

**PRESENTACIÓN ESTÁNDAR DE
MEMORIA Y BALANCE
ORGANIZACIONES DE LA
SOCIEDAD CIVIL**

Fecha: 05 agosto 2016

Período Reportado: 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2015



1. Carátula

1.1. Identificación

a. Nombre de la Organización	FUNDACION MADRE JOSEFA FERNANDEZ CONCHA Una madre para Chile
b. RUT de la Organización	65.296.840-6
c. Tipo de Organización	Fundación de derecho privado sin fines de lucro
d. Relación de Origen	Una obra de la Congregación del Buen Pastor-institución católica
e. Personalidad Jurídica	Decreto Exento N°827, del 26 de septiembre de 2003
f. Domicilio de la sede principal	Esmeralda 732, Santiago
g. Representante legal	Francisca del Tránsito Ponce Castro - RUT 7.358.275-k
h. Sitio web de la organización	www.fundacionmadreosefa.cl

1.2. Información de la organización

a. Presidente del Directorio	Francisca del Tránsito Ponce Castro RUT 7.358.275-k
b. Ejecutivo Principal	María Cristina Arancibia Hohmann RUT 9.221.170-3
c. Misión / Visión	Misión: acoger, acompañar y empoderar a niñas, adolescentes y mujeres con cualquier tipo de vulnerabilidad capacitándolas para su autonomía económica y participación en el desarrollo de su familia y comunidad. Visión: Creemos en un espacio de confianza donde cada mujer se sienta acogida, escuchada y encaminada a su crecimiento y el de su familia en un marco de igualdad de oportunidades.
d. Área de trabajo	Capacitación, Emprendimiento, Espiritualidad, Familia, Pobreza, Vulneración de derechos.
e. Público objetivo / Usuarios	Niños, mujeres, familia,
f. Número de trabajadores	7
g. Número de voluntarios	2

1.3. Gestión

		2015	2014			2015	2014
f. Ingresos Totales M\$		195.583	225.828	a. Patrimonio M\$		25.112	22.370
g. Privados M\$	Donaciones	58.174	89.888	b. Superávit o Déficit del ejercicio M\$		2.883	-12.461
	Proyectos	137.409	135.940	c. Identificación de las tres principales fuentes de ingresos		Chalice/Canadá, Congregación del Buen Pastor	
	Venta de bienes y servicios Otros (ej. Cuotas sociales)			d. N° total de usuarios (directos)		838	1437
h. Públicos M\$	Subvenciones			e. Indicador principal de gestión		Mujeres, niñas/os, jóvenes, adultos mayores	
	Proyectos Venta de bienes y servicios						

i. Persona de contacto *Marcos Gutiérrez. Fundación.marcosgutierrez@gmail.com*

2. Información General y de contexto

2.1. Carta del máximo responsable de la organización

Querida comunidad, amigas y amigos partners en la misión

La Fundación Madre Josefa es una institución de derecho privado sin fines de lucro creada por las religiosas de Nuestra Señora de la Caridad del Buen Pastor en Chile, para gestionar la misión de la Congregación.

Nuestra misión es brindar apoyo a toda niña, adolescente y mujer vulnerada en sus derechos, para acogerla, acompañarla y contribuir a su empoderamiento, la defensa de sus derechos y una mejora en su calidad de vida y la de su familia. ¿Cómo lo hemos hecho? Entregándole herramientas de capacitación con miras a su autonomía económica y su integración a las redes de la comunidad.

En el 2015 profundizamos el acompañamiento de aquellas mujeres que se graduaron del proyecto de micro emprendimiento de Puente Alto para que pudieran concretar su idea de negocio y, en algunos casos, contar con apoyo monetario para adquirir insumos o equipamiento. La Casa de la Mujer, en el espacio conocido como Aldea María Reina, se ha transformado en un lugar para la mujer, cualquiera sea su vulnerabilidad con un total de 168 usuarias registradas.

Este 2015 el Centro Diurno para el Adulto Mayor ubicado también en la Aldea María Reina cumplió un año de funcionamiento. En él se alojan todos los programas del Adulto Mayor de la Municipalidad de Puente Alto.

En cuanto al proyecto Chalice Santiago, programa de patrocinio canadiense, la cobertura alcanzó a 838 niños en situación de pobreza de 12 comunas de la capital ofreciéndoles apoyo económico y acompañamiento para garantizar su asistencia al colegio y la capacitación de sus madres o adultos responsables en la administración de sus escasos recursos. Este proyecto también ha permitido reconstruir la red comunitaria a través de los círculos de familias y su interacción con la comunidad.

En el mes de junio renunció a su cargo la Directora Ejecutiva Nathalie Amiez, a quien agradecemos enormemente lo realizado en sus dos años y medio de gestión. Asumió el cargo en forma interina Carmen Paz Parra con la misión de mantener en funcionamiento los proyectos en marcha.

A fines del año 2015 un nuevo desafío se presenta a la Fundación. El 30 de noviembre asume un nuevo Directorio con el mandato de gestionar los proyectos de la Congregación del Buen Pastor, especialmente aquellos que no cuentan con financiamiento permanente.

Mucho tenemos aún por avanzar: necesitamos generar recursos para asegurar la continuidad de nuestros proyectos, mejorar y unificar nuestros indicadores de gestión, consolidar lo que ya existe y contar con la información necesaria para crecer en forma sostenible. Queremos crear conciencia de las carencias en que viven muchas niñas y mujeres, develar la situación de la mujer migrante que deja atrás a sus hijos para ir en busca de mayores recursos, una mujer que se posterga, que sufre la soledad y en algunos casos hasta hambre por enviar el dinero que gana a su familia. Tenemos que prepararnos, en definitiva, para la gran empresa que nos depara el año 2016, el traspaso a administración de la Fundación de los proyectos de las Misiones Iquique, Antofagasta, La Serena, Talca y Temuco cuyo trabajo se focaliza en mujer, familia y migrante.

Francisca del Tránsito Ponce Castro

Presidenta Directorio Fundación Madre Josefa Fernández Concha.

2.2. Estructura de Gobierno

La fundación Madre Josefa Fernández Concha “Una Madre para Chile” es administrada por un Directorio integrado por 7 miembros con facultades plenas de administración y de disposición de los bienes de la Fundación. Sus integrantes son nombrados por la Superiora de la Congregación del Buen Pastor, Congregación fundadora.

El Directorio sesiona ordinariamente una vez cada 6 meses.

En el mes de noviembre el Directorio puede designar de entre sus miembros a los que desempeñarán los cargos de Presidente/a, Vicepresidente/, Secretario/a y Tesorero/a.

El objeto de la Fundación no tendrá fines de lucro y su objetivo será la creación de obras sociales de la Congregación del Buen Pastor como también la administración, gestión y mantenimiento de las actuales y nuevas obras sociales de la Congregación. Podrá crear, mantener y administrar centros abiertos, hogares, jardines infantiles u otros similares con el objeto de ayudar a menores, mujeres o ancianos en situación de vulnerabilidad.

Entre el 1 de enero y el 30 de noviembre de 2015 el Directorio estuvo formado por:

DIRECTORIO		
Nombre y RUT		Cargo
Olga.F.Venegas Cortés	3.181.448-0	Presidenta
Maria Luisa Martinez B.	6.726.957-8	Vice presidenta
Ramiro Armijo Reyes	11.258.613-k	Secretario
Myriam Vallejos R,	7.809.967-4	Tesorera
Sandra Suarez C.	22.720.484-2	Directora
Ana Maria Martin F	3.317.746-1	Directora
Miriam San Martín	5.935.429-9	Directora

Con fecha 30 de noviembre asumió la administración de Fundación Madre Josefa Fernández Concha el Directorio formado por:

DIRECTORIO		
Nombre y RUT		Cargo
Francisca Ponce Castro	7.358.275-k	Presidenta
Paola Muñoz Barrera	12.242.617-3	Secretaria
Elizabeth Almendras Caro	8.152.892-6	Tesorera
Yolanda Araneda Salazar	5.065.358-7	Directora
Lorena Escalona Gonzalez	8.167.390-k	Directora
Sandra Suarez Cordero	22.720.484-2	Directora
Patricia Varas Valiente	7.530.904-k	Directora

2.3. Estructura Operacional

La Fundación Madre Josefa cuenta en la parte superior de su organigrama con el Directorio el cual delimita los objetivos y pasos a seguir de la Fundación y delega en la Directora Ejecutiva la administración del día a día.

La Directora ejecutiva es asistida por su equipo de trabajo y voluntariado y supervisa Servicios, Administración y Recursos, con el apoyo directo de un comité ejecutivo compuesto por 4 miembros del Directorio que se reúne periódicamente.

Durante el año 2015, así como hubo cambios en el Directorio también hubo cambios en la Dirección Ejecutiva. El 30 de junio renunció al cargo Nathaly Amiez, siendo reemplazada en forma interina como Directora Ejecutiva por Carmen Paz Parra. (Con fecha 1 de marzo de 2016 asume como Directora Ejecutiva María Cristina Arancibia)

Nómina de Personas	Función o rol	Fecha contratación	Tipo contrato
Nathaly Amiez	Directora Ejecutiva	18/02/2013-30/06/2015	Indefinido
Carmen Paz Parra	Directora Ejecutiva Interina	01/07/2015	Indefinido
Luisa del Carmen López	Secretaria Chalice	02/02/2012	Indefinido
Marcos Gutiérrez	contador	01/01/2014	honorarios
Miryam Ruiz Roco	Técnico Psicosocial Chalice	01/02/2013	indefinido
Evelyn González Garrido	Trabajadora Social Chalice	18/04/2013	indefinido
Pía Francisca Inostroza	Trabajadora Social Chalice	21/10/2013	indefinido
Juan Darío Duarte	Auxiliar de Servicios	01/03/2013	indefinido
Brianna Spink	Voluntaria Socióloga	Julio 2014-julio 2015	Un año
Laura Tesoriero	Voluntaria Trabajo Social	Julio 2014-Julio 2015	Un año



2.4. Valores y/o Principios

Nos guiamos por valores que definen nuestras acciones y nos unen como organización:

Respeto: Acogida sin discriminación, donde cada persona se siente única y aceptada en la etapa en que se encuentra.

Interculturalidad: Intercambio horizontal entre personas de diferentes culturas, medio social donde proporcionamos la escucha mutua, el diálogo, el perdón y el aprecio al conocimiento mutuo.

Trabajo en equipo interdisciplinario: Reconocimiento de la diversidad en el seno de la organización, intercambio mutuo de conocimientos y prácticas; participación y voluntariado.

Transparencia: Rendición de cuentas y garantía de acceso a la información a las organizaciones aliadas, a la administraciones públicas y a la sociedad civil.

Compromiso y coherencia: Seguimiento de las acciones acordes a los lineamientos y plan estratégico establecidos por la Fundación. El compromiso con las orientaciones y la misión de la congregación del Buen Pastor a nivel mundial.

Espiritualidad: Cultura de la misericordia que impulsa un compromiso y sentimiento de empatía con cada persona al estilo de Jesús Buen Pastor que sale al encuentro de cada una/o de nosotras/os.

2.5. Principales Actividades y Proyectos

a. Actividades

Fundación Madre Josefa focaliza su acción en la acogida y acompañamiento de niños, adolescentes y mujeres con cualquier tipo de vulnerabilidad entregándoles capacitación, apoyo monetario y conocimiento para el emprendimiento, a través de los programas de Chalice sin perder de vista el apoyo espiritual.

En este marco durante 2015 se trabajó en actividades como:

- Encuentros mensuales con las familias de Chalice Santiago y entrega de beneficios trimestralmente.
- Talleres de seguimiento para las mujeres graduadas de micro emprendimiento Chalice 2014, (contabilidad,
- Talleres de autoestima, yoga. Inglés, computación, corte y confección para mujeres vulnerables de Puente Alto

En el mes de junio renunció la Directora Ejecutiva de FMJ, Nathalie Amiez, asumiendo una Directora Ejecutiva Interina. Ante la inminencia de un cambio de Directorio y un posible replanteamiento de su marco de acción Fundación Madre Josefa redujo sus actividades durante el segundo semestre. Sólo se mantuvo 100 por ciento activo el programa de talleres realizados por voluntarios de la Casa de la Mujer de Puente Alto y el proyecto de patrocinio Chalice en cuyo marco la Fundación participa directamente en el apoyo a grupos de la Región Metropolitana con beneficio para 838 niños



b. Proyectos

NOMBRE DEL PROYECTO	Proyecto de patrocinio CHALICE-Santiago
Público Objetivo / Usuarios	<i>Familias vulnerables y/ de escasos recursos económicos</i>
Objetivos del proyecto	<i>Evangelizar y promover el desarrollo integral de las personas de escasos recursos, en situación de vulnerabilidad social, para dignificar y potenciar una mejor calidad de vida a ellos y sus familias.</i>
Número de usuarios directos alcanzados	<i>838 niños de la Región Metropolitana son apoyados directamente por la Fundación Madre Josefa</i>
Resultados obtenidos	<i>-Familias fortalecidas en el amor de Dios. Mayor vínculo afectivo entre las familias, durante los encuentros. Familias adquieren conocimientos y habilidades que mejoran su calidad de vida. La comunidad se fortalece ayudando a los hermanos más necesitados.</i>
Actividades realizadas	<i>Entrega de beneficios trimestrales, Elaboración tarjetas de Navidad, Misa padrinos, Celebración de fechas especiales, Charlas informativas, Talleres de manualidades, desarrollo personal y autocuidado, además de diversas actividades solidarias.</i>
Lugar geográfico de ejecución	<i>11 comunas vulnerables de Santiago</i>

NOMBRE DEL PROYECTO	Proyecto de micro emprendimiento Chalice Saldo de cierre del proyecto M\$ 1.948.
Público Objetivo / Usuarios	Mujeres vulnerables de escasos recursos económicos de diversas comunas de Santiago
Objetivos del proyecto	Potenciar el autoempleo y el espíritu emprendedor con un programa de apoyo directo a mujeres con una idea de negocios con una oferta de capacitación para mejorar sus iniciativas de micro negocios.
Número de usuarios directos alcanzados	75 mujeres seleccionadas en base a criterios de necesidades e intereses del Proyecto Chalice Santiago y comuna de Puente Alto. 365 beneficiarios indirectos.
Resultados obtenidos	De las mujeres graduadas en 2014, en las áreas de Textil, comida, servicios y ventas y artesanía, un grupo importante continúa en capacitación hasta diciembre de 2015.
Actividades realizadas	Asesoría contable, iniciación de Actividades, teoría del color, computación, marketing y redes sociales
Lugar geográfico de ejecución	Santiago Chile, comuna de Puente Alto. Enero-junio 2015

NOMBRE DEL PROYECTO	Proyecto Catálogo primavera Chalice
Público Objetivo / Usuarios	Mujeres vulnerables de escasos recursos económicos de diversas comunas de Santiago
Objetivos del proyecto	Entregar insumos y herramientas de trabajo a mujeres vulnerables
Número de usuarios directos alcanzados	24 mujeres seleccionadas en base a criterios de necesidades del proyecto Chalice y Puente Alto. Beneficiarios indirectos aprox 75
Resultados obtenidos	Puesta en marcha o consolidación de 24 emprendimientos liderados por mujeres vulnerables, empoderamiento de las mismas y generación de recursos para sus familias, consolidación de redes.
Actividades realizadas	Participación en Ferias de emprendimiento,, actividades comunitarias, grupos de apoyo, trabajo en red.
Lugar geográfico de ejecución	Santiago Chile, comuna de Puente Alto.

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
Congregación	Directrices de aplicación del Plan estratégico de la Provincia a la Misión.
Good Shepherd Volunteers	Convenio de cooperación para el intercambio de voluntarios del Buen Pastor (EEUU)
Municipalidad de Puente Alto	Convenio de cooperación por Centro Diurno del Adulto mayor.
Obispado de Rancagua	Convenio de cooperación por proyecto La Vida Siempre. FMJ integra Consejo Directivo.
Ocúpate Empresa B	Convenio cooperación por uso de infraestructura
Chalice Canadá	Organización que compromete la solidaridad de católicos que apadrinan niños, jóvenes y adultos mayores de escasos recursos en Chile
Comunidad de Organizaciones Solidarias	Fundación Madre Josefa pertenece a la Comunidad desde 2014. Como tal ha asumido la elaboración de la FECU social.
Red de Alimentos	Convenio de colaboración Involucrando principalmente a grupos de familias en talleres, continuadoras del programa Emprendimiento y comunidad de Puente Alto y Concepción
Ministerio de Desarrollo Social	Fundación Madre Josefa es organización acreditada como receptora de fondos públicos
Servicio de impuestos Internos	Fundación Madre Josefa forma parte del registro de instituciones sin fines de lucro
Mapa de organizaciones de la sociedad civil	Fundación Madre Josefa forma parte del catastro de los sectores público, privado y social

2.6. Prácticas relacionadas con la evaluación/medición de la satisfacción de los usuarios y resultados obtenidos

La satisfacción de los usuarios se evalúa mediante encuestas y entrevistas personales durante y al término de cada taller, a través de conversatorios, además de los testimonios escritos y audiovisuales de los participantes, según el caso.

En el caso del proyecto Chalice de micro emprendimiento se realizó una encuesta 6 meses después del cierre del programa, julio de 2015. La encuesta fue respondida en forma personal o telefónica por 66 de las 75 mujeres participantes con los siguientes resultados:

- El 100% manifestó que después de participar en este taller se siente preparada para comenzar o avanzar en su emprendimiento.
- Un 83.30% indicó que quiere tomar más cursos similares y perfeccionar su actividad
- Un 38.39% dice que le impulsó a cambiar comportamientos y actitudes profesionales.
- 78.79% precisó que postuló a fondos para impulsar el crecimiento de su emprendimiento
- 65.15% indicó que se siente más segura en el avance de su negocio
- 60.61% dijo sentirse más segura como persona para enfrentar situaciones difíciles del día a día.
- En cuanto a la monitora del proyecto el cien por ciento de las participantes declaro que la entrega de información fue clara y que se sintieron acogidas y consideradas en la Casa de Mujer de Puente Alto.

En este momento Fundación Madre Josefa se encuentra en etapa de construcción de Indicadores de satisfacción e impacto de sus proyectos, los que serán aplicados a nivel nacional en todas sus misiones.

2.7. Participación en redes y procesos de coordinación con otros actores

Fundación Madre Josefa ha establecido alianzas con otras instituciones de la sociedad civil constituyendo una red de apoyo mutuo fundamental para desarrollar su labor e incidir en el entorno. Ejemplo de ello son el Convenio con la municipalidad de Puente alto con sus programas puente mujer y adulto mayor, el Proyecto Chalice-Canadá con sus programas de patrocinio, desarrollo comunitario y catálogos de regalos ha dado origen a una gran comunidad de familias de extrema necesidad, las que una vez que mejoran su situación han devuelto la mano a otras familias necesitadas.

En el marco de la Comunidad de organizaciones solidarias hemos aprendido de las experiencias de otros participando en esta gran plataforma de convocatoria, incidencia, socialización de la problemática de las organizaciones sociales y transparencia. Los puntos de encuentro permiten colaborar con otros que recién empiezan, compartir conocimientos profesionales y de comunidad.

2.8. Reclamos o Incidentes

No aplica

2.9. Indicadores de gestión ambiental

No aplica

Información de desempeño

2.10. Objetivos e Indicadores de Gestión

CUADRO OBJETIVO GENERAL

Objetivo general	Indicador (principal de gestión)	Resultado
Entregar las herramientas para que las familias de las participantes en nuestros proyectos mejoren su calidad de vida a través de la instalación de un modelo de solidaridad, tolerancia y participación.	100 % de los usuarios participa activamente de talleres de capacitación y empoderamiento y aplica en la práctica lo aprendido	Mujeres, niñas/os, jóvenes y adultos mayores mejoran su calidad de vida y son agentes de cambio en su comunidad. Además desarrollan autonomía económica y aumentan sus ingresos

CUADRO OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo específico	Indicador	Resultado
Lograr que las mujeres del Programa Chalice aprendan a priorizar sus compras.	Lograr que el 100% de las madres pasen de la compra asistida a la libre disposición del dinero de beneficios a través de una gift card personal para realizar las compras del mes	100% de las madres o adultos responsables de los niños o adultos mayores apadrinados realiza sus compras de acuerdo a los parámetros aprendidos el año anterior priorizando alimentación, vestuario y útiles escolares.
Lograr que las mujeres aprendan a gestionar su emprendimiento o a desarrollar su idea de negocios	Al menos la mitad de las 59 mujeres que terminaron el proyecto microemprendimiento mejoró sus ingresos y mantiene su emprendimiento activo.	56 de las 59 mujeres que egresaron del programa Chalice con un emprendimiento sigue con su negocio activo un año después de terminado el proyecto. Mujeres empoderadas, dispuestas a arriesgarse, que están formalizando su actividad, individualmente u organizadas en grupo con el acompañamiento constante de sus monitores.
Ofrecer un espacio de acogida y desarrollo personal.	Lograr que el 100 % de las asistentes sientan que cuentan con instancias de apoyo y acogida, en beneficio de su desarrollo personal.	El 100 % de las asistentes a los talleres de microemprendimiento reconoce instancias de apoyo en el espacio de la Fundación y valoran este punto de encuentro. Los espacios de la Casa de la Mujer en Puente Alto están permanentemente ocupados por las mujeres participantes en los talleres, que se integran a las redes comunales, organizan grupos de trabajo y de apoyo, conversación e <u>instancias</u> de reflexión sobre diversas temáticas.

2.11. Indicadores Financieros

CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

a. Ingresos (en M\$)	2015	2014
Con restricciones	137.409	135.940
Sin restricciones	58.174	89.888
TOTAL DE INGRESOS <i>(Debe ser consistente con el total de ingresos reportado en la carátula y en los Estados Financieros)</i>	195.583	225.828
Ingresos provenientes del extranjero (en M\$)		
Otros indicadores relevantes:		
Donaciones acogidas a algún beneficio tributario		
<u>Total de ingresos</u>	5,75%	15,3%
<u>Gastos administrativos</u> <u>Gastos totales</u>	3,17%	2,62%
Remuneración principales ejecutivos / Total remuneraciones	2,25%	1,53%

(Los indicadores financieros presentados en esta sección, podrán ser extraídos directamente de la Nota 15 - de la sección de Estados Financieros - Apertura de gastos por proyectos y clasificación según Estado de Actividades). Si su organización maneja otros indicadores financieros que sean relevantes de reportar, puede agregarlos a la tabla anterior.

3. Estados Financieros

3.1. Balance General al 31 de Diciembre de 2015 (Estado de Posición Financiera)

ACTIVOS	Año 2015 M\$	Año 2014 M\$	PASIVOS	Año 2015 M\$	Año 2014 M\$
Circulante			Circulante		
Disponible: Caja y Bancos	17.480	14.641	Obligación con Bancos		
Inversiones Temporales					
Cuentas por Cobrar			Cuentas por Pagar y Acreedores varios	37	
Donaciones por Recibir					
Subvenciones por Recibir					
Cuotas Sociales por Cobrar (Neto)			Otros pasivos		
Otras cuentas. por cobrar			Impuesto a la Renta por Pagar		
Otros activos circulantes			Retenciones		255
Existencias			Provisiones		
Impuestos por recuperar			Ingresos percibidos por adelantado		
Gastos pagados por anticipado					
Otros					
Activos con Restricciones					
Total Activo Circulante	17.480	14.641	Total Pasivo Circulante	37	255
Fijo			Largo Plazo		
Terrenos			Obligaciones con Bancos		
Construcciones	1.961	1.961	Fondos Recibidos en Administración		
Muebles y útiles	9.109	7.968	Provisiones		
Vehículos					
(-) Depreciación Acumulada	(3.401)	(1.945)			
Activos de Uso Restringido para invertir en.....					
Total Activo Fijo Neto	7.669	7.984	Total Pasivo a Largo Plazo	0	0
Otros Activos			TOTAL PASIVO	37	255
Inversiones					
Activos con Restricciones			PATRIMONIO		
			Sin Restricciones	24.380	15.496
			Con Restricciones Temporales		
Total Otros Activos	0	0	Con Restricciones Permanentes	732	6.874
			TOTAL PATRIMONIO	25.112	22.370
TOTAL ACTIVOS	25.149	22.625	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	25.149	22.625

3.2. Estado de Actividades 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2015

	Año 2015 M\$	Año 2014 M\$
Ingresos Operacionales <i>(Debe ir en la carátula)</i>		
Privados		
Donaciones	47.115	55.342
Proyectos	137.409	135.940
Venta de bienes y servicios		
Otros	11.059	34.546
Estatales		
Subvenciones		
Proyectos		
Venta de bienes y servicios		
Total Ingresos Operacionales	195.583	225.828
Gastos Operacionales		
Sueldos, Leyes Sociales y honorarios	-44.214	-65.181
Gastos Generales	-146.586	-170.540
Gastos Administrativos		
Depreciación	-1.456	-904
Castigo de incobrables		
Total Gastos Operacionales	-192.256	-236.625
Resultado Operacional	3.327	-10.797
Ingresos No Operacionales		
Renta de inversiones		
Ganancia venta de activos		
Indemnización seguros		
Total Ingresos No Operacionales	0	0
Egresos No Operacionales		
Gastos Financieros		
Por venta de activos		
Corrección monetaria	-444	-1.664
Total Egresos No Operacionales	-444	-1.664
Resultado No Operacional	-444	-1.664
Resultado antes de impuestos	2.883	-12.461
Impuesto Renta		
Déficit / Superávit del Ejercicio <i>(Debe ir en la carátula)</i>	2.883	-12.461

3.3. Estado de Flujo de Efectivo 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2015

	Año 2015 M\$	Año 2014 M\$
Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales		
Donaciones recibidas	47.115	55.343
Subvenciones recibidas		
Cuotas sociales cobradas		
Otros ingresos recibidos	137.409	135.940
Sueldos y honorarios pagados (menos)	-44.214	-62.403
Pago a proveedores (menos)	-135.493	-137.928
Impuestos pagados (menos)	-537	-2.523
Total Flujo Neto Operacional	4.280	-11.571
Flujo de efectivo proveniente de actividades de inversión		
Venta de activos fijos		
Compra de activos fijos (menos)	-1.441	-6.837
Inversiones de largo plazo (menos)		
Compra / venta de valores negociables (neto)		
Total Flujo Neto de Inversión	-1.441	-6.837
Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento		
Préstamos recibidos		
Intereses recibidos		
Pago de préstamos (menos)		
Gastos financieros (menos)		
Fondos recibidos en administración		
Fondos usados en administración (menos)		
Total Flujo de financiamiento	0	0
Flujo Neto Total	2.839	-18.308
Variación neta del efectivo	2.839	-18.308
Saldo inicial de efectivo (<i>Saldo de Disponible: Caja y Bancos 2014 de la hoja Balance</i>)	14.641	32.949
Saldo final de efectivo (<i>Saldo de Disponible: Caja y Bancos 2015 de la hoja Balance</i>)	17.480	14.641

3.4 Tabla IFAF 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2015

Objeto ONG:			
Año o período de la Tabla IFAF: 2014			
	Código del proyecto	Año 2015 M\$	Total M\$
1.- Saldo inicial para el período			
1.1.- En efectivo		14.641	
1.2.- En especies			
TOTAL SALDO INICIAL			14.641

2.- ENTRADAS (DONACIONES - TRANSFERENCIAS) DEL PERÍODO			184.524
2.1.- Donaciones o transferencias superiores a US\$ 20.000			
2.2.- Donaciones o transferencias con objetivos específicos		137.409	
2.3.- Donaciones o transferencias inferiores a US\$ 20.000		47.115	
2.4.- Ingresos propios			

3.- TOTAL PAGOS DEL PERÍODO			-181.685
3.1.- Pagos realizados a proyectos con objetivos específicos		-140.103	
3.2.- Transferencias a otras OSFL			
3.3.- Pagos realizados a proyectos en general		-8.197	
3.4.- Pagos por gastos de administración y generales		-33.385	

4.- SALDO FINAL			17.480
------------------------	--	--	---------------

3.5 Notas Explicativas a los Estados Financieros (Información de contexto analítica)

1. Información General

Incluir en esta nota cualquier información general relevante no contemplada en las secciones anteriores.

2. Criterios Contables Aplicados

a. Período Contable

Los presentes estados financieros se encuentran referidos al período de doce meses comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2015.

b. Bases de preparación

Los estados financieros han sido preparados de acuerdo a principios de contabilidad generalmente aceptados en Chile.

c. Bases de presentación

Los estados financieros del ejercicio anterior han sido actualizados extracontablemente para efectos comparativos, indicando el índice respectivo, y se han efectuado las reclasificaciones correspondientes, en caso de proceder.

d. Bases de consolidación

e. Criterio de reconocimiento de ingresos

Los ingresos se reconocen sobre la base de lo devengado, al momento de establecerse compromisos contractuales o formales por donaciones o subvenciones, y por el perfeccionamiento de las ventas de bienes o servicios.

f. Bases de conversión

Los saldos en dólares estadounidenses y unidades de fomento incluidos en el estado de posición financiera han sido traducidos a pesos al cierre del ejercicio, de acuerdo al tipo de cambio informado por el Banco Central de Chile y al valor de cierre de la unidad reajutable, conforme a las siguientes paridades:

	<u>\$ por unidad</u>
Dólares estadounidenses	710,16
Unidad de fomento	25.629,09

g. Activo Fijo

Los bienes del activo fijo se registran a su valor de adquisición y/o construcción.

La depreciación es determinada en base al método **Lineal** considerando la vida útil asignada para los distintos grupos de bienes.

h. Existencias

No aplica

i. Criterios de valorización de inversiones (*indicar los casos y criterios seguidos*)

j. Bases y forma de cálculo de la indemnización por años de servicio

No aplica

3. Cambios Contables

Los estados financieros al 31 de diciembre de 2014 no presentan cambios en las políticas contables respecto a igual período del año anterior.

4. Caja y Bancos

Banco Bice (administración Central)	M\$	16.748.-
Banco BBVA – proyecto Chalice Canadá	M\$	732.-
Total Disponible	M\$	17.480.-

5. Inversiones y Valores Negociables

(no hay)

6. Fuentes de financiamiento y aportes por cobrar

Las fuentes de financiamiento están focalizadas bajo 2 escenarios:

- 1.) Gastos directamente relacionados con la Administración con aportes sociales principalmente de la Congregación del Buen Pastor cuyo aporte anual fue de M\$ 47.115.-
- 2.) Gastos directamente relacionados con programas Chalice/Canadá, cuyo aporte anual fue de M\$137.409.-

7. Impuesto a la Renta

(no aplica por ser institución con personalidad jurídica sin fines de lucro)

8. Contingencias y Compromisos

No aplica

9. Hechos Posteriores

No aplica

10. Remuneraciones de los Directores, Consejeros (de haberlos), y equipo Directivo

Los directores no perciben remuneraciones. La Directora Ejecutiva recibe una remuneración mensual bruta e imponible de M\$ 997.- y las facilitadoras de talleres son de carácter independiente y reciben pagos de sus servicios por evento.

11. Cambios Patrimoniales (en caso de que sea aplicable)

a. Variaciones Patrimoniales

	Sin Restricciones	Restricciones Temporales	Restricciones Permanentes	Total
Patrimonio Inicial	15.355		6.874	22.229
Trasposos por término de restricciones				0
Variaciones según Estado de Actividades	2.151		732	2.883
Patrimonio Final	17.506	0	7.606	25.112

b. Término de Restricciones

	Sin Restricciones	Con Restricciones Temporales	Con Restricciones Permanentes
Expiración plazo de restricciones	No aplica	No aplica	No aplica
Cumplimiento de las condiciones impuestas por el donante	No aplica	No aplica	No aplica
Cumplimiento de las restricciones por la adquisición de los bienes indicados	No aplica	No aplica	No aplica

c. Descripción de las restricciones que pesan sobre el patrimonio

- Restricciones temporales que afectan al patrimonio, el que debe ser destinado a propósitos especiales (detallar)
- Restricciones permanentes que afectan a ciertos bienes del patrimonio que no pueden ser vendidos; pero se puede disponer de las rentas que generen (detallar)

Restricciones que pesan sobre determinados ingresos o rentas, los que sólo pueden destinarse a usos especificados por el donante (detallar).

12. Apertura de gastos por proyectos y clasificación según Estado de Actividades

Apertura de resultados operacionales según restricciones

	Sin Restricciones	Restricciones Temporales	Restricciones Permanentes	Total
Ingresos y Ganancias				
Aportes estatales				

Aportes privados	47.115		148.468	195.583
Gastos y Pérdidas				
Sueldos, Leyes Sociales y honorarios	-22.401		-21.813	-44.214
Gastos Generales	-21.107		-125.923	-147.030
Gastos Administrativos				0
Depreciaciones	-1.456			-1.456
Castigo Cuotas Incobrables				0
TOTAL	2.151		732	2.883

* El total cuadra con el Resultado Operacional del Estado de Actividades

13. Apertura por proyecto (Ingresos, egresos y total cuadra con el Resultado Operacional del Estado de Actividades)

	Proyecto 1 FDR/RMK Chalice	Proyecto 2 Emprendimiento Chalice	Proyecto 3	Uso general	Total
Ingresos					
Privados	137.409			58.174	195.583
Estatales					0
Otros					0
Ingresos totales	137.409	0	0	58.174	195.583

Gastos y Pérdidas					0
Directos:	-114.864	-573		-1.607	-117.044
Sueldos, leyes sociales y honorarios	-21.813	-190		-22.211	-44.214
Gastos generales					0
Gastos de administración					0
Otros					0

Indirectos					0
Sueldos, leyes sociales y honorarios					0
Gastos generales				-30.257	-30.257
Gastos administración					0
Otros		-1.185			-1.185
Egresos Totales	-136.677	-1.948	0	-54.075	-192.700
RESULTADO OPERACIONAL	732	-1.948		4.099	2.883

4. Manifestación de responsabilidad de la dirección e Informe de terceros

En este apartado debe incluirse tanto la manifestación de responsabilidad de la dirección, como el informe del auditor independiente, de haberlo.

“Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de diciembre de 2015, de acuerdo al siguiente detalle:

Nombre	Cargo	RUT	Firma
Francisca Ponce Castro	Presidenta Directorio	7.358.275-k	
Maria Cristina Arancibia	Directora Ejecutiva	9.221.170-3	
Marcos Gutierrez	Contador Auditor	9.225.120-9	