

PRESENTACIÓN ESTÁNDAR DE MEMORIA Y BALANCE DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL FECU SOCIAL

Fecha de publicación: 31 de Julio de 2016

Período reportado: 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2015



1. Carátula

1.1. Identificación

a. Nombre de la Organización	FUNDACION SOLIDARIA TRABAJO PARA UN HERMANO
b. RUT de la Organización	71.440.800-3
c. Tipo de Organización	FUNDACION
d. Relación de Origen	Arzobispado de Santiago, Comunidades de vida cristiana (CVX)
e. Personalidad Jurídica	Decreto Arzobispado de Santiago N° 431 , del 13 de Octubre de 1987
f. Domicilio de la sede principal	Avenida Ejército 390, Santiago
g. Representante legal	Isabel del Campo Mullins, RUT 8.381.417-9
h. Sitio web de la organización	www.trabajoparaunhermano.com

1.2. Información de la organización

a. Presidente del Directorio	Patricia Roa Ramírez , Rut 10.381.131-7
b. Ejecutivo Principal	Isabel del Campo Mullins, Rut.8.381.417-9, Gerente
c. Misión / Visión	<i>Crear conciencia del valor y dignidad del trabajo, ser puente de solidaridad y facilitar el acceso a fuentes de trabajo. Contribuir a la superación de la pobreza a través de la promoción del trabajo como fuente de desarrollo y dignificación humana, del fortalecimiento de relaciones laborales que promuevan el Buen Trabajo, y del fomento del desarrollo económico local sustentable en comunas de escasos recursos del país.</i>
d. Área de trabajo	Mejorar la calidad del trabajo: Programa de diálogo social y Buen Trabajo Crear Trabajo: Programa de Capacitación y asesoría y Programa de Apoyo a la Comercialización Encontrar Trabajo: Intermediación laboral y servicio de acogida al que busca trabajo
e. Público objetivo / Usuarios	Cesantes, emprendedores, microempresarios: Discapacitados, Refugiados, Inmigrantes, Familiares de Presos Políticos, mujeres Jefas de Hogar, Jóvenes sin formación, personas que buscan trabajo por primera vez, Personas que se encuentran inactivos o con trabajo precario, trabajadores por cuenta propia en condiciones de pobreza material Trabajadores, dirigentes sindicales y gremiales, empleadores que quieran mejorar sus condiciones laborales
f. Número de trabajadores	18
g. Número de voluntarios	5

1.3. Gestión

		2015	2014			2015	2014
a. Ingresos Totales M\$		455.804	339.978	d. Patrimonio M\$		428.652	430.061
b. Privados M\$	Donaciones	49.233	57.335	e. Superávit o Déficit del ejercicio M\$		(1.409)	4.665
	Servicios asesoría, capacitación, otros	101.548	96.247	f. Identificación de las tres principales fuentes de ingresos	Públicas, Privadas, Adherentes		Públicas, Privadas, Adherentes
	Tienda	12.641	12.100				
c. Públicos M\$	Subvenciones			g. N° total de usuarios (directos)		1.837	1.732
	Proyectos	292.382	174.296	h. Indicador principal de gestión y su resultado	N°hrs.capacitación/usuarios capacitados=%aprobación capacitación		N°hrs.capacitación/usuarios capacitados=%aprobación capacitación
	Venta de bienes y servicios						

i. Persona de contacto

Isabel del Campo Mullins, icampo@trabajoparaunhermano.com
 Inés Márquez García, Jefa de Administración y Finanzas,
imarquez@trabajoparaunhermano.com
 Fonos 22 696 0189 - 22 696 2760

2. Información general y de contexto

2.1. Carta del máximo responsable de la organización

"Miren, nosotros los cristianos seguimos a un hombre que no tiene cuna de reyes, sino brazos de un carpintero"

*Poema Sigo aún hombre llamado Jesús
Esteban Gumucio SS.CC.*

"Primera vez en la vida que me he sentido libre, he podido sacar lo mío y ponerlo en mi trabajo".

Ese fue el comentario de una de nuestras participantes del taller Desarrollo Creativo para tu Negocio cuando le consultamos que había significado para ella su participación en la Fundación. Hemos desarrollado nuestra labor con el convencimiento de que cada persona vale solo por serlo, y que todos podemos hacer florecer nuestras capacidades cuando se ponen al servicio del trabajo diario.

Estamos contentos por lo realizado en el año, apoyando desde Los Andes a Cauquenes, recorriendo el valle central levantamos las necesidades de trabajadores y dirigentes sobre la necesidad de llevar adelante una reforma laboral y previsional. Capacitamos para mejorar su desempeño como dirigentes sindicales en el Maule. Analizamos, escuchamos y remitimos a las autoridades el fruto de diálogos ciudadanos en Previsión Social.

Salimos a la Plaza de la Constitución a compartir nuestro Decálogo del Buen Trabajo y nos convencimos que es urgente proclamar que lo que uno gana haciendo su trabajo no es sólo salario, es también reconocimiento, orgullo, creatividad, innovación y dignidad, es la transformación de la persona, de la realidad a través del trabajo.

Les invitamos a conocer lo realizado.

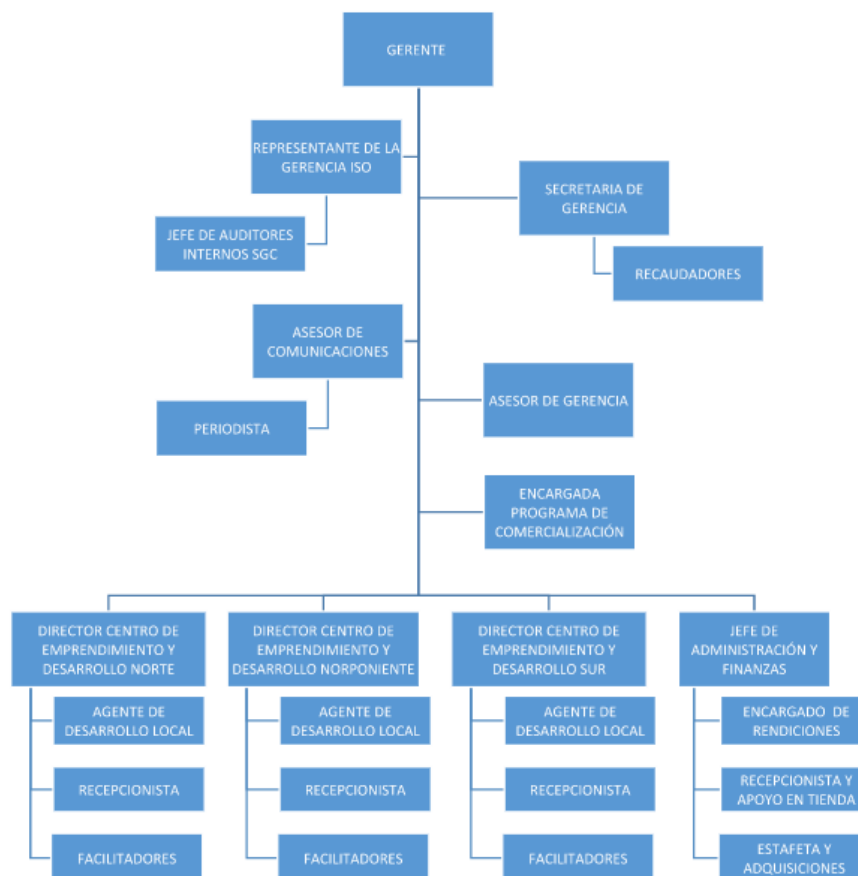
Patricia Roa Ramírez

2.2. Estructura de Gobierno

CUADRO N° 1

DIRECTORIO		
Nombre	RUT	Cargo
PATRICIA ROA RAMIREZ,	10.381.131-7	Presidenta
MAURICIO ROJAS MUJICA,	7.017.781-1	Vicepresidente
JOSE ARTEAGA LLONA SJ.,	4.104.211-7	Secretario
JOSE PABLO COLOMA CORREA,	6.598.135-1	Tesorero
FELIPE HURTADO URETA,	8.526.548-2	Director
GUILLERMO SANDOVAL VASQUEZ,	6.291.039-9	Director
MARCELO ENERGICI TAVOLETTI,	6.228.620-2	Director
JOSEFINA ERRAZURIZ AGUIRRE,	4.186.373-0	Directora
R.P. ANTHONY MIFSUD BUTTIGIEG,	8.322.053-8	Director
SERGIO MOLINA SILVA,	2.592.960-8	Director

2.3. Estructura Operacional



Fundación Trabajo para un Hermano, cuenta con cuatro sedes propias. En todos los lugares cuenta con las facilidades necesarias para efectuar las labores de gestión y ejecución de las actividades de Capacitación. Estas sedes ubicadas en las comunas de Cerro Navia, San Joaquín, Huechuraba y Santiago Centro.

CENTRO DE DESARROLLO LOCAL SAN ALBERTO HURTADO

Directora: Mirella Vargas González

Servicios:

- Atiende las comunas de Huechuraba, Recoleta, Independencia y Conchalí
- Esta sede además cuenta con una Escuela de orfebrería ubicada al interior de Centro Los Almendros, espacio cedido en forma gratuita por la Fundación Fondacio



CENTRO DE DESARROLLO LOCAL BARRANCAS

Directora: Danae Barrera

Servicios:

- Atiende las comunas de Lo Prado, Pudahuel, Cerro Navia, Quinta Normal, Renca, Maipú, Estación Central y Quilicura.
- Además cuenta con un Infocentro con 14 PC. Disponibles para las capacitaciones.



CENTRO DE DESARROLLO LOCAL PADRE ESTEBAN GUMUCIO

Directora: Tania Melo Sepúlveda,

Servicios:

- Atiende las comunas de San Joaquín, Pedro Aguirre Cerda, San Miguel, La Cisterna, San Ramón, La Granja, La Pintana, Puente Alto, San Bernardo y Lo Espejo
- Además cuenta con un Infocentro con 14 PC. Disponibles para las capacitaciones.





CASA CENTRAL FERNANDO VIVES

Gerente: Isabel del Campo

Servicios:

- Atiende la comuna de Santiago Centro

2.4. Valores y/o Principios

Los valores fundamentales de nuestra Fundación e integrantes son:

- a) Justicia Social: para destacar la dignidad del trabajo como un valor esencial en la vida humana; para estimular el sentido de la solidaridad; para estimular la responsabilidad social de las personas y de las empresas; para estimular la responsabilidad del trabajo bien hecho.
- b) Buen Trabajo: para posibilitar un trabajo digno al mayor número posible de personas.
- c) Fomento del Empleo: para sentirnos personas co- creadoras de la obra de Dios. Estamos convencidos que **el ser humano es quien transforma la realidad a través del trabajo.**

2.5. Principales Actividades y Proyectos

a. Actividades

Fundación Solidaria Trabajo para un Hermano (Rut 71.440.800-3), es una Fundación sin fines de lucro con 34 años de historia. Financia su actividad a través de la ejecución de proyectos de política pública (licitaciones de proyectos del Estado) y la donación mensual de una cuota de quienes se han inscrito como socios de la Fundación.

Los socios son 480 personas naturales, que no se acogen a ningún tipo de franquicia tributaria por su donación. Son personas que se han comprometido con el proyecto, a las cuales se les mantiene informada de las actividades a través del boletín mensual de actividades, la memoria anual, la WEB www.trabajoparaunhermano.com, y Facebook.

Para el cumplimiento de su misión cuenta con dos filiales:

- a) Fundación de Capacitación para el Buen Trabajo, Rut 65.696.680-7. Organismo Técnico de Capacitación reconocido por Sence.

- b) Fundación Trabajo para un Hermano, de Derecho Civil, Rut 73.535.000-5. Contraparte para recibir donaciones vía Ley de Rentas dos y Ley de Donaciones con Fines Sociales.

La calidad de nuestros servicios está certificada bajo la norma ISO 9001:2008. Los balances están auditados anualmente por una empresa externa.

Actuamos:

- Formando integralmente y asesorando a emprendedores que viven en pobreza material para que desarrollen un trabajo digno y sustentable.
- Los apoyamos para que inicien y potencien sus negocios, ayudándolos a insertarse en el mercado, a comercializar sus productos o servicios.
- Promovemos iniciativas que fomentan el Buen Trabajo. Apoyamos a personas cesantes acompañándolas y entregándoles formación para que se integren exitosamente en un empleo.

Nuestras áreas de acción son:



La Fundación se encarga de cumplir con la satisfacción de sus usuarios, amparado en las buenas prácticas de su Sistema de Gestión de la Calidad.

Los cursos de capacitación y asesoría son impartidos por profesionales de la Fundación y por profesionales que se contratan para tareas específicas, en las que no contamos con personal especializado para ello.

Las temáticas a trabajar cada año a año, son producto de las necesidades levantadas en nuestros Centros de Desarrollo Local. Por tanto dependiendo de las necesidades se planifica las labores a realizar. También contamos con voluntarios profesionales que realizan servicios de capacitación, asesoría o asistencia técnica. Además año a año intentamos coordinarnos con distintas universidades para que alumnos hagan su práctica y potencien en trabajo de la Fundación.

Por la inserción territorial de nuestros Centros Locales, trabajamos en estrecha colaboración con las organizaciones locales, ya sean liceos y centros de formación, corporaciones y ONGs y, sobre todo con los Gobiernos Locales, en especial las oficinas de Fomento Productivo, OMILs, oficinas de la Mujer e Ingreso Ético Familiar.

Los usuarios de la Fundación son personas que llegan a ella derivados de alguna institución, por la promoción boca a boca de usuarios y por la promoción vía mail, redes sociales, afiches, entre otros. Ellos son seleccionados para nuestros cursos, a partir de los requerimientos que solicitan las instituciones contratantes y priorizando siempre por las personas con mayor grado de pobreza y vulnerabilidad, de tal manera de entregar oportunidades de desarrollo a quien menos las ha tenido.

b. Proyectos

1.- NOMBRE DEL PROYECTO	INFORMACION PREVISIONAL PARA FORTALECER EL BUEN TRABAJO
Público Objetivo / Usuarios	MICROEMPRESARIOS, TRABAJADORES INDEPENDIENTES QUE EMITEN BOLETAS DE HONORARIOS, LIDERES Y DIRIGENTES SOCIALES Y SINDICALES, TRABAJADORES DEPENDIENTES, JOVENES.
Objetivos del proyecto	Informar, sensibilizar y capacitar sobre el uso y beneficios asociados al Sistema Previsional Chileno a trabajadores y estudiantes en comunas de las regiones Metropolitana, Libertador Bernardo O'Higgins, Valparaíso y el Maule.
Número de usuarios directos alcanzados	1.409
Resultados obtenidos	124,7% de cumplimiento, 1409 usuarios capacitados, 333 Monitores, 308 trabajadores que emiten boletas de honorarios, 107 líderes sociales y sindicales, 559 jóvenes, 102 trabajadores dependientes, 30 atenciones puntuales y 4 diálogos ciudadanos
Actividades realizadas	Capacitaciones en Charlas y talleres en la regiones Metropolitana, Bernardo O'Higgins, Valparaíso y Maule
Lugar geográfico de ejecución	En comunas de las regiones: Metropolitana, Libertador Bernardo O'Higgins, Valparaíso y el Maule.
2.- NOMBRE DEL PROYECTO	Escuela de Formación Sindical en la Región del Maule
Público Objetivo / Usuarios	Dirigentes Sindicales , autoridades del trabajo y empresas

Objetivos del proyecto	Seguimiento a los acuerdos 2014 y generación de nuevas propuestas
Número de usuarios directos alcanzados	30
Resultados obtenidos	93% de los usuarios aprobaron el proceso de capacitación
Actividades realizadas	Capacitar en Ley Laboral y negociación colectiva, utilizando metodología aprender-haciendo
Lugar geográfico de ejecución	Talca, Región del Maule

3.- NOMBRE DEL PROYECTO	Emprendimientos Fosis , Municipalidad de Pudahuel y Municipalidad de Santiago
Público Objetivo / Usuarios	Microempresarios, cesantes y trabajadores por cuenta propia
Objetivos del proyecto	Que las personas desocupadas, mejoren sus condiciones de vida, interviniendo específicamente en la dimensión económica de la pobreza, a través del desarrollo y uso de sus capacidades personales
Número de usuarios directos alcanzados	451
Resultados obtenidos	86% de los participantes aprueban el proceso de capacitación 215 usuarios reciben capital semilla para potenciar su emprendimiento 78 personas inician su emprendimiento
Actividades realizadas	Capacitaciones en plan de negocios Asesoría en gestión en el lugar de trabajo
Lugar geográfico de ejecución	Región Metropolitana en las comunas de Quilicura, La Granja, Cerro Navia, Pudahuel y Santiago

4.- NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE COMERCIALIZACION
Público Objetivo / Usuarios	Microempresarios productores artesanales, usuarios de la Fundación
Objetivos del proyecto	39 Microempresarios comercializan sus productos.
Número de usuarios directos alcanzados	39 usuarios comercializan sus productos
Resultados obtenidos	Ventas de regalos corporativos para tres empresas: Melón, Fundes y Suma Fondos Ventas en Tienda Buen Trabajo de la Fundación por \$12.640.539, sin IVA, de productos de microempresarios
Actividades realizadas	Atención de microempresarios para su incorporación al Programa, control de calidad y recepción de productos, diseño de prototipos para la venta a empresas. Participación en Ferias

Lugar geográfico de ejecución	Región Metropolitana

2.6. Identificación e Involucramiento con Grupos de Interés

CUADRO N° 2

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
Trabajadores de la Institución	Buscamos ofrecer las mejores condiciones laborales para nuestros trabajadores, al mismo tiempo buscamos su desarrollo tanto personal como profesional, ofreciendo oportunidades para ello
Familia de nuestros usuarios	En todos los procesos de capacitación buscamos que los usuarios directos involucren a sus familias en los procesos que están viviendo. Los incentivamos a que difundan lo aprendido con ellos, compartan la información de redes de apoyo, lleven temas diferentes de conversación a sus hogares, de tal manera de incentivarlos a aprovechar las oportunidades que hoy hay.
Municipalidades	Mesas de trabajo, reuniones de coordinación, ferias laborales, seminarios y encuentros, con la Oficina de patentes, departamento de fomento productivo, área de la mujer y Programa Ingreso Ético Familiar. Buscamos difusión de actividades, derivación de casos, asesorías expertas, trabajo en red para potenciar el Desarrollo Económico Local.
Instituciones Gubernamentales	A través de la participación en licitaciones públicas de políticas sociales. Coordinación para presentar nuevas iniciativas o posibles mejoras de programas que permitan avanzar en la superación de la pobreza material de los territorios donde trabajamos.
Empresas Privadas	Acciones de RSE que potencien el accionar de la empresa y de la Fundación. Voluntariado corporativo como el que nos entrega Trabajando.com entregándonos servicio de diseño y asistencia técnica para nuestra Web. Venta de regalos corporativos confeccionados por los microempresarios.
Otras Fundaciones	Comunidad de Organizaciones Solidarias, Red de Microfinanzas y otras organizaciones presente en los territorios donde trabajamos, que nos permita potenciar el trabajo y entregar una atención integral a nuestros usuarios.
Organizaciones de Microempresarios	Reuniones de trabajo para fortalecimiento organizacional, difusión de cursos y derivación de usuarios
Juntas de Vecinos y organizaciones sociales de los territorios donde estamos insertos	Reuniones de difusión cursos y oportunidades. Derivación de usuarios

Organizaciones Sociales	Difundiendo el trabajo de la Fundación y generando redes de apoyo que potencien nuestra labor en la comunidad.
Iglesia y comunidades de base	Difundiendo el trabajo de la Fundación y generando redes de apoyo que potencien nuestra labor en la comunidad.

2.7. Prácticas relacionadas con la evaluación/medición de la satisfacción de los usuarios y resultados obtenidos

La Fundación Solidaria Trabajo para un Hermano mide la satisfacción de usuarios que participan de nuestro proceso de capacitación y asesoría a través de dos instrumentos denominados: Humorómetro y Evaluación de Facilitadores y Cursos, ambos instrumentos han sido desarrollados por Fundación Solidaria Trabajo para un Hermano y los que se encuentran incluidos en nuestro Sistema de Gestión de la Calidad:

1.- Humorómetro: Se realiza diariamente, dar respuesta oportuna a posible dificultades que puedan surgir durante la ejecución del curso. Con el objetivo de medir la percepción de los alumnos en cuatro dimensiones y con cuatro criterios (Muy Conforme, Conforme, Insatisfecho y Descontento). Las dimensiones son:

- Satisfacción personal: en esta dimensión los participantes evalúan su participación y como se sienten al final del día de trabajo
- Satisfacción con el grupo: Aquí los participantes evalúan la participación del grupo y su nivel de satisfacción con la interacción lograda.
- Satisfacción con los contenidos tratados: Los participantes evalúan su nivel de satisfacción con las actividades desarrolladas, como con los contenidos tratados.
- Satisfacción de calidad del servicio de los facilitadores: Con él medimos el desempeño de nuestro personal

Además el instrumento deja un espacio para recoger comentarios. Cada día el humorómetro se sistematiza y se les presenta a los participantes en la sesión siguiente, de tal manera que todos sepan la opinión general que se está teniendo del curso.

2.- Evaluación de facilitadores y Curso: Con el objetivo de medir el grado de satisfacción de los participantes se ha desarrollado un instrumento que permite medir y tomar acciones correctivas a cada actividad en los siguientes ámbitos:

- la organización del curso
- calidad del servicio entregado
- evaluación de los facilitadores
- expectativas del alumno

Este instrumento se aplica al finalizar el curso y se califica en cuatro dimensiones: Muy Bueno, Bueno, Regular y Malo.

Durante el ejercicio 2015 el resultado de ésta evaluación arrojó los siguientes resultados: el 90,5% de los participantes evaluaron a los facilitadores como Muy Bueno o Bueno. 88,6% de los usuarios califica el Desarrollo del Curso como Muy Bueno o Bueno. 91,6% de los usuarios recomendaría a un amigo que tomara el curso. El 91,5% de los usuarios desearían tomar otro nivel del mismo curso y 89,3% de los usuarios lo haría con el mismo facilitador.

- Después de haber participado en los diferentes cursos a los participantes se les realiza una consulta telefónica en un periodo de cuatro veces al año respecto del nivel de ventas mensuales, con el fin de llevar un registro del impacto del curso realizado en su negocio.
- Otro instrumento que nos permite una retroalimentación a nuestros contratantes es el que denominamos “Encuesta de Satisfacción del Contratante”, que permite recabar la percepción del contratante respecto del servicio prestado por la Fundación, y poder realizar la mejora del servicio entregado.

2.8. Participación en redes y procesos de coordinación con otros actores

Nuestras principales redes son organizaciones públicas y privadas de los territorios donde estamos insertos, como:

- Municipalidades: oficinas de Fomentos Productivos, Programa Seguridades y Oportunidades, OMIL, Oficina de la Mujer de las Municipalidades de Cerro Navia, Lo Prado, Pudahuel, Quinta Normal, Huechuraba, Recoleta, Independencia, San Joaquín, La Granja, San Ramón, El Bosque, La Pintana, Lo Espejo, La Cisterna, San Bernardo, Pedro Aguirre Cerda y Santiago, para difusión y derivación de usuarios
- Juntas de vecinos de las comunas donde estamos insertos, en difusión y derivación de usuarios
- Otras Organizaciones: Infocap, Fondo Esperanza, Cristo Vive, entre otras para difusión y derivación de usuarios
- Organizaciones de microempresarios: difusión, derivación de usuarios
- Empresas para captación de recursos
- Fosis, Subsecretaría de Previsión Social, Subsecretaría del Trabajo para la postulación a licitaciones publicas.
- Empresas, dirigentes sindicales y gremiales, Dirección del Trabajo y Sernam para el Programa de Diálogo Social y Buen Trabajo.

2.9. Reclamos o Incidentes

Durante el periodo Enero a Diciembre 2015, se recibió un reclamo de usuario por uso indebido de sus datos por parte de un profesional de la Fundación. Se realizó reunión con el funcionario indicando la gravedad de la situación, quien decide renunciar a su puesto. Se toman acciones para resguardar los datos de los usuarios, usuarias de la Fundación, se cambian claves de la plataforma Salesforce.

2.10. Indicadores de gestión ambiental

Fundación Trabajo para un Hermano, no realiza actividades relacionadas con la temática ambientalista, aun cuando se preocupa en su ámbito del cuidado de los espacios y materiales utilizados en sus capacitaciones.

3. Información de desempeño

3.1. Objetivos e Indicadores de Gestión

CUADRO OBJETIVO GENERAL

Objetivo general	Indicador (principal de gestión)	Resultado
Desarrollo de competencias empresariales	% de aprobación de la capacitación	87% de los usuarios aprueba el proceso de formación y genera habilidades para la gestión de su negocio

CUADRO OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo específico	Indicador	Resultado
Mejorar la calidad del trabajo	Nº de trabajadores, líderes y estudiantes	976 trabajadores, líderes y estudiantes se informan sobre Educación Previsional
Mejorar la calidad del trabajo	% de aprobación de la capacitación	100% de los microempresarios aprueban como monitores de Educación Previsional
Mejorar la calidad del trabajo	% de aprobación de la capacitación	93% de los dirigentes sindicales aprueban la Escuela Sindical
Aumentar los ingresos y clientes de nuestros usuarios	Nº de microempresarios comercializan sus productos	39 microempresarios comercializan sus productos en nuestra tienda
Aumento calificación de gestión del negocio	% de aprobación de la capacitación	86% usuarios aprueba el proceso formación y genera habilidades para la gestión de su negocio

3.2. Indicadores Financieros

CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

a. Ingresos (en \$)	2015	2014
Con restricciones		
Sin restricciones	455.804.402	339.978.147
TOTAL DE INGRESOS	455.804.402	339.978.147
Ingresos provenientes del extranjero (en M\$)		
b. Otros indicadores relevantes:		
<u>Ingresos Proyectos Estatales</u> Ingresos Presupuestados	$\frac{292.382}{180.451} = 1,62 \%$	$\frac{174.295}{182.913} = 0,95\%$
<u>Donaciones</u> Gastos Totales	$\frac{49.233}{320.913} = 0,15 \%$	$\frac{57.335}{345.763} = 0,16\%$
<u>Gastos Administrativos</u> Gastos Totales	$\frac{140.741}{320.913} = 0,44\%$	$\frac{124.818}{326.594} = 0,38\%$

4. Estados Financieros

4.1. Balance General al 31 de Diciembre de 2015 (Estado de Posición Financiera)

ACTIVOS	Año 2015 \$	Año 2014 \$	PASIVOS	Año 2015 \$	Año 2014 \$
Circulante			Circulante		
Disponible: Caja y Bancos	73.212.435	46.710.864	Cuentas por pagar comerciales	601.010	797.127
Inversiones Temporales	33.642.914	30.085.805			
Cuentas por Cobrar:			Fondos recibidos en administración	55.834.463	36.515.316
Deudores Comerciales	46.499.918	85.897.449			
Otros Activos no financieros, corrientes	14.426.070	11.310.000	Otros pasivos		
Cuentas y documentos por cobrar con partes relacionadas	82.766.937	47.500.000	Retenciones	3.490.630	3.735.054
			Provisiones	11.098.315	9.345.661
Otros activos circulantes			Otras cuentas por pagar	2.922.696	5.618.150
Existencias	2.828.940	2.828.940			
Impuestos por recuperar	2.577.634	2.734.736			
Total Activo Circulante	255.954.848	227.067.794	Total Pasivo Circulante	73.947.114	56.011.308
Fijo			Largo Plazo		
Terrenos	105.669.436	105.669.436	Obligaciones con Bancos		
Construcciones	232.395.108	232.395.108	Fondos Recibidos en Administración		
Muebles y equipos	35.090.654	35.090.654	Provisiones		
Maquinaria y equipos	53.825.131	52.044.050			
(-) Depreciación Acumulada	(181.773.664)	(169.201.489)			
Activos intangibles distintos a la plusvalía	1.437.868	3.006.480			
Total Activo Fijo Neto	246.644.533	259.004.239	Total Pasivo a Largo Plazo	0	0
Otros Activos			TOTAL PASIVO	0	0
			PATRIMONIO		
			Sin Restricciones	428.652.267	430.060.725
			Con Restricciones Temporales		
			Con Restricciones Permanentes		
Total Otros Activos	0	0	TOTAL PATRIMONIO	428.652.267	430.060.725
TOTAL ACTIVOS	502.599.381	486.072.033	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	502.599.381	486.072.033

4.2. Estado de Actividades 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2015

	Año 2015 \$	Año 2014 \$
Ingresos Operacionales		
Privados		
Aportes y donaciones	49.233.307	57.334.834
Ingresos por Ventas tienda	12.640.539	12.100.185
Otros ingresos por servicios de asesorías	101.548.637	96.247.501
Otros		
Estatales		
Proyectos	292.381.919	174.295.627
Total Ingresos Operacionales	455.804.402	339.978.147
Gastos Operacionales		
Sueldos, Leyes Sociales y honorarios	80.455.072	69.511.813
Consumos y consumibles directos proyectos	220.160.666	132.263.891
Gastos Administrativos	140.741.821	124.818.363
Depreciación	14.140.787	11.213.645
Total Gastos Operacionales	455.498.346	337.807.712
Resultado Operacional	306.056	2.170.435
Ingresos No Operacionales		
Intereses Fondos Mutuos	1.460.424	5.784.612
Total Ingresos No Operacionales	1.460.424	5.784.612
Egresos No Operacionales		
Gastos Financieros	3.175.028	3.289.660
Total Egresos No Operacionales	3.175.028	3.289.660
Resultado No Operacional	(1.714.604)	2.494.952
Resultado antes de impuestos		
Déficit / Superávit del Ejercicio	(1.408.548)	4.665.387

4.3. Estado de Flujo de Efectivo 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2015 (Método Indirecto)

	Año 2015 \$	Año 2014 \$
Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales		
(Pérdida) ganancia del ejercicio	(1.408.458)	4.665.387
Ajustes por ingresos y gastos que no requirieron uso de efectivo:		
Depreciación y amortización del ejercicio	14.140.787	11.213.645
Cambios en activos y pasivos de operación:		
Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar, corrientes	39.425.531	(35.375.460)
Cuentas por cobrar a entidades relacionadas	(82.766.937)	-
Activos por impuestos corrientes	157.102	(249.847)
Otros activos no financieros ,corrientes	(3.016.070)	(3.262.815)
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar	(11.719.133)	(20.019.997)
Pasivos por impuestos Corrientes	(329.169)	(768.003)
Beneficio a los empleados	1.728.564	636.890
Fondos recibidos en administración *	26.346.463	12.237.508
Total Flujo Neto Operacional	(17.441.320)	(30.922.692)
Flujo de efectivo proveniente de actividades de inversión		
Recaudación de préstamos otorgados a entidades relacionadas	-	3.000.000
Préstamos otorgados a entidades relacionadas	47.500.000	(26.000.000)
Total Flujo Neto de Inversión	47.500.000	(23.000.000)
Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento	0	0
Variación neta del efectivo	30.058.680	(53.922.692)
Saldo inicial de efectivo	76.796.669	130.719.361
Saldo final de efectivo	106.855.349	76.796.669

*Fondos recibidos en administración: Corresponde a transferencias de la totalidad de los aportes de proyectos en ejecución que son entregados por las instituciones contratantes y que deben ser rendidos en forma mensual y con sus respaldos respectivos y que su termino es al primer trimestre del año siguientes.

4.4 Tabla IFAF 1°de Enero al 31 de Diciembre de 20 15

Objeto ONG:			
Año o período de la Tabla IFAF: 2014			
	Código del proyecto	Año 2015 \$	Total \$
1.- Saldo inicial para el período			
1.1.- En efectivo		76.796.669	
1.2.- En especies			
TOTAL SALDO INICIAL			76.796.669
2.- ENTRADAS (DONACIONES - TRANSFERENCIAS) DEL PERÍODO			
			471.416.239
2.1.- Donaciones o transferencias superiores a US\$ 20.000		61.873.846	
2.2.- Donaciones o transferencias con objetivos específicos		292.381.919	
2.3.- Donaciones o transferencias inferiores a US\$ 20.000			
2.4.- Ingresos propios (servicios asesorías-capacitación-adm.contable)		117.160.474	
3.- TOTAL PAGOS DEL PERÍODO			
			441.357.559
3.1.- Pagos realizados a proyectos con objetivos específicos		299.495.738	
3.2.- Transferencias a otras OSFL		1.120.000	
3.3.- Pagos realizados a proyectos en general		140.741.821	
3.4.- Pagos por gastos de administración y generales			
4.- SALDO FINAL			
			106.855.349

4.5 Notas Explicativas a los Estados Financieros (Información de contexto analítica)

FUNDACIÓN SOLIDARIA TRABAJO PARA UN HERMANO (FUNDACIÓN DE DERECHO CANÓNICO)

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015 Y 2014

NOTA 1 - INFORMACIÓN GENERAL

Fundación Solidaria Trabajo para un Hermano, Fundación de Derecho Canónico (la "Fundación"), se constituyó mediante escritura pública del 16 de octubre de 1987, cuyos objetivos fueron modificados en acta de Directorio número treinta y seis de fecha 20 de junio de 1991, quedando estos como se describen a continuación:

- a) Realizar una labor cultural y educativa amplia sobre el significado trascendente del trabajo humano, en colaboración con Dios y perfeccionamiento del hombre.
- b) Promover y recibir ayuda dirigida a los cesantes y subempleados.
- c) Proporcionar a los cesantes y subempleados recursos materiales y asistencia técnica para trabajar digna y responsablemente.

El domicilio de la Fundación es Av. Ejército 390 en la comuna de Santiago, sin perjuicio de ello puede establecer sedes o filiales, en otras ciudades o regiones del país.

El personal de la Fundación al 31 de diciembre de 2015, asciende a 17 personas contratadas, de los cuales el Gerente es considerado como personal clave de la Fundación, junto al Directorio que está compuesto por diez ejecutivos incluyendo su Presidente.

NOTA 2 - BASES DE PRESENTACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

a) Comparación de la Información

Los presentes estados financieros cubren los siguientes periodos:

- Estados de posición financiera clasificados al 31 de diciembre de 2015 y 2014
- Estados de actividades por los ejercicios terminados el 31 de diciembre de 2015 y 2014.
- Estados de cambios en el patrimonio neto por los ejercicios terminados el 31 de diciembre de 2015 y 2014.
- Estados de flujos de efectivo por los ejercicios terminados el 31 de diciembre de 2015 y 2014.

b) Bases de Preparación de los Estados Financieros

La Fundación ha adoptado la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (en adelante "NIIF para PYMES"), emitida por el International Accounting Standards Board (IASB). De acuerdo a lo anterior, los presentes estados financieros han sido preparados de acuerdo a NIIF para PYMES, las que han sido adoptadas en Chile.

NOTA 3 - POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS

A continuación se describen las principales políticas contables adoptadas en la preparación de los presentes estados financieros:

a) Transacciones con Partes Relacionadas

La Fundación revela en notas a los estados financieros las transacciones y saldos con partes relacionadas. Conforme a lo instruido en la Sección 33 de la NIIF para PYMES, se ha informado separadamente las transacciones de las empresas relacionadas, el personal clave de la Administración de la Fundación y otras partes relacionadas.

Personal clave de la Gerencia son aquellas personas que tienen autoridad y responsabilidad para planificar, dirigir y controlar las actividades de la Fundación ya sea directa o indirectamente, incluyendo cualquier miembro del Directorio.

b) Transacciones en Moneda Extranjera y/o Unidades de Reajustes

Las transacciones en moneda extranjera se convierten a la moneda funcional utilizando los tipos de cambio vigentes en las fechas de las transacciones. Las pérdidas y ganancias en moneda extranjera que resultan de la liquidación de estas transacciones y de la conversión a los tipos de cambio de cierre de los activos y pasivos monetarios denominados en moneda extranjera, se reconocen bajo el rubro de diferencias de cambio en el estado de resultados integrales. La variación de la Unidad de Fomento se reconoce bajo el rubro resultado por unidad de reajuste. Al cierre de los estados financieros 2015 y 2014 no existe este tipo de operaciones.

Los activos y pasivos expresados en moneda extranjera, existentes al 31 de diciembre de 2015 y 2014, se presentan convertidos a pesos chilenos de acuerdo a valor de dicha moneda tenía al cierre de cada ejercicio:

	<u>31.12.2015</u>	<u>31.12.2014</u>
Dólar estadounidense (USD)	707,34	606,75
Euro (EUR)	771,95	738,05

c) Moneda Funcional y de Presentación

La moneda funcional y de presentación de la Fundación es el peso chileno.

La moneda funcional de la Fundación ha sido determinada como la moneda del ambiente económico principal en que funciona. Las transacciones que se realizan en una moneda distinta a la moneda funcional se convierten a la tasa de cambio vigente a la fecha de la transacción. Los activos y pasivos monetarios expresados en monedas distintas a la funcional se convierten a la tasa de cambio de cierre.

d) Instrumentos Financieros

Inicialmente todos los activos financieros deben ser valorizados según su valor razonable considerando además, cuando se trata de activos financieros no clasificados como a valor razonable con cambios en resultados, los costos de transacción que son directamente identificables a la adquisición o emisión del activo financiero. Las valorizaciones posteriores de los activos financieros es la siguiente:

▪ **Efectivo y equivalentes al efectivo**

En el rubro efectivo y equivalentes al efectivo del estado de situación financiera se registra el efectivo en caja, depósitos a plazo y otras inversiones a corto plazo de alta liquidez que son rápidamente realizables en caja y que no tienen riesgo de cambios de su valor.

▪ **Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar**

La mayoría de las ventas se realizan con condiciones de crédito normales, y los importes de las cuentas por cobrar no tienen intereses. Cuando el crédito se amplía más allá de las condiciones de crédito normales, las cuentas por cobrar se miden al costo amortizado utilizando el método de interés efectivo. Al final de cada periodo sobre el que se informa, los importes en libros de los deudores comerciales y otras cuentas por cobrar se revisan para determinar si existe alguna evidencia objetiva de que no vayan a ser recuperables. Si es así, se reconoce inmediatamente en resultados una pérdida por deterioro del valor.

▪ **Activos financieros a costo amortizado**

Estos activos financieros se registran a su valor de costo más intereses y reajustes devengados menos las provisiones por deterioro constituidas cuando su monto registrado es superior al monto estimado de recuperación.

- **Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar**

Los acreedores comerciales son obligaciones basadas en condiciones de crédito normales y no tienen intereses. Los importes de acreedores comerciales denominados en moneda extranjera se convierten a la unidad monetaria usando la tasa de cambio vigente en la fecha sobre la que se informa. Las ganancias o pérdidas por cambio de moneda extranjera se incluyen en diferencia de cambio.

- **Sobregiros y préstamos bancarios**

Los gastos por intereses se reconocen sobre la base del método del interés efectivo y se incluyen en los costos financieros.

e) Impuesto a las Ganancias

De conformidad a lo indicado en Artículo 40, N°4 de la Ley sobre Impuesto a la Renta, la Fundación se encuentra exenta de impuestos a la renta de primera categoría, por lo que no se reconoce provisión de gasto por dicho concepto.

f) Propiedades, Plantas y Equipos

La Fundación aplica el modelo de costo en la valorización de sus propiedades, plantas y equipos. Para ello, con posterioridad a su reconocimiento inicial, los activos, de propiedades, plantas y equipos se contabilizan al costo menos la depreciación acumulada y el importe acumulado de las pérdidas por deterioro del valor.

La depreciación se carga para distribuir el costo de los activos menos sus valores residuales a lo largo de su vida útil estimada, aplicando el método lineal. En la depreciación de las propiedades, plantas y equipos se utilizan las siguientes tasas:

<u>Rubros</u>	<u>Intervalo de años de vida útil económica esperada</u>
Construcciones	50
Muebles y equipos	3
Otros activos	3

Si existe algún indicio de que se ha producido un cambio significativo en la tasa de depreciación, vida útil o valor residual de un activo, se revisa la depreciación de ese activo de forma prospectiva para reflejar las nuevas expectativas.

g) Activos Intangibles, Distintos de la Plusvalía

Los activos intangibles son principalmente programas informáticos adquiridos que se expresan al costo menos la amortización acumulada y las pérdidas por deterioro acumuladas. Se amortizan a lo largo de la vida estimada de tres años empleando el método lineal. Si existe algún indicio de que se ha producido un cambio significativo en la tasa de amortización, vida útil o valor residual de un activo intangible, se revisa la amortización de ese activo de forma prospectiva para reflejar las nuevas expectativas.

h) Deterioro del Valor de los Activos

- **Activos financieros**

Durante el ejercicio y en la fecha de cierre del mismo, se evalúa si existe algún indicio de que algún activo pudiera haberse deteriorado. En caso de que exista algún indicio de deterioro, se realiza una estimación del monto recuperable de dicho activo para determinar, en su caso, el monto del deterioro.

En la aplicación de la tasa efectiva para valorizar activos financieros clasificados como "Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar", la Fundación ha aplicado la materialidad y significancia de los montos involucrados.

En el caso de los activos financieros valorizados al costo amortizado, la pérdida por deterioro corresponde a la diferencia entre el valor libro del activo y el valor presente de los flujos futuros de

caja estimados, descontados a la tasa de interés efectiva original del activo financiero. Las inversiones financieras de la Fundación son realizadas en instituciones de la más alta calidad crediticia y mantenidas en el corto plazo, por lo que no presentan a la fecha un indicio de deterioro respecto de su valor libro.

En el caso de que el monto recuperable sea inferior al valor neto en libros del activo, se registra la correspondiente pérdida por deterioro por la diferencia.

Las pérdidas por deterioro de valor de un activo reconocidas en ejercicios anteriores, son revertidas sólo cuando se produce un cambio en las estimaciones utilizadas para determinar el importe recuperable del mismo, desde que se reconoció el último deterioro. En estos casos, se aumenta el valor del activo con abono a resultados hasta el valor en libros que el activo hubiera tenido de no haberse reconocido una pérdida por deterioro.

Para determinar la necesidad de realizar un ajuste por deterioro en los activos financieros, se sigue el siguiente procedimiento:

- En el caso de los deudores comerciales y cuentas por cobrar, la Fundación tiene definida una política para el registro de estimaciones por deterioro en función del porcentaje de recuperación de los saldos por cobrar, que se aplica con carácter general, excepto en aquellos casos en que exista alguna particularidad que hace aconsejable el análisis específico de la cobrabilidad.
- La existencia de dificultades financieras significativas por parte del deudor, la probabilidad de que el deudor entre en quiebra o reorganización financiera y la falta o mora excesiva en los pagos se consideran indicadores de que la cuenta a cobrar se podría haber deteriorado.
- En el caso de los instrumentos financieros, la Fundación tiene la política de evaluar si hay evidencia de deterioro de valor, considerando aquellos indicios relacionados con dificultades financieras del emisor, impago e incumplimiento de contrato.

▪ **Activos no financieros**

En la fecha de cierre de los estados financieros, se evalúa si existe algún indicio de que algún activo no financiero pudiera haberse deteriorado. En caso de que exista algún indicio de deterioro, se realiza una estimación del monto recuperable de dicho activo para determinar, en su caso, el monto del deterioro. Si se trata de activos identificables que no generan flujos de caja de forma independiente, se estima la recuperación de la unidad generadora de efectivo a la que pertenece el activo, entendiendo como tal el menor grupo identificable de activos que generan entradas de efectivo independientes.

El monto recuperable es el mayor entre el valor de mercado menos el costo necesario para su venta y el valor en uso, entendiendo por valor en uso el valor actual de los flujos de caja futuros estimados.

Para el cálculo del valor de recuperación de las propiedades, plantas y equipos, el valor en uso es el criterio utilizado por la Fundación en prácticamente la totalidad de los casos.

Para estimar el valor en uso, la Fundación prepara las proyecciones de flujos de caja futuros a partir de los presupuestos más recientes disponibles. Estos presupuestos incorporan las mejores estimaciones de la Administración sobre los ingresos y costos de las unidades generadoras de efectivo utilizando las proyecciones sectoriales, la experiencia del pasado y las expectativas futuras. Estos flujos se descuentan para calcular su valor actual a una tasa que recoge el costo de capital del negocio. Para su cálculo se tiene en cuenta el costo actual del dinero y las primas de riesgo utilizadas de forma general entre los analistas para el negocio. En el caso de que el monto recuperable sea inferior al valor neto en libros del activo, se registra la correspondiente pérdida por deterioro por la diferencia.

Las pérdidas por deterioro de valor de un activo (distinto de la plusvalía) reconocidas en ejercicios anteriores, son revertidas sólo cuando se produce un cambio en las estimaciones utilizadas para determinar el importe recuperable del mismo, desde que se reconoció el último deterioro. En estos casos, se aumenta el valor del activo con abono a resultados hasta el valor en libros que el activo hubiera tenido de no haberse reconocido en su oportunidad una pérdida por deterioro.

i) Cuentas por Pagar Comerciales y Otras Cuentas por Pagar

Los acreedores comerciales son obligaciones basadas en condiciones de crédito normales y no tienen intereses.

j) Beneficios a los Empleados

La Fundación reconoce el gasto por vacaciones del personal sobre base devengada. Este beneficio corresponde a todo el personal, este beneficio es registrado de acuerdo a las remuneraciones del personal.

La Fundación no reconoce indemnización por años y servicios con su personal por no encontrarse pactada contractualmente y no existir una conducta habitual para generar dicho pago.

k) Reconocimiento de Ingresos, Gastos Operacionales y Financieros

Fundación Solidaria Trabajo para un Hermano (Fundación de Derecho Canónico), reconoce los ingresos cuando el importe de los mismos se puede valorizar con fiabilidad, y es probable que los beneficios económicos futuros vayan a fluir a la entidad y se cumplen las condiciones específicas para cada una de las actividades de la Fundación.

Los ingresos ordinarios incluyen el valor razonable de las contraprestaciones recibidas o a recibir por los servicios en el curso ordinario de las actividades de la Fundación. Los ingresos ordinarios se presentan netos del impuesto sobre el valor agregado, devoluciones, rebajas y descuentos.

Los ingresos de la Fundación, correspondientes a donaciones se reconocen como ingresos de la operación una vez que se tiene la certeza que serán recibidas, lo cual es respaldado formalmente por los donantes.

Los gastos se reconocen cuando se produce la disminución de un activo o el incremento de un pasivo que se puede medir en forma fiable.

Los ingresos y gastos financieros se reconocen cuando estos se encuentran devengados.

l) Los inventarios se expresan al importe menor entre el costo y el precio de venta menos los costos de terminación y venta.

NOTA 4 – NUEVAS NIIF E INTERPRETACIONES DEL COMITÉ DE INTERPRETACIONES NIIF (CINIF)

En el pasado 21 de mayo de 2015 el Internacional Accounting Standard Board (“IASB”) publicó modificaciones a sus Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Empresas (NIIF para Pymes). Las enmiendas son el resultado de la primera revisión exhaustiva de esa norma, que se publicó originalmente en 2009 y afectan al 21 de las 35 secciones de la norma (sin contar las enmiendas consiguientes) y el glosario. Estas modificaciones son efectivas para los periodos anuales que comiencen en o después del 1 de enero de 2017 con aplicación anticipada permitida.

La gran mayoría de los cambios se refieren a aclaraciones al texto actual y, por lo tanto, no constituirá cambios en la forma en entidades representan ciertas transacciones y eventos, sin embargo existen 3 enmiendas que tendrán un impacto mayor, las cuales detallamos a continuación:

a) Propiedad, planta y equipo – La norma permite ahora una opción para utilizar el modelo de reevaluación de propiedades, plantas y equipo. La no existencia de esta opción ha sido identificada como el principal impedimento para la adopción de la NIIF para la Pymes en algunas jurisdicciones en las que las Pymes están obligadas por ley a revaluar las propiedades, planta y equipo;

b) Impuestos a las ganancias – Los Principales requisitos de reconocimiento y medición para el impuesto sobre renta diferido se han alineado con los requerimientos actuales de la NIC 12 Impuesto a las Ganancias (en el desarrollo de la NIIF para las Pymes, el IASB ya había anticipado la finalización de sus modificaciones propuestas a la NIC 12, sin embargo, estos cambios nunca fueron finalizados); y

c) Actividades especiales – Los principales requisitos de reconocimiento y medición de activos para la exploración y evaluación se han alineado con la NIIF 6 Exploración y Evaluación de Recursos Minerales para asegurar que la NIIF para las Pymes ofrece el mismo alivio que la NIIF completas para estas actividades.

En las situaciones en que para la entidad sea impracticable aplicar retrospectivamente cualesquiera requerimientos nuevos o revisados contenidos en las enmiendas, el estándar permite que la entidad aplique estos requerimientos en el primer período para el cual sea practicable hacerlo.

NOTA 5 - EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO

La composición de los saldos del efectivo y equivalentes al efectivo es la siguiente:

	<u>31-12-2015</u>	<u>31-12-2014</u>
	\$	\$
Efectivo	655.007	923.178
Bancos	72.557.428	45.787.686
Fondos mutuos (a)	26.217.084	22.865.622
Depósitos a Plazo (b)	7.425.830	7.220.183
Totales efectivo y equivalente al efectivo	<u>106.855.349</u>	<u>76.796.669</u>

a) Fondos Mutuos

El detalle de las inversiones en cuotas de fondos mutuos, es el siguiente:

Al 31 de diciembre de 2015:

<u>Institución Financiera</u>	<u>Nº Cuotas</u>	<u>Valor Cuota</u>	<u>31.12.2015</u>
		\$	\$
BICE (fondo liquidez)	3.119,8930	3.447,6622	10.756.337
BICE (fondo beneficio)	2.323,9552	1.312,6557	3.050.553
BICE (fondo extra)	8.083,9537	1.431,6924	11.573.735
Banchile (Euro Money Mkt)	0,9823	1.099,3072	836.459
Totales			<u>26.217.084</u>

Al 31 de diciembre de 2014:

<u>Institución Financiera</u>	<u>Nº Cuotas</u>	<u>Valor Cuota</u>	<u>31.12.2014</u>
		\$	\$
Larraín Vial Corredores de Bolsa	16.619,6286	1.316,3540	21.877.315
Larraín Vial Corredores de Bolsa (dólar)	0,1412	1.348,1160	190.354
Banco Chile Inversiones (euro)	1,0600	752,7860	797.953
Totales			<u>22.865.622</u>

b) **Depósito a Plazo**

	<u>Moneda</u>	<u>31-12-2015</u>	<u>31-12-2014</u>
		\$	\$
Banco de Chile	\$	7.425.830	7.220.183
Totales depósitos a plazo		<u>7.425.830</u>	<u>7.220.183</u>

NOTA 6 – DEUDORES COMERCIALES

a) La composición de los deudores comerciales y otras cuentas por cobrar, al 31 de diciembre de 2015 y 2014, es la siguiente:

	<u>31-12-2015</u>	<u>31-12-2014</u>
	\$	\$
Facturas por cobrar	20.492.436	70.346.000
Clientes tiendas	-	122.405
Fondos por recibir proyectos	25.979.482	15.429.044
Otros documentos por cobrar	28.000	-
Totales	<u>46.499.918</u>	<u>85.897.449</u>

b) Al 31 de diciembre de 2015 y 2014, el rubro deudores comerciales y otras cuentas por cobrar no registra provisión de pérdida por deterioro.

NOTA 7 – OTRAS CUENTAS POR COBRAR

La composición de los otros activos no financieros, corrientes es la siguiente:

	<u>31-12-2015</u>	<u>31-12-2014</u>
	\$	\$
Cuentas por cobrar	3.316.070	-
Garantías (*)	10.710.000	10.310.000
Prestamos al personal	300.000	1.000.000
Anticipos al personal	100.000	-
Totales	<u>14.426.070</u>	<u>11.310.000</u>

(*) Corresponden a boletas en garantía por el fiel cumplimiento de los proyectos según el siguiente detalle:

Institución emisora	<u>31-12-2015</u>	<u>31-12-2014</u>
	\$	\$
Banco de Chile	10.710.000	10.310.000
Totales	<u>10.710.000</u>	<u>10.310.000</u>

NOTA 8 - INVENTARIOS

Al 31 de diciembre de 2015 y 2014, la composición de los inventarios es la siguiente:

	<u>31-12-2015</u>	<u>31-12-2014</u>
	\$	\$
Artículos Artesanales	<u>2.828.940</u>	<u>2.828.940</u>
Totales	<u><u>2.828.940</u></u>	<u><u>2.828.940</u></u>

Al 31 de diciembre de 2015 y 2014, bajo este rubro se presentan existencias adquiridas a pequeños empresarios (artículos artesanales) para apoyar su comercialización por 2.828.940 y su grado de deterioro ha sido considerado por la alta dirección, sin observaciones.

NOTA 9 – RETENCIONES

a) Activos por Impuestos Corrientes

Al 31 de diciembre de 2015 y 2014, la Fundación presenta en este rubro el siguiente detalle:

	<u>31-12-2015</u>	<u>31-12-2014</u>
	\$	\$
Impuesto al valor agregado	67.673	455.339
Pagos provisionales mensuales	1.261.790	1.031.226
Capacitación por Sence	<u>1.248.171</u>	<u>1.248.171</u>
Totales	<u><u>2.577.634</u></u>	<u><u>2.734.736</u></u>

b) Pasivos por Impuestos Corrientes

Al 31 de diciembre de 2015 y 2014, la Fundación presenta en este rubro el siguiente detalle:

	<u>31-12-2015</u>	<u>31-12-2014</u>
	\$	\$
Pagos provisionales mensuales por pagar	43.578	19.134
Impuesto al valor agregado	-	258.713
Impuesto único	111.062	193.312
Retención segunda categoría	<u>228.170</u>	<u>240.820</u>
	<u><u>382.810</u></u>	<u><u>711.979</u></u>

NOTA 10 - PROPIEDADES, PLANTAS Y EQUIPOS

(a) La composición del rubro al 31 de diciembre de 2015 y 2014, es la siguiente:

<u>Propiedades, plantas y equipos, neto</u>	<u>31-12-2015</u>	<u>31-12-2014</u>
	<u>\$</u>	<u>\$</u>
Terrenos	105.669.436	105.669.436
Construcciones	131.848.641	140.945.014
Muebles y equipos	34	34
Maquinaria y equipos	7.688.554	9.383.275
Totales propiedades, plantas y equipos, neto	<u>245.206.665</u>	<u>255.997.759</u>

<u>Propiedades, plantas y equipos, bruto</u>	<u>31-12-2015</u>	<u>31-12-2014</u>
	<u>\$</u>	<u>\$</u>
Terrenos	105.669.436	105.669.436
Construcciones	232.395.108	232.395.108
Muebles y equipos	35.090.654	35.090.654
Maquinaria y equipos	53.825.131	52.044.050
Totales propiedades, plantas y equipos, bruto	<u>426.980.329</u>	<u>425.199.248</u>

<u>Depreciación acumulada y deterioro</u>	<u>31-12-2015</u>	<u>31-12-2014</u>
	<u>\$</u>	<u>\$</u>
Terrenos	-	-
Construcciones	100.546.467	91.450.094
Muebles y equipos	35.090.620	35.090.620
Maquinarias y equipos	46.136.577	42.660.775
Totales depreciación acumulada y deterioro	<u>181.773.664</u>	<u>169.201.489</u>

NOTA 11 – CONTINGENCIAS Y COMPROMISOS

Al 31 de diciembre de 2015 y 2014, la Fundación presenta boletas en garantía por \$10.710.000 y \$10.310.000 respectivamente, correspondientes a garantizar el fiel total y oportuno cumplimiento de proyectos adjudicados.

Al 31 de diciembre de 2015 y 2014, no existen juicios pendientes ni otras contingencias que pudieran afectar significativamente los resultados de la Fundación.

NOTA 12 – HECHOS POSTERIORES

Entre el 31 de diciembre de 2015 y la fecha de emisión de los presentes estados financieros, no han ocurrido hechos posteriores que pudieran tener un efecto significativo en las cifras en ellos presentadas, ni en la situación económica y financiera de la Fundación.

El 22 de Febrero de 2016, en la Protocolización N°54, el Arzobispado de Santiago aprobó la modificación de los Estatutos solicitada por la Fundación que reduce su Directorio de 10 a 7 integrantes.

NOTA 13 – REMUNERACIONES DE LOS DIRECTORES

Al 31 de diciembre de 2015 y 2014, no existe compensación de personal clave en beneficios a corto plazo, beneficios post empleo y otros beneficios a largo plazo que revelar.

Adicionalmente, en los ejercicios informados en los presentes estados financieros no se han pagado remuneraciones u otros estipendios al Directorio por concepto de dieta por asistencia a sesiones, representaciones, honorarios u otros.

La distribución de los principales ejecutivos de la Fundación, corresponde a la siguiente:

<u>Cargos</u>	<u>N° de ejecutivos</u>
Directorio	7
Gerente	1

A la fecha de la emisión de los presentes estados financieros, el Directorio de la Fundación Solidaria Trabajo para un Hermano (Fundación de Derecho Canónico) está constituido por las siguientes personas:

<u>Cargo</u>	<u>Nombre</u>
Presidenta	Patricia Roa Ramírez
Vice-Presidente	Mauricio Rojas Mujica
Secretario	José Arteaga Lloná S.J.
Tesorero	Pablo Coloma Correa
Director	Felipe Hurtado Ureta
Director	Marcelo Energici Tavoletti
Director	Ana Leighton Escobar

NOTA 14 – CAMBIOS PATRIMONIALES

a. Variaciones Patrimoniales

	Capital Pagado	Resultados Acumulados	Patrimonio atribuible a propietarios de la controladora	Patrimonio total
Saldo inicial al 01 de Enero 2015	97.687.570	332.373.155	430.060.725	430.060.725
Cambios en el patrimonio:				
Pérdida del ejercicio		(1.408.458)	(1.408.458)	(1.408.458)
Total cambios en el Patrimonio	96.687.570	330.964.697	428.652.267	428.652.267

NOTA 15 – APERTURA DE GASTOS POR PROYECTOS Y CLASIFICACIÓN SEGÚN ESTADO DE ACTIVIDADES

	Sin Restricciones	Restricciones Temporales	Restricciones Permanentes	Total
Ingresos y Ganancias				
Aportes estatales	292.381.919	-	-	292.381.919
Aportes privados	163.422.483	-	-	163.422.483
Gastos y Pérdidas				
Sueldos, Leyes Sociales y honorarios	80.455.072	-	-	80.455.072
Gastos Generales proyectos	220.160.666	-	-	220.160.666
Gastos Administrativos	140.741.821	-	-	140.741.821
Depreciaciones y amortización	14.140.787	-	-	14.140.787
TOTAL	306.056	-	-	306.056

1. Apertura por proyecto

	FOSIS 2014-2015	SUB DE PREVISIÓN SOCIAL	SUB.DEL TRABAJO – EMPREND. PUDAHUEL EMPREND. SANTIAGO	OTROS PROYECTOS DIRECTOS	Total
Ingresos					
Privados				163.422.483	163.422.483
Estatales	71.669.909	59.175.338	161.536.672		292.381.919
Ingresos totales	71.669.909	59.175.338	161.536.672	163.422.483	455.804.402
Gastos y Pérdidas					
Directos:					
Sueldos, leyes sociales y honorarios	12.900.584	26.311.734	36.537.835	4.704.919	80.455.072
Consumos y Consumibles	32.545.134	32.738.482	108.170.083	46.706.967	220.160.666
Indirectos					
Sueldos, leyes sociales y honorarios	22.325.678	4.493.770	5.858.326	81.559.258	114.237.032
Gastos generales	2.515.204	957.410	4.561.444	8.661.392	16.695.450
Gastos administración	774.660	1.225.340	3.452.334	4.357.005	9.809.339
Depreciación-amortización	242.236	969.565	1.078.696	11.850.290	14.140.787
Egresos Totales	71.303.496	66.696.301	159.658.718	157.839.831	455.498.346
RESULTADO OPERACIONAL	366.413	(7.520.963)	1.877.954	5.582.652	306.056

5. Manifestación de responsabilidad de la dirección e Informe de terceros

“Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de Diciembre de 2015, de acuerdo al siguiente detalle:

Nombre	Cargo	RUT	Firma
PATRICIA ROA RAMIREZ	PRESIDENTE	10.381.131-7	_____
MAURICIO ROJAS MUJICA	TESORERO	7.017.781-1	_____
ISABEL DEL CAMPO MULLINS	GERENTE	8.381.417-9	_____
INES MARQUEZ GARCIA	J. ADM. Y FINANZAS	8.351.220-2	_____

En caso de no constar firmas en documento web por favor marque la siguiente casilla

Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Anexo: Carta de Auditores

INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

A los señores Socios y Directores de
Fundación Solidaria Trabajo para un Hermano (Fundación de Derecho Canónico)

Hemos efectuado una auditoría a los estados financieros adjuntos de Fundación Solidaria Trabajo para un Hermano (Fundación de Derecho Canónico), una organización sin fines de lucro, que comprenden los estados de situación financiera al 31 de diciembre de 2015 y 2014, y los correspondientes estados de resultados integrales, de cambios en el patrimonio neto y de flujos de efectivo por los ejercicios terminados en esas fechas y las correspondientes notas a los estados financieros.

Responsabilidad de la Administración por los estados financieros

La Administración es responsable por la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para PYMES). Esta responsabilidad incluye el diseño, implementación y mantenimiento de un control interno pertinente para la preparación y presentación razonable de los estados financieros para que estos estén exentos de representaciones incorrectas significativas, ya sea debido a fraude o error.

Responsabilidad del Auditor

Nuestra responsabilidad consiste en expresar una opinión sobre estos estados financieros a base de nuestra auditoría. Efectuamos nuestra auditoría de acuerdo con normas de auditoría generalmente aceptadas en Chile. Tales normas requieren que planifiquemos y realicemos nuestro trabajo con el objeto de lograr un razonable grado de seguridad que los estados financieros están exentos de representaciones incorrectas significativas.

Una auditoría comprende efectuar procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los montos y revelaciones en los estados financieros. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluyendo la evaluación de los riesgos de representaciones incorrectas significativas de los estados financieros, ya sea debido a fraude o error. Al efectuar estas evaluaciones de los riesgos, el auditor considera el control interno pertinente para la preparación y presentación razonable de los estados financieros de la entidad con el objeto de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias, pero sin el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la entidad. En consecuencia, no expresamos tal tipo de opinión. Una auditoría incluye, también, evaluar lo apropiadas que son las políticas contables significativas utilizadas y la razonabilidad de las estimaciones contables significativas efectuadas por la Administración, así como una evaluación de la presentación general de los estados financieros.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionarnos una base para nuestra opinión de auditoría.

Opinión

En nuestra opinión, los mencionados estados financieros presentan razonablemente, en todos sus aspectos significativos, la situación financiera de Fundación Solidaria Trabajo para un Hermano (Fundación de Derecho Canónico), una organización sin fines de lucro, al 31 de diciembre de 2015 y 2014, y los resultados de sus operaciones y los flujos de efectivo por los ejercicios terminados en esas fechas, de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades.

Mayo 30, 2016
Santiago, Chile

Juan Carlos Cabrol Bagnara
Socio

Fecha: 31 de Julio de 2016