Deben incluirse todas las Notas Explicativas a los Estados Financieros que sean relevantes para complementar las cifras expuestas en los Estados Financieros*

### 1. Información General

Incluir en esta nota cualquier información general relevante no contemplada en las secciones anteriores.

### 2. Criterios Contables Aplicados

*(Se deberá incluir, en los casos que corresponda, una descripción de los criterios contables aplicados en la preparación de los estados financieros que a continuación se establecen, teniendo presente que de existir otros que no hayan sido nombrados en esta descripción, deberán ser debidamente revelados)*

a. **Período Contable**

Los presentes estados financieros se encuentran referidos al período de doce meses comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2015 y 2014.

b. **Bases de preparación**

Los estados financieros han sido preparados de acuerdo a principios de contabilidad generalmente aceptados en Chile.

c. **Bases de presentación**

Los estados financieros del ejercicio anterior han sido actualizados extracontablemente para efectos comparativos, indicando el índice respectivo, y se han efectuado las reclasificaciones correspondientes, en caso de proceder.

d. **Bases de consolidación**

Los estados financieros consolidados incluyen los activos, pasivos, resultados y flujo de efectivo de la matriz y sus filiales. Los montos y efectos de las transacciones efectuadas entre las entidades consolidadas han sido eliminados.

e. **Criterio de reconocimiento de ingresos**

Los ingresos se reconocen sobre la base de lo devengado, al momento de establecerse compromisos contractuales o formales por donaciones o subvenciones, y por el perfeccionamiento de las ventas de bienes o servicios.

f. **Bases de conversión**

Los saldos en dólares estadounidenses y unidades de fomento incluidos en el estado de posición financiera han sido traducidos a pesos al cierre del ejercicio, de acuerdo al tipo de cambio informado por el Banco Central de Chile y al valor de cierre de la unidad reajutable, conforme a las siguientes paridades:

	<u>\$ por unidad</u>
Dólares estadounidenses	_____
Unidad de fomento	_____

g. **Activo Fijo**

Los bienes del activo fijo se registran a su valor de adquisición y/o construcción.

La depreciación es determinada en base al método\_\_\_\_\_ considerando la vida útil asignada para los distintos grupos de bienes.

h. Existencias

Las existencias corresponden principalmente a \_\_\_\_\_ y han sido valorizadas (*indicar el criterio seguido*).

i. Criterios de valorización de inversiones (*indicar los casos y criterios seguidos*)

j. Bases y forma de cálculo de la indemnización por años de servicio

La (*Corporación, Fundación*) otorga a su personal el beneficio de indemnización por años de servicio en los siguientes casos: \_\_\_\_\_. (*Indicar el criterio de reconocimiento de dicho pasivo*).

### **3. Cambios Contables**

Los estados financieros al 31 de diciembre de \_\_\_\_\_ no presentan cambios en las políticas contables respecto a igual período del año anterior.

### **4. Caja y Bancos** (*Debe cuadrar con el saldo de Disponible: Caja y Bancos de Balance General*)

Presentar detalle de composición si fuera aplicable y relevante.

### **5. Inversiones y Valores Negociables** (*Debe cuadrar con el saldo de Inversiones temporales del Balance General*)

Presentar detalle de composición si fuera aplicable y relevante.

### **6. Fuentes de financiamiento y aportes por cobrar** (*Debe cuadrar con el saldo de Cuentas por Cobrar del Balance General*)

(*Se deben informar sobre los siguientes aspectos, en caso que sean relevantes:*

- Endeudamiento financiero
- Comentario respecto de prácticas éticas de recaudación de fondos
- Donantes principales con los montos de la donación (*no menos de ocho*)
- Fondos provenientes del gobierno
- Uso del sitio web como plataforma para captar fondos)

### **7. Impuesto a la Renta** (*Debe cuadrar con el saldo de Impuesto a la Renta del Estado de Actividades*)

Presentar detalle de composición si fuera aplicable y relevante.

### **8. Contingencias y Compromisos**

Presentar detalle de composición si fuera aplicable y relevante.

### **9. Hechos Posteriores**

(*Se informará todos aquellos hechos significativos de carácter financiero o de cualquier otra índole, ocurridos entre la fecha de término del ejercicio y la de emisión de los estados financieros.*)

### **10. Remuneraciones de los Directores, Consejeros (de haberlos), y equipo Directivo**



## 11. Cambios Patrimoniales (en caso de que sea aplicable)

### a. Variaciones Patrimoniales

	Sin Restricciones	Restricciones Temporales	Restricciones Permanentes	Total
Patrimonio Inicial				0
Trasposos por término de restricciones				0
Variaciones según Estado de Actividades				0
Patrimonio Final	0	0	0	0

### b. Término de Restricciones

	Sin Restricciones	Con Restricciones Temporales	Con Restricciones Permanentes
Expiración plazo de restricciones			
Cumplimiento de las condiciones impuestas por el donante			
Cumplimiento de las restricciones por la adquisición de los bienes indicados			

### c. Descripción de las restricciones que pesan sobre el patrimonio

- Restricciones temporales que afectan al patrimonio, el que debe ser destinado a propósitos especiales (detallar)
- Restricciones permanentes que afectan a ciertos bienes del patrimonio que no pueden ser vendidos; pero se puede disponer de las rentas que generen (detallar)

Restricciones que pesan sobre determinados ingresos o rentas, los que sólo pueden destinarse a usos especificados por el donante (detallar).

## 12. Apertura de gastos por proyectos y clasificación según Estado de Actividades

### Apertura de resultados operacionales según restricciones

	Sin Restricciones	Restricciones Temporales	Restricciones Permanentes	Total
<b>Ingresos y Ganancias</b>				
Aportes estatales				0
Aportes privados				0
<b>Gastos y Pérdidas</b>				
Sueldos, Leyes Sociales y honorarios				0
Gastos Generales				0
Gastos Administrativos				0
Depreciaciones				0
Castigo Cuotas Incobrables				0
<b>TOTAL</b>				

\* El total cuadra con el Resultado Operacional del Estado de Actividades

### 13. Apertura por proyecto (Ingresos, egresos y total cuadra con el Resultado Operacional del Estado de Actividades)

	Proyecto 1	Proyecto 2	Proyecto 3	Uso general	Total
<b>Ingresos</b>					
Privados					0
Estatales					0
Otros					0
<b>Ingresos totales</b>	0	0	0	0	0
<b>Gastos y Pérdidas</b>					0
Directos:					0
Sueldos, leyes sociales y honorarios					0
Gastos generales					0
Gastos de administración					0
Otros					0
Indirectos					0
Sueldos, leyes sociales y honorarios					0
Gastos generales					0
Gastos administración					0
Otros					0
<b>Egresos Totales</b>	0	0	0	0	0
<b>RESULTADO OPERACIONAL</b>					

## 5. Manifestación de responsabilidad de la dirección e Informe de terceros

*En este apartado debe incluirse tanto la manifestación de responsabilidad de la dirección, como el informe del auditor independiente, de haberlo.*

“Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la veracidad de la información incorporada en el presente informe \_\_\_\_\_ (anual / trimestral), referido al \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, de acuerdo al siguiente detalle:

Nombre	Cargo	RUT	Firma
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

En caso de no constar firmas en documento web por favor marque la siguiente casilla

Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Fecha: \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_