

# PRESENTACIÓN ESTÁNDAR DE MEMORIA Y BALANCE DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL FECU SOCIAL

Fecha de publicación: 31 de Julio de 2016

Período reportado: 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2015



## 1. Carátula

### 1.1. Identificación

a. Nombre de la Organización	Fundación de Capacitación para el Buen Trabajo
b. RUT de la Organización	65.696.680-7
c. Tipo de Organización	Fundación de Derecho Civil
d. Relación de Origen	<i>Fundación de Capacitación para el Buen Trabajo nace al amparo de Fundación Solidaria Trabajo para un Hermano de Derecho Canónico, con el objeto de prestar servicios de capacitación a personas vulnerables. Está inscrita en Sence como OTEC.</i>
e. Personalidad Jurídica	Ministerio de Justicia –Decreto Supremo N° 2.412 del 27 de Julio de 2006
f. Domicilio de la sede principal	Avenida Ejército 390 Santiago- Centro
g. Representante legal	<i>Isabel del Campo Mullins</i>
h. Sitio web de la organización	<a href="http://www.trabajoparaunhermano.com">www.trabajoparaunhermano.com</a>

### 1.2. Información de la organización

a. Presidente del Directorio	Sergio Molina Silva, Rut 2.592.960-8
b. Ejecutivo Principal	Isabel del Campo Mullins, Rut. 8.381.417-9, Gerente
a. Misión / Visión	<p><b>Misión</b> Ser puente de Solidaridad para hacer posible que diversos ambientes sociales se encuentren en torno al trabajo. Facilitar el acceso a fuentes de trabajo.</p> <p><b>Visión:</b> Contribuir a la superación de la pobreza a través de la promoción del trabajo como fuente de desarrollo y dignificación humana, del fortalecimiento de relaciones laborales que promuevan el Buen Trabajo, y del fomento del desarrollo económico local sustentable en las comunas de escasos recursos.</p>
b. Área de trabajo	Diseño, planificación y ejecución de servicios de capacitación.
c. Público objetivo / Usuarios	Personas que se encuentran inactivos, cesantes o con trabajo precario, microempresarios o trabajadores por cuenta propia en condiciones de pobreza material.
d. Número de trabajadores	3 de planta y 10 de tiempo parcial
e. Número de voluntarios	0

## 1.3. Gestión

	2015	2014	
f. Ingresos Totales M\$	183.389	240.739	
g. Privados M\$	Donaciones		
	Proyectos	183.389	225.641
	Venta de bienes y servicios		
	Otros (ej. Cuotas sociales)		
h. Propios M\$	Proyectos	-	15.098
	Venta de bienes y servicios		

	2015	2014
a. Patrimonio M\$	64.729	63.100
b. Superávit o Déficit del ejercicio M\$	1.629	19.228
c. Identificación de las tres principales fuentes de ingresos	Sence, Otic's Proforma, Sofofa, Corcin, Asimet y Banca	Sence, Otic's del Comercio Servicios y Turismo, Corcin y Alianza
d. N° total de usuarios (directos)	308	386
e. Indicador principal de gestión y su resultado	Horas de capacitación/n° usuarios atendidos=%aprobación	Horas de capacitación./n° usuarios atendidos=%aprobación

Isabel del Campo Mullins. [icampo@trabajoparaunhermano.com](mailto:icampo@trabajoparaunhermano.com),

Persona de contacto Inés Márquez García. [imarquez@trabajoparaunhermano.com](mailto:imarquez@trabajoparaunhermano.com)

Fonos 22 696 0189 - 22 696 2760

## 2. Información general y de contexto

### 2.1. Carta del máximo responsable de la organización

*"Miren, nosotros los cristianos seguimos a un hombre que no tiene cuna de reyes, sino brazos de un carpintero"*

*Poema Sigo aún hombre llamado Jesús  
Esteban Gumucio SS.CC.*

*"Primera vez en la vida que me he sentido libre, he podido sacar lo mío y ponerlo en mi trabajo".*

Ese fue el comentario de una de nuestras participantes del taller Desarrollo Creativo para tu Negocio cuando le consultamos que había significado para ella su participación en la Fundación. Hemos desarrollado nuestra labor con el convencimiento de que cada persona vale solo por serlo, y que todos podemos hacer florecer nuestras capacidades cuando se ponen al servicio del trabajo diario.

Estamos contentos por lo realizado en el año, apoyando desde Los Andes a Cauquenes. Recorriendo el valle central levantamos las necesidades de trabajadores y dirigentes sobre la necesidad de llevar adelante una reforma laboral y previsional. Capacitamos para mejorar su desempeño como dirigentes sindicales en el Maule. Analizamos, escuchamos y remitimos a las autoridades el fruto de diálogos ciudadanos en Previsión Social.

Salimos a la Plaza de la Constitución a compartir nuestro Decálogo del Buen Trabajo y nos convencimos que es urgente proclamar que lo que uno gana haciendo su trabajo no es sólo salario, es también reconocimiento, orgullo, creatividad, innovación y dignidad, es la transformación de la persona, de la realidad a través del trabajo.

Les invitamos a conocer lo realizado.

Sergio Molina Silva


## 2.2. Estructura de Gobierno

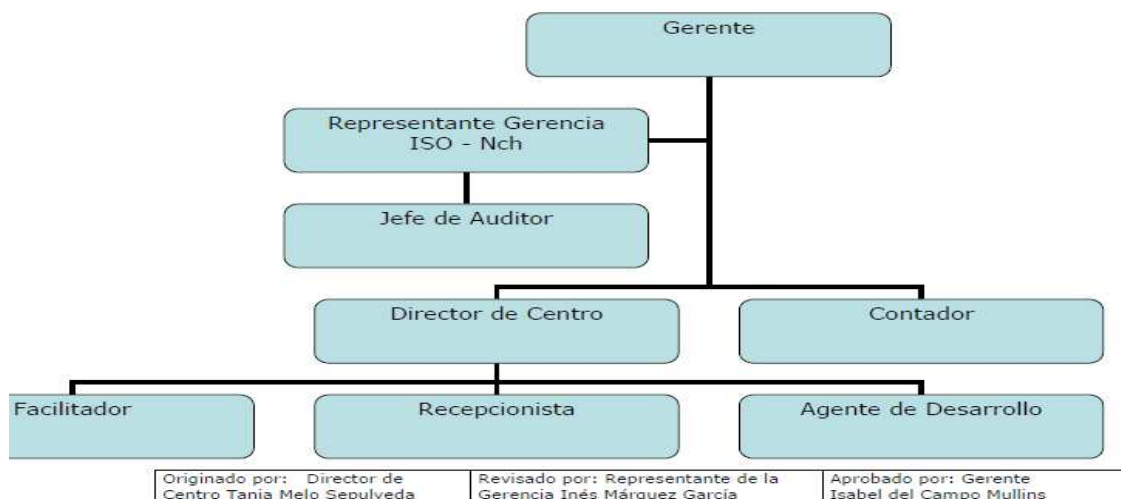
### CUADRO N° 1

DIRECTORIO		
Nombre y RUT		Cargo
SERGIO MOLINA SILVA.,	2.592.960-8	PRESIDENTE
PATRICIA ROA RAMIREZ,	10.381.131-7	VICEPRESIDENTA
PABLO COLOMA CORREA,	6.598.135-1	SECRETARIO
MAURICIO ROJAS MUJICA,	7.017.781-1	TESORERO
P. JOSE ARTEAGA LLONA SJ.,	4.104.211-7	DIRECTOR
MARCELO ENERGICI TAVOLETTI,	6.228.620-2	DIRECTOR

Rol y responsabilidades del Directorio: Les compete la plenitud de facultades de administración y disposición de los bienes de la Fundación, quienes ejercerán sus funciones ad honorem, según artículo Cuarto de los Estatutos.

## 2.3. Estructura Operacional

 <b>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD</b> <b>ISO 9001:2008</b> <b>NCh 2728:2003</b>	<b>ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL</b>		
	Fecha de vigencia: <b>25-03-2015</b>	Edición N°: <b>4</b>	Documento N° <b>DO 503</b>
Aplicable a: <b>TODA LA ORGANIZACION</b>			



## 2.4. Valores y/o Principios

Los valores fundamentales de nuestra Fundación e integrantes son:

- a) Justicia Social: para destacar la dignidad del trabajo como un valor esencial en la vida humana; para estimular el sentido de la solidaridad; para estimular la responsabilidad social de las personas y de las empresas; para estimular la responsabilidad del trabajo bien hecho.
- b) Buen Trabajo: para posibilitar un trabajo digno al mayor número posible de personas.
- c) Fomento del Empleo: para sentirnos personas co- creadoras de la obra de Dios. Estamos convencidos que **el ser humano es quien transforma la realidad a través del trabajo.**

## 2.5. Principales Actividades y Proyectos

### a. Actividades

Fundación de Capacitación para el Buen Trabajo es una filial de la Fundación Solidaria Trabajo para un Hermano (rut 71.440.800-3). Es un Organismo Técnico de Capacitación reconocido por Sence. Se encuentra certificado bajo la norma ISO 9001:2008 y la norma chilena NCh 2728. Suministra servicios de capacitación para hacer posible que quienes no tienen empleo, puedan lograrlo, o quienes tienen un empleo precario se inserten en mejores condiciones en la vida laboral. También buscamos que aquellos que han desarrollado habilidades en la producción de bienes y servicios en forma independiente puedan acceder en mejores condiciones al mercado.

La Fundación se encarga de cumplir con la satisfacción de sus usuarios, amparado en las buenas prácticas de su Sistema de Gestión de la Calidad.

Los cursos de gestión del negocio y Buen Trabajo son impartidos por profesionales asociados a la Fundación. Los cursos de oficio son realizados por personal a honorarios, que se les contrata específicamente para que enseñen o fortalezcan a los usuarios en un oficio determinado.

Los cursos impartidos año a año, son producto de las necesidades levantadas en nuestros Centros de Desarrollo Local. Por tanto dependiendo de las necesidades se planifica el número de cursos a realizar y su temática.

Por la inserción territorial de nuestros Centros de Emprendimiento y Desarrollo, trabajamos en estrecha colaboración con las organizaciones locales, ya sean liceos y centros de formación, corporaciones y ONGs y, sobre todo con los Gobiernos Locales, en especial las oficinas de Fomento Productivo, OMILs, oficinas de la Mujer y Programa Seguridades y Oportunidades.

Los usuarios de la Fundación son personas que llegan a ella derivados de alguna institución, por la promoción boca a boca de usuarios y por la promoción vía mail, redes sociales, afiches, entre otros. Ellos son seleccionados para nuestros cursos, a partir de los requerimientos que solicita Sence y priorizando siempre por las personas con mayor grado de pobreza y vulnerabilidad, de tal manera de entregar oportunidades de desarrollo a quien menos las ha tenido.

### Área de Trabajo de la Fundación de Capacitación para El Buen Trabajo



La labor que desarrolla la Fundación de Capacitación para el Buen Trabajo, es parte de las áreas de acción que promueve la Fundación Solidaria Trabajo para un Hermano.



**b.- Proyectos:**

<b>1.- NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Otic Corcin 2 Cursos Desarrollo de la Capacidad Emprendedora y Creatividad
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Cesantes, emprendedores y microempresarios
<b>Objetivos del proyecto</b>	Desarrollar la capacidad emprendedora fortaleciendo la autoestima, ejercitando los mapas mentales
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	29
<b>Resultados obtenidos</b>	Aumento calificación técnica para mejorar ventas, diseñar nuevos productos, llegar a nuevos mercados
<b>Actividades realizadas</b>	Capacitación en creatividad, gestión, alfabetización digital y Buen Trabajo
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Región Metropolitana, Comunas de Cerro Navia y Huechuraba
<b>2.- NOMBRE DEL PROYECTO</b>	OTIC BANCA CURSO CORDONERIA PRECOLOMBINA
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Emprendedores y microempresarios del rubro de la confección textil o la orfebrería
<b>Objetivos del proyecto</b>	Generar competencias en el oficio y aplicar técnicas de gestión para hacer una empresa eficiente y sustentable a través de la puesta en marcha del Plan de Negocio. Ejercitar para reconocer las propias capacidades creativas.

<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	13
<b>Resultados obtenidos</b>	Aumento calificación técnica para mejorar ventas, diseñar nuevos productos, llegar a nuevos mercados
<b>Actividades realizadas</b>	Capacitación en oficio, gestión, alfabetización digital y Buen Trabajo
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Región Metropolitana, Comuna de San Joaquín
<b>3.- NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Otic Asimet , Curso Desarrollo creativo para tú negocio
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Cesantes, emprendedores y microempresarios
<b>Objetivos del proyecto</b>	Ejercitar para reconocer las propias capacidades creativas. Aplicar las capacidades creativas al diseño de un producto a fin de evaluar las propias habilidades para generar un negocio propio o emplearme.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	15
<b>Resultados obtenidos</b>	Reconocimiento de las propias habilidades para ponerlas al servicio de mi trabajo
<b>Actividades realizadas</b>	Capacitación en creatividad, gestión, alfabetización digital y Buen Trabajo
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Centro P.Esteban Gumucio, Francisco de Toledo 5705 , San Joaquín
<b>4.- NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Otic Proforma 5 Cursos : Orfebrería nivel básico, Contabilidad básica para la microempresa, Diseño Joyería en cobre con esmaltado y Diseño de Prendas de Vestir
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Cesantes, emprendedores y microempresarios
<b>Objetivos del proyecto</b>	Generar competencias en el oficio y aplicar técnicas de gestión para hacer una empresa eficiente y sustentable a través de la puesta en marcha del Plan de Negocio.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	69
<b>Resultados obtenidos</b>	Aumento calificación técnica para mejorar ventas, diseñar nuevos productos, llegar a nuevos mercados
<b>Actividades realizadas</b>	Capacitación en oficio, gestión, alfabetización digital y Buen Trabajo
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Región Metropolitana, Comunas de Cerro Navia, San Joaquín, Huechuraba
<b>5.- NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Otic Sofofa 8 Cursos : Desarrollo creativo para tú negocio, Diseño de piezas de joyería en cobre con técnica de esmaltado, Arreglo de Máquinas de Coser, Pastillaje Básico y Gestión de entidades de la

	economía social
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Cesantes, emprendedores y microempresarios
<b>Objetivos del proyecto</b>	Generar competencias en el oficio y aplicar técnicas de gestión para hacer una empresa eficiente y sustentable a través de la puesta en marcha del Plan de Negocio.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	115
<b>Resultados obtenidos</b>	Aumento calificación técnica para mejorar ventas, diseñar nuevos productos, llegar a nuevos mercados
<b>Actividades realizadas</b>	Capacitación en oficio, gestión, alfabetización digital y Buen Trabajo
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Región Metropolitana, Comunas Santiago, San Joaquín, Cerro Navia, Huechuraba

## 2.6. Identificación e Involucramiento con Grupos de Interés

### CUADRO N° 2

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
Trabajadores de la Institución	Buscamos ofrecer las mejores condiciones laborales para nuestros trabajadores, al mismo tiempo buscamos su desarrollo tanto personal como profesional, ofreciendo oportunidades para ello
Familia de nuestros usuarios	En todos los procesos de capacitación buscamos que los usuarios directos involucren a sus familias en los procesos que están viviendo. Los incentivamos a que difundan lo aprendido con ellos, compartan la información de redes de apoyo, lleven temas diferentes de conversación a sus hogares, de tal manera de incentívalos a aprovechar las oportunidades que hoy hay.
Municipalidades	Mesas de trabajo, reuniones de coordinación, ferias laborales, seminarios y encuentros, con la Oficina de patentes y Programa Ingreso Ético Familiar. Buscamos difusión de actividades, derivación de casos, asesorías expertas, trabajo en red para potenciar el Desarrollo Económico Local.



Instituciones Gubernamentales	A través de la participación en licitaciones públicas de políticas sociales. Coordinación para presentar nuevas iniciativas o posibles mejoras de programas que permitan avanzar en la superación de la pobreza material de los territorios donde trabajamos.
Empresas Privadas	<p>Acciones de RSE que potencien el accionar de la empresa y de la Fundación. Voluntariado corporativo como el que nos entrega Trabajando.com entregándonos servicio de diseño y asistencia técnica para nuestra Web institucional.</p> <p>Las empresas Rabobank Chile, El Mercurio, Compañía Molinera San Cristobal S.A., Banco Estado, Banco de Chile, Ford Steel Chile Industrial S.A., Principal Cía de Seguros de Vida Chile S.A., Compañía de Petróleos de Chile Copec S.A., Principal Asset Management Chile S.A., Indumotora, Parnes, Tracom y Rabo Servicios y Asesoría Ltda. que vía mandato nos donaron Remanente de Franquicia Tributaria de Capacitación.</p>
Otras Fundaciones	Otras organizaciones presente en los territorios donde trabajamos, que nos permita potenciar el trabajo y entregar una atención integral a nuestros usuarios.
Organizaciones Sociales	Difundiendo el trabajo de la Fundación y generando redes de apoyo que potencien nuestra labor en la comunidad.
Iglesia y comunidades de base	Difundiendo el trabajo de la Fundación y generando redes de apoyo que potencien nuestra labor en la comunidad.

## 2.7. Prácticas relacionadas con la evaluación/medición de la satisfacción de los usuarios y resultados obtenidos

Fundación de Capacitación para el Buen Trabajo mide la satisfacción de usuarios, que participan del proceso de capacitación, a través de dos instrumentos denominados: Humorómetro y Evaluación de Facilitadores y Cursos, ambos instrumentos han sido desarrollados por Fundación de Capacitación para el Buen Trabajo y se encuentran incluidos en nuestro Sistema de Gestión de la Calidad:

1.- Humorómetro: Se realiza diariamente, busca dar respuesta oportuna a posibles dificultades que puedan surgir durante la ejecución del curso. Su objetivo de medir la percepción de los alumnos en cuatro dimensiones y con cuatro criterios (Muy Conforme, Conforme, Insatisfecho y Descontento). Las dimensiones son:

- Satisfacción personal: en esta dimensión los participantes evalúan su participación y como se sienten al final del día de trabajo
- Satisfacción con el grupo: Aquí los participantes evalúan la participación del grupo y su nivel de satisfacción con la interacción lograda.
- Satisfacción con los contenidos tratados: Los participantes evalúan su nivel de satisfacción con las actividades desarrolladas, como con los contenidos tratados.
- Satisfacción de calidad del servicio de los facilitadores: Con él medimos el desempeño de nuestro personal

Además el instrumento deja un espacio para recoger comentarios. Cada día el humorómetro se sistematiza y se les presenta a los participantes en la sesión siguiente, de tal manera que todos sepan la opinión general que se está teniendo del curso.

2.- Evaluación de facilitadores y Curso: Con el objetivo de medir el grado de satisfacción de los participantes se ha desarrollado éste instrumento que permite medir y tomar acciones correctivas posterior a la realización de la capacitación, con el fin de mejorar en actividades futuras, en los siguientes ámbitos:

- organización del curso
- calidad del servicio entregado
- evaluación de los facilitadores
- expectativas del alumno

Este instrumento se aplica al finalizar el curso y se califica en cuatro dimensiones: Muy Bueno, Bueno, Regular y Malo.

Para el año 2015 los resultados de dichas evaluaciones son: la Calidad del facilitador, en un 97% se considera muy buena o buena. El Desarrollo y la Organización de los cursos fueron evaluados con un 94% como muy buena o buena. Por su parte la atención brindada por la Fundación fue evaluada en un 95% como muy buena o buena. Los % de evaluaciones regulares o malas tienen que ver muchas veces con mejorar la infraestructura, para lo cual la Fundación se encuentra buscando recursos. Se logró en enero de 2016 renovar por completo la infraestructura donde funciona la Escuela de Orfebrería en Huechuraba. También los participantes en algunos casos evalúan mal la duración del curso, ya que consideran que deberían tener más horas para quedar mejor capacitados.

El 99% de los participantes le recomendaría a un amigo o conocido tomar el curso y el 93% desearía poder seguir con otro nivel de capacitación.

- Después de haber participado en los diferentes cursos a los participantes se les realiza una consulta telefónica en un periodo de cuatro veces al año respecto del nivel de ventas mensuales, con el fin de llevar un registro del impacto del curso realizado en su negocio.
- Otro instrumento que nos permite una retroalimentación con nuestros contratantes es el que denominamos "Encuesta de Satisfacción del Contratante", que permite recabar la percepción del contratante respecto del servicio prestado por la Fundación, y poder realizar la mejora del servicio entregado.

## 2.8. Participación en redes y procesos de coordinación con otros actores

Nuestras principales redes son organizaciones públicas y privadas de los territorios donde estamos insertos, como:

- Municipalidades: oficinas de Fomentos Productivos, Programa Seguridades y Oportunidades, OMIL, Oficina de la Mujer de las Municipalidades de Cerro Navia, Lo Prado, Pudahuel, Quinta Normal, Huechuraba, Recoleta, Independencia, San Joaquín, La Granja, San Ramón, El Bosque, La Pintana, Lo Espejo, La Cisterna, San Bernardo, Pedro Aguirre Cerda, para difusión y derivación de usuarios
- Juntas de vecinos de las comunas donde estamos insertos, en difusión y derivación de usuarios
- Otras Organizaciones: Fundación Conchalí, Infocap, Fondo Esperanza, Cristo Vive, Fundación Crecer entre otras para difusión y derivación de usuarios
- Organizaciones de microempresarios: difusión, derivación de usuarios
- Empresas para captación de recursos

## 2.9. Reclamos o Incidentes

Para el período de enero a diciembre 2015, no se registraron reclamos ni de usuarios u otros con que se relacionó la Fundación.

## 2.10. Indicadores de gestión ambiental

Fundación de Capacitación para el Buen Trabajo, no realiza actividades relacionadas con la temática ambientalista, aun cuando se preocupa en su ámbito del cuidado de los espacios y materiales utilizados en sus capacitaciones.

## 1. Información de desempeño

### 1.1. Objetivos e Indicadores de Gestión

#### CUADRO OBJETIVO GENERAL

Objetivo general	Indicador (principal de gestión)	Resultado
Desarrollo de competencias empresariales	% de aprobación de la capacitación	84% de los usuarios aprueba el proceso de formación y genera habilidades para la gestión de su negocio o su inserción laboral

#### CUADRO OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo específico	Indicador	Resultado
Aumento de la calificación técnica en oficios	% de aprobación de la capacitación	88% usuarios aprueba el proceso de capacitación y genera competencias para el desarrollo de su oficio.
Aumento calificación de gestión del negocio	% de aprobación de la capacitación	79% usuarios aprueba el proceso formación y genera habilidades para la gestión de su negocio

### 1.2. Indicadores Financieros

#### CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

a. Ingresos (en M\$)	2015	2014
Con restricciones		
Sin restricciones	183.389	225.641
<b>TOTAL DE INGRESOS</b>	<b>183.389</b>	<b>225.641</b>
Ingresos provenientes del extranjero (en M\$)	-	-
<b>b. Otros indicadores relevantes:</b>		
<u>Ingresos reales</u> Ingresos presupuestados	$\frac{183.389}{256.681} = 0.71\%$	$\frac{225.641}{207.804} = 1.09$
<u>Gastos proyectos</u> Gastos totales	$\frac{141.992}{182.026} = 0.78\%$	$\frac{197.003}{208.165} = 0.94$
<u>Gastos administrativos</u> Gastos totales	$\frac{1.265}{182.026} = 0.69$	$\frac{11.157}{208.165} = 0.054$

## 2. Estados Financieros

### 2.1. Balance General al 31 de Diciembre de 2015 (Estado de Posición Financiera)

ACTIVOS	Año 2015 \$	Año 2014 \$	PASIVOS	Año 2015 \$	Año 2014 \$
<b>Circulante</b>			<b>Circulante</b>		
Disponibles: Caja y Bancos	8.491.687	49.778.177	Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar	645.150	74.005.746
Inversiones Temporales	27.911.603	-	Cuentas por pagar a entidades relacionadas (Fundación Trabajo para un Hermano)	82.766.937	47.500.000
Cuentas por Cobrar:					
Fondos Proyectos por Recibir	14.887.208	29.072.000			
Clientes con facturas	85.423.280	104.752.727			
Otros activos no Financieros	11.560.900	1.692.888	Otros pasivos		
			Retenciones	37.583	389.666
			Provisiones	1.119.935	1.163.034
<b>Total Activo Circulante</b>	<b>148.274.678</b>	<b>185.295.792</b>	<b>Total Pasivo Circulante</b>	<b>84.569.605</b>	<b>123.058.446</b>
<b>Fijo</b>			<b>Largo Plazo</b>		
Terrenos			Obligaciones con Bancos		
Construcciones			Fondos Recibidos en Administración		
Muebles y útiles	10.841.586	10.312.917	Provisiones		
Vehículos					
(-) Depreciación Acumulada	(9.817.413)	(9.449.845)			
Activos de Uso Restringido para invertir en.....					
<b>Total Activo Fijo Neto</b>	<b>1.024.173</b>	<b>863.072</b>	<b>Total Pasivo a Largo Plazo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Otros Activos</b>			<b>TOTAL PASIVO</b>	<b>84.569.605</b>	<b>123.058.446</b>
Activos con Restricciones			<b>PATRIMONIO</b>		
			Sin Restricciones	64.729.246	63.100.418
			Con Restricciones Temporales		
			Con Restricciones Permanentes		
<b>Total Otros Activos</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>64.729.246</b>	<b>63.100.418</b>
<b>TOTAL ACTIVOS</b>	<b>149.298.851</b>	<b>186.158.864</b>	<b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>	<b>149.298.851</b>	<b>186.158.864</b>

## 2.2. Estado de Actividades 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2015

	Año 2015 \$	Año 2014 \$
<b>Ingresos Operacionales</b>		
Proyectos Fondos Privados	183.389.249	210.543.259
Proyectos con Fondos Propios	-	15.097.919
<b>Total Ingresos Operacionales</b>	<b>183.389.249</b>	<b>225.641.178</b>
<b>Gastos Operacionales</b>		
Sueldos, Leyes Sociales y honorarios directos proyectos	37.017.837	49.169.366
Gastos Generales directos proyectos	141.992.122	149.943.190
Otros Gastos y beneficios empleados	1.265.147	4.775.220
Otros Gastos	371.947	3.906.379
Depreciación	367.568	221.985
<b>Total Gastos Operacionales</b>	<b>181.014.621</b>	<b>208.016.140</b>
<b>Resultado Operacional</b>	<b>2.374.628</b>	<b>17.625.038</b>
<b>Ingresos No Operacionales</b>		
Intereses fondos mutuos	265.096	1.752.411
<b>Total Ingresos No Operacionales</b>	<b>265.096</b>	<b>1.752.411</b>
<b>Egresos No Operacionales</b>		
Gastos Financieros	1.010.896	149.194
<b>Total Egresos No Operacionales</b>	<b>1.010.896</b>	<b>149.194</b>
<b>Resultado No Operacional</b>	<b>(745.800)</b>	<b>1.603.217</b>
Resultado antes de impuestos	-	-
<b>Superávit del Ejercicio</b>	<b>1.628.828</b>	<b>19.228.255</b>

### 2.3. Estado de Flujo de Efectivo 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2015 (Método Indirecto)

	Año 2015 \$	Año 2014 \$
<b>Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales</b>		
Ganancia del ejercicio	1.628.828	19.228.255
Depreciación del ejercicio	367.568	221.985
Cambios en activos y pasivos de operación:		
Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar, corrientes	33.514.239	(81.733.287)
Otros activos no financieros, corrientes	(9.868.012)	16.804.875
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar	(74.510.724)	36.206.896
Cuentas por pagar a entidades relacionadas	82.766.937	-
Pasivos por impuestos corrientes	(204.460)	(143.149)
Beneficio a los empleados	430.737	(554.497)
<b>Total Flujo Neto Operacional</b>	<b>34.125.113</b>	<b>(9.968.922)</b>
<b>Total Flujo Neto de Inversión</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento</b>		
Obtención de préstamos con entidades relacionadas	-	26.000.000
Pago de préstamos a entidades relacionadas	(47.500.000)	(3.000.000)
<b>Total Flujo de financiamiento</b>	<b>(47.500.000)</b>	<b>23.000.000</b>
<b>Variación neta del efectivo</b>	<b>(13.374.887)</b>	<b>13.031.078</b>
<b>Saldo inicial de efectivo</b>	<b>49.778.177</b>	<b>36.747.099</b>
<b>Saldo final de efectivo</b>	<b>36.403.290</b>	<b>49.778.177</b>

#### 4.4 Tabla IFAF 1°de Enero al 31 de Diciembre de 20 15

<b>Objeto ONG:</b>			
<b>Año o período de la Tabla IFAF: 2014</b>			
	<b>Código del proyecto</b>	<b>Año 2015 \$</b>	<b>Total \$</b>
<b>1.- Saldo inicial para el período</b>			
1.1.- En efectivo		<b>49.778.177</b>	<b>49.778.177</b>
1.2.- En especies			
<b>TOTAL SALDO INICIAL</b>		<b>49.778.177</b>	<b>49.778.177</b>
<b>2.- ENTRADAS (DONACIONES - TRANSFERENCIAS) DEL PERÍODO</b>			
			<b>183.654.345</b>
2.1.- Donaciones o transferencias superiores a US\$ 20.000	*	<b>183.389.249</b>	<b>183.389.249</b>
2.2.- Donaciones o transferencias con objetivos específicos			
2.3.- Donaciones o transferencias inferiores a US\$ 20.000			
2.4.- Ingresos propios		<b>265.096</b>	<b>265.096</b>
<b>3.- TOTAL PAGOS DEL PERÍODO</b>			
			<b>197.029.232</b>
3.1.- Pagos realizados a proyectos con objetivos específicos		<b>179.009.959</b>	<b>179.009.959</b>
3.2.- Transferencias a otras OSFL (empresas relacionadas)		<b>15.003.715</b>	<b>15.003.715</b>
3.3.- Pagos realizados a proyectos en general			
3.4.- Pagos por gastos de administración y generales		<b>3.015.558</b>	<b>3.015.558</b>
<b>4.- SALDO FINAL</b>			
		<b>36.403.290</b>	<b>36.403.290</b>

\* Los códigos de los proyectos son: 2014-2-13-140, CR-R-2014-13-121, CR-R-2014-13-123, 2014-2-13-141, PROF-E-2015-2-13-077, PROF-E-2015-2-13-078, PROF-E-2015-2-13-079, SF2-E-15-13-0179, SF2-E-15-13-0180, SF2-E-15-13-0181, SF2-E-15-13-0182, SF2-E-15-13-0183, SF2-E-15-13-0184, SF2-E-15-13-0185, SF2-R-15-13-0589, 770, ASI-E-2015-1-13-001.



## **4.5 Notas Explicativas a los Estados Financieros (Información de contexto analítica)**

### **1. Información General**

#### **NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015 Y 2014**

##### **NOTA 1 - INFORMACIÓN GENERAL**

Mediante escritura pública de fecha 9 de febrero de 2006 se constituyó la Fundación de Capacitación para el Buen Trabajo (Fundación de Derecho Civil), la cual según lo previsto en el Decreto de Justicia N°110, de 1979, está amparada en el Título Trigésimo Tercero del Libro Primero del Código Civil.

La duración de la Fundación fue establecida con carácter de indefinida y la misma tiene la finalidad de prestar servicios de capacitación destinados a promover el desarrollo de las competencias laborales de los trabajadores, a fin de contribuir a un adecuado nivel de empleo y mejorar la productividad de éstos.

La Fundación de Capacitación para el Buen Trabajo (Fundación de Derecho Civil) no persigue fines de lucro y es ajena a objetivos políticos, sindicales y gremiales; y en general, a todos aquéllos que corresponden a entidades que deben regirse por un estatuto legal propio.

La capacitación laboral que la Fundación entrega tiene fines de carácter ocupacional. En consecuencia, con fecha 2 de noviembre del 2006 según Resolución Exenta N° 3674, del Servicio Nacional de Capacitación y Empleo se autorizó a Fundación de Capacitación para el Buen Trabajo a operar como Organismo Técnico de Capacitación.

Con fecha 29 de agosto de 2006 esta Fundación se certificó bajo ISO 9001 y la Norma Chilena N° 2728:2003.

El personal de la Fundación al 31 de diciembre de 2015, asciende a 3 personas contratadas, de los cuales el Gerente es considerado como personal clave de la Fundación, y que no reconoce gastos asociados, debido a que dichos gastos son absorbidos por la Fundación Solidaria Trabajo para un Hermano (derecho Canónico) junto al Directorio que está compuesto por seis ejecutivos incluyendo su Presidente.

##### **NOTA 2 - BASES DE PRESENTACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS**

###### **a) Comparación de la Información**

Los presentes estados financieros cubren los siguientes periodos:

- Estados de posición financiera al 31 de diciembre de 2015 y 2014.
- Estados de Actividades integrales por los ejercicios terminados al 31 de diciembre de 2015 y 2014.
- Estados de cambios en el patrimonio neto por los ejercicios terminados al 31 de diciembre de 2015 y 2014.
- Estados de flujos de efectivo por los ejercicios terminados al 31 de diciembre de 2015 y 2014.

**b) Bases de Preparación de los Estados Financieros**

La Fundación ha adoptado la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (en adelante "NIIF para PYMES"), emitida por el International Accounting Standard Board (IASB). De acuerdo a lo anterior, los presentes estados financieros han sido preparados de acuerdo a NIIF para PYMES, las que han sido adoptadas en Chile.

**c) Declaración de Cumplimiento**

La información contenida en estos estados financieros es responsabilidad del Directorio de Fundación de Capacitación para el Buen Trabajo (Fundación de Derecho Civil), que manifiesta expresamente que se han aplicado en su totalidad los principios y criterios incluidos en la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades, emitidas por el International Accounting Standard Board ("IASB"), y representan la adopción integral, explícita y sin reservas de las referidas normas internacionales.

**d) Aprobación de los Estados Financieros**

El Directorio de Fundación de Capacitación para el Buen Trabajo (Fundación de Derecho Civil) mencionado en punto 2.2 ,cuadro n°1, ha tomado como cimiento y ha aprobado la información contenida en estos estados financieros, y se declara responsable respecto de la veracidad de la información incorporada en los mismos.

**e) Uso de Estimaciones y Juicios**

En la preparación de los estados financieros, la Administración realiza juicios, estimaciones y supuestos que afectan la aplicación de las políticas de contabilidad y los montos de activos, pasivos, ingresos y gastos presentados. Los resultados reales pueden diferir de estas estimaciones.

Las estimaciones y supuestos relevantes son revisados regularmente por la Alta Administración de la Fundación a fin de cuantificar algunos activos, pasivos, ingresos, gastos e incertidumbres. Las revisiones de las estimaciones contables son reconocidas en el período en que la estimación es revisada y en cualquier período futuro afectado.

En particular, la información sobre áreas más significativas de estimación de incertidumbres y juicios críticos en la aplicación de políticas contables que tienen el efecto más importante sobre los montos reconocidos en los estados financieros son los siguientes:

- Las pérdidas por deterioro de determinados activos.
- Valoración de instrumentos financieros.
- La vida útil de los activos materiales.
- Compromisos y contingencias.

**f) Clasificación de Saldos en Corrientes y no Corrientes**

En el estado de situación financiera, los saldos se clasifican en función de sus vencimientos, es decir, como corrientes aquellos con vencimiento igual o inferior a doce meses y como no corrientes, aquellos con vencimiento superior a dicho período.

Adicionalmente, se considera en la clasificación de un activo como corriente, la expectativa o intención de la Administración de venderlo o consumirlo en el ciclo de operación de la Fundación.

En el caso que existiesen obligaciones cuyo vencimiento es inferior a doce meses, pero cuyo refinanciamiento a largo plazo esté asegurado a discreción de la Fundación, mediante contratos de crédito disponibles de forma incondicional con vencimiento a largo plazo, estos se clasifican como pasivos no corrientes.

**g) Compensación de Saldos y Transacciones**

Como norma general en los estados financieros no se compensa ni los activos y pasivos, ni los ingresos y gastos, salvo en aquellos casos en que la compensación sea requerida o esté permitida por alguna norma y esta presentación sea el reflejo del fondo de la transacción.

Los ingresos y gastos con origen en transacciones que, contractualmente o por imperativo de una norma legal, contemplan la posibilidad de compensación y que la Fundación tiene la intención de liquidar por su importe neto o de realizar el activo y proceder al pago del pasivo de forma simultánea, se presentan netos en el estado de actividades y estado de posición financiera.

**NOTA 3 - POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS**

A continuación se describen las principales políticas contables adoptadas en la preparación de los presentes estados financieros:

**a) Transacciones con Partes Relacionadas**

La Fundación revela en notas a los estados financieros las transacciones y saldos con partes relacionadas. Conforme a lo instruido en la Sección 33 de la NIIF para PYMES, se ha informado separadamente las transacciones de las empresas relacionadas, el personal clave de la Administración de la entidad y otras partes relacionadas.

Personal clave de la Gerencia son aquellas personas que tienen autoridad y responsabilidad para planificar, dirigir y controlar las actividades de la Fundación ya sea directa o indirectamente, incluyendo cualquier miembro del Directorio.

**b) Transacciones en Moneda Extranjera y/o Unidades de Reajustes**

Las transacciones en moneda extranjera se convierten a la moneda funcional utilizando los tipos de cambio vigentes en las fechas de las transacciones, considerando los valores informados por el Banco Central al 31 de diciembre de cada año. Las pérdidas y ganancias en moneda extranjera que resultan de la liquidación de estas transacciones y de la conversión a los tipos de cambio de cierre de los activos y pasivos monetarios denominados en moneda extranjera, se reconocen bajo el rubro de diferencias de cambio en el estado de resultados integrales. La variación de la Unidad de Fomento se reconoce bajo el rubro resultado por unidad de reajuste. Al cierre de los estados financieros 2015 y 2014 no existe este tipo de operaciones.

**c) Moneda Funcional y de Presentación**

La moneda funcional y de presentación de la Fundación es el peso chileno.

La moneda funcional de la Fundación ha sido determinada como la moneda del ambiente económico principal en que funcionan. Las transacciones que se realizan en una moneda distinta a la moneda funcional se convierten a la tasa de cambio vigente a la fecha de la transacción. Los activos y pasivos monetarios expresados en monedas distintas a la funcional se convierten a las tasas de cambio de cierre.

#### **d) Instrumentos Financieros**

Inicialmente todos los activos y pasivos financieros deben ser valorizados según su valor razonable considerando además, cuando se trata de activos o pasivos financieros no clasificados como a valor razonable con cambios en resultados, los costos de transacción que son directamente identificables a la adquisición o emisión del activo o pasivo financiero. Las valorizaciones posteriores de los activos financieros es la siguiente:

- **Efectivo y equivalentes al efectivo**

En el rubro efectivo y equivalentes al efectivo del estado de situación financiera se registra el efectivo en caja, depósitos a plazo y otras inversiones a corto plazo de alta liquidez que son rápidamente realizables en caja y que no tienen riesgo de cambios de su valor.

- **Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar**

La mayoría de las ventas se realizan con condiciones de crédito normales, y los importes de las cuentas por cobrar no tienen intereses. Cuando el crédito se amplía más allá de las condiciones de crédito normales, las cuentas por cobrar se miden al costo amortizado utilizando el método de interés efectivo. Al final de cada periodo sobre el que se informa, los importes en libros de los deudores comerciales y otras cuentas por cobrar se revisan para determinar si existe alguna evidencia objetiva de que no vayan a ser recuperables. Si es así, se reconoce inmediatamente en resultados una pérdida por deterioro del valor.

El rubro fondos por recibir proyectos, refleja los ingresos devengados respecto de devoluciones por pagos de subsidios a los alumnos de proyectos ejecutados al 31 de diciembre por convenios con Sence y Otics .

- **Activos financieros a costo amortizado**

Estos activos financieros se registran a su valor de costo más intereses y reajustes devengados menos las provisiones por deterioro constituidas cuando su monto registrado es superior al monto estimado de la recuperación.

- **Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar**

Los acreedores comerciales son obligaciones basadas en condiciones de crédito normales y no tienen intereses. Los importes de acreedores comerciales denominados en moneda extranjera se convierten a la unidad monetaria usando la tasa de cambio vigente en la fecha sobre la que se informa. Las ganancias o pérdidas por cambio de moneda extranjera se incluyen en otros gastos o en otros ingresos.

- **Sobregiros y préstamos bancarios**

Los gastos por intereses se reconocen sobre la base del método del interés efectivo y se incluyen en los costos financieros.

#### **e) Impuesto a las Ganancias**

De conformidad a lo indicado en el artículo N° 4 de la Ley sobre Impuesto a la Renta, la Fundación se encuentra exenta de impuestos a la renta de primera categoría, por lo que no se reconoce provisión de gastos por dicho concepto.

**f) Propiedades, Plantas y Equipos**

La Fundación aplica el modelo de costo en la valorización de sus propiedades, plantas y equipos. Para ello, con posterioridad a su reconocimiento inicial, los activos, de propiedades, plantas y equipos se contabilizan al costo menos la depreciación acumulada y el importe acumulado de las pérdidas por deterioro del valor.

La depreciación se carga para distribuir el costo de los activos menos sus valores residuales a lo largo de su vida útil estimada, aplicando el método de lineal. En la depreciación de las propiedades, plantas y equipos se utilizan las siguientes tasas:

<u>Rubros</u>	<u>Intervalo de años de vida útil económica esperada</u>
Muebles y útiles	2
Maquinarias y Equipos	2-3

Si existe algún indicio de que se ha producido un cambio significativo en la tasa de depreciación, vida útil o valor residual de un activo, se revisa la depreciación de ese activo de forma prospectiva para reflejar las nuevas expectativas.

**g) Deterioro del Valor de los Activos**

▪ **Activos financieros**

Durante el ejercicio y en la fecha de cierre del mismo, se evalúa si existe algún indicio de que algún activo pudiera haberse deteriorado. En caso de que exista algún indicio de deterioro, se realiza una estimación del monto recuperable de dicho activo para determinar, en su caso, el monto del deterioro.

En la aplicación de la tasa efectiva para valorizar activos financieros clasificados como "deudores comerciales y otras cuentas por cobrar", la Fundación ha aplicado la materialidad y significancia de los montos involucrados.

En el caso de los activos financieros valorizados al costo amortizado, la pérdida por deterioro corresponde a la diferencia entre el valor libro del activo y el valor presente de los flujos futuros de caja estimados, descontados a la tasa de interés efectiva original del activo financiero. Las inversiones financieras de la Fundación son realizadas en instituciones de la más alta calidad crediticia y mantenidas en el corto plazo, por lo que no presentan a la fecha un indicio de deterioro respecto de su valor libro.

En el caso de que el monto recuperable sea inferior al valor neto en libros del activo, se registra la correspondiente pérdida por deterioro por la diferencia.

Las pérdidas por deterioro de valor de un activo reconocidas en ejercicios anteriores, son revertidas sólo cuando se produce un cambio en las estimaciones utilizadas para determinar el importe recuperable del mismo, desde que se reconoció el último deterioro. En estos casos, se aumenta el valor del activo con abono a resultados hasta el valor en libros que el activo hubiera tenido de no haberse reconocido una pérdida por deterioro.

Para determinar la necesidad de realizar un ajuste por deterioro en los activos financieros, se sigue el siguiente procedimiento:

- En el caso de los deudores comerciales y cuentas por cobrar, la Fundación tiene definida una política para el registro de estimaciones por deterioro en función del porcentaje de recuperación de los saldos por cobrar, que se aplica con carácter general, excepto en aquellos casos en que exista alguna particularidad que hace aconsejable el análisis específico de la cobrabilidad.

- La existencia de dificultades financieras significativas por parte del deudor, la probabilidad de que el deudor entre en quiebra o reorganización financiera y la falta o mora excesiva en los pagos se consideran indicadores de que la cuenta a cobrar se podría haber deteriorado.
- En el caso de los instrumentos financieros, la Fundación tiene la política de evaluar si hay evidencia de deterioro de valor, considerando aquellos indicios relacionados con dificultades financieras del emisor, impago e incumplimiento de contrato.

▪ **Activos no financieros**

En la fecha de cierre de los estados financieros, se evalúa si existe algún indicio de que algún activo no financiero pudiera haberse deteriorado. En caso de que exista algún indicio de deterioro, se realiza una estimación del monto recuperable de dicho activo para determinar, en su caso, el monto del deterioro. Si se trata de activos identificables que no generan flujos de caja de forma independiente, se estima la recuperación de la unidad generadora de efectivo a la que pertenece el activo, entendiendo como tal el menor grupo identificable de activos que generan entradas de efectivo independientes.

El monto recuperable es el mayor entre el valor de mercado menos el costo necesario para su venta y el valor en uso, entendiendo por valor en uso el valor actual de los flujos de caja futuros estimados.

Para el cálculo del valor de recuperación de las propiedades, plantas y equipos, el valor en uso es el criterio utilizado por la Fundación en prácticamente la totalidad de los casos.

Para estimar el valor en uso, la Fundación prepara las proyecciones de flujos de caja futuros a partir de los presupuestos más recientes disponibles. Estos presupuestos incorporan las mejores estimaciones de la Administración sobre los ingresos y costos de las unidades generadoras de efectivo utilizando las proyecciones sectoriales, la experiencia del pasado y las expectativas futuras. Estos flujos se descuentan para calcular su valor actual a una tasa que recoge el costo de capital del negocio. Para su cálculo se tiene en cuenta el costo actual del dinero y las primas de riesgo utilizadas de forma general entre los analistas para el negocio. En el caso de que el monto recuperable sea inferior al valor neto en libros del activo, se registra la correspondiente pérdida por deterioro por la diferencia.

Las pérdidas por deterioro de valor de un activo (distinto de la plusvalía) reconocidas en ejercicios anteriores, son revertidas sólo cuando se produce un cambio en las estimaciones utilizadas para determinar el importe recuperable del mismo, desde que se reconoció el último deterioro. En estos casos, se aumenta el valor del activo con abono a resultados hasta el valor en libros que el activo hubiera tenido de no haberse reconocido en su oportunidad una pérdida por deterioro.

**h) Cuentas por Pagar Comerciales y Otras Cuentas por Pagar**

Los acreedores comerciales son obligaciones basadas en condiciones de crédito normales y no tienen intereses. Esto referido a proveedores habituales con los que se relaciona la Fundación.

**i) Beneficios a los Empleados**

La Fundación reconoce el gasto por vacaciones del personal sobre base devengada. Este beneficio corresponde a todo el personal y equivale a un importe fijo según los contratos particulares de cada trabajador. Este beneficio es registrado de acuerdo a las remuneraciones del personal.

La Fundación no reconoce indemnización por años y servicios con su personal por no encontrarse pactada contractualmente y no existir una conducta habitual para generar dicho pago.

#### **j) Reconocimiento de Ingresos, Gastos Operacionales y Financieros**

Fundación de Capacitación para el Buen Trabajo (Fundación de Derecho Civil), reconoce los ingresos cuando el importe de los mismos se puede valorizar con fiabilidad, y es probable que los beneficios económicos futuros vayan a fluir a la entidad y se cumplen las condiciones específicas para cada una de las actividades de la Fundación.

Los ingresos ordinarios incluyen el valor razonable de las contraprestaciones recibidas o a recibir por la venta de bienes y servicios en el curso ordinario de las actividades de la Fundación. Los ingresos ordinarios se presentan netos del impuesto sobre el valor agregado, devoluciones, rebajas y descuentos.

Los ingresos de la Fundación, correspondientes a aportes provenientes de proyectos ejecutados con privado, se reconocen como ingresos de la operación en los periodos en que se devengan.

Los gastos se reconocen cuando se produce la disminución de un activo o el incremento de un pasivo que se puede medir en forma fiable.

Los ingresos y gastos financieros se reconocen cuando estos se encuentran devengados.

#### **NOTA 4 – NUEVAS NIIF E INTERPRETACIONES DEL COMITÉ DE INTERPRETACIONES NIIF (CINIF)**

En el pasado 21 de mayo de 2015 el Internacional Accounting Standard Board (“IASB”) publicó modificaciones a sus Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Empresas (NIIF para Pymes). Las enmiendas son el resultado de la primera revisión exhaustiva de esa norma, que se publicó originalmente en 2009 y afectan al 21 de las 35 secciones de la norma (sin contar las enmiendas consiguientes) y el glosario. Estas modificaciones son efectivas para los periodos anuales que comiencen en o después del 1 de enero de 2017 con aplicación anticipada permitida.

La gran mayoría de los cambios se refieren a aclaraciones al texto actual y, por lo tanto, no constituirá cambios en la forma en entidades representan ciertas transacciones y eventos, sin embargo existen 3 enmiendas que tendrán un impacto mayor, las cuales detallamos a continuación:

a) Propiedad, planta y equipo – La norma permite ahora una opción para utilizar el modelo de reevaluación de propiedades, plantas y equipo. La no existencia de esta opción ha sido identificada como el principal impedimento para la adopción de la NIIF para la Pymes en algunas jurisdicciones en las que las Pymes están obligadas por ley a reevaluar las propiedades, planta y equipo;

b) Impuestos a las ganancias – Los Principales requisitos de reconocimiento y medición para el impuesto sobre renta diferido se han alineado con los requerimientos actuales de la NIC 12 Impuesto a las Ganancias (en el desarrollo de la NIIF para las Pymes, el IASB ya había anticipado la finalización de sus modificaciones propuestas a la NIC 12, sin embargo, estos cambios nunca fueron finalizados); y

c) Actividades especiales – Los principales requisitos de reconocimiento y medición de activos para la exploración y evaluación se han alineado con la NIIF 6 Exploración y Evaluación de Recursos Minerales para asegurar que la NIIF para las Pymes ofrece el mismo alivio que la NIIF completas para estas actividades.

En las situaciones en que para la entidad sea impracticable aplicar retrospectivamente cualesquiera requerimientos nuevos o revisados contenidos en las enmiendas, el estándar permite que la entidad aplique estos requerimientos en el primer período para el cual sea practicable hacerlo.

## 5. Caja y Bancos

	<u>31.12.2015</u>	<u>31.12.2014</u>
	\$	\$
Efectivo	5.145.179	47.414.513
Bancos	3.346.508	2.363.664
Fondos Mutuos (nota 6)	27.911.603	-
Totales efectivo y equivalente al efectivo	<u>36.403.290</u>	<u>49.778.177</u>

## 6. Inversiones y Valores Negociables

Institución Financiera	<u>2015</u>		<u>31.12.2015</u>	<u>31.12.2014</u>
	Nº Cuotas	Valor Cuota	\$	\$
BICE (Fondo Beneficio)	5.694,5682	1.312,6557	7.475.007	-
BICE (Fondo Extra )	5.690,8257	1.431,6924	8.147.512	-
BICE ( Fondo Liquidez )	3.564,4686	3.447,6622	12.289.084	-
Totales fondos mutuos			<u>27.911.603</u>	<u>-</u>

Al 31 de diciembre de 2014 la Fundación no presentaba saldos en éste rubro.

## 7. Cuentas por Cobrar

a) La composición de los deudores comerciales y otras cuentas por cobrar, al 31 de diciembre de 2015 y 2014, es la siguiente:

	<u>31.12.2015</u>	<u>31.12.2014</u>
	\$	\$
Clientes con facturas	85.423.280	104.752.727
Fondos por recibir proyectos	14.887.208	29.072.000
Totales	<u>100.310.488</u>	<u>133.824.727</u>

b) Al 31 de diciembre de 2015 y 2014, el rubro deudores comerciales y otras cuentas por cobrar no registra provisión de pérdida por deterioro. Este rubro está formado por ejecución de proyectos con Sence, Otic's y respaldados por convenios firmados, por tanto existe la certeza del pago de ellos.



## 8. OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS

La composición de los otros activos no financieros, corrientes es la siguiente:

<b>Corriente</b>	<b><u>31.12.2015</u></b>	<b><u>31.12.2014</u></b>
	<b>\$</b>	<b>\$</b>
Cuentas por Cobrar	-	1.265.388
Garantías de proyectos (*)	<u>11.560.900</u>	<u>427.500</u>
Totales	<u><u>11.560.900</u></u>	<u><u>1.692.888</u></u>

(\*) Corresponde a boletas en garantías entregadas a los proyectos, conforme al siguiente detalle:

	<b><u>31.12.2015</u></b>	<b><u>31.12.2014</u></b>
	<b>\$</b>	<b>\$</b>
Otic Sofofa	5.583.000	427.500
Otic Corporación de la Banca para la Promoción de la Capacitación	551.000	-
Otic Centro Intermedio para Capacitación Proforma	2.704.000	-
Otic Asimet	399.900	-
Servicio Nacional de Capacitación y Empleo SENCE	2.073.000	-
Dirección de Compras y Contratación Pública Chile Compras	<u>250.000</u>	<u>-</u>
Totales	<u><u>11.560.900</u></u>	<u><u>427.500</u></u>

## 9. Retenciones

### a) Pasivos por Impuestos Corrientes

Al 31 de diciembre de 2015 y 2014, la Fundación presenta en este rubro el siguiente detalle:

	<b><u>31.12.2015</u></b>	<b><u>31.12.2014</u></b>
	<b>\$</b>	<b>\$</b>
Impuesto único	-	12.012
Retención segunda categoría	<u>37.583</u>	<u>377.654</u>
Totales	<u><u>37.583</u></u>	<u><u>389.666</u></u>

## 10. PROPIEDADES, PLANTAS Y EQUIPOS

a) La composición del rubro al 31 de diciembre de 2015 y 2014, es la siguiente:

	<u>31.12.2015</u>	<u>31.12.2014</u>
	\$	\$
<b>Propiedades, planta y equipos, neto</b>		
Muebles y útiles	135.549	1
Maquinarias y equipos	888.624	863.071
Totales propiedades, planta y equipos, neto	<u>1.024.173</u>	<u>863.072</u>
 <b>Propiedades, planta y equipos, bruto</b>		
Muebles y útiles	1.427.757	1.279.883
Maquinarias y equipos	9.413.829	9.033.034
Totales propiedades, planta y equipos ,bruto	<u>10.841.586</u>	<u>10.312.917</u>
 <b>Depreciación acumulada y deterioro</b>		
Muebles y útiles	1.292.208	1.279.882
Maquinarias y equipos	8.525.205	8.169.963
Totales depreciación acumulada y deterioro	<u>9.817.413</u>	<u>9.449.845</u>

b) Cargo a resultados por depreciación de propiedades, plantas y equipos

El cargo a resultados por depreciación de propiedades, plantas y equipos, se presentan en el rubro gastos por depreciación y amortización en el estado de resultados al 31 de diciembre de 2015 y 2014, de acuerdo al siguiente detalle:

	<u>31.12.2015</u>	<u>31.12.2014</u>
	\$	\$
Maquinarias y equipos	355.245	221.985
Muebles y útiles	12.323	-
Totales	<u>367.568</u>	<u>221.985</u>

## **11. Contingencias y Compromisos**

Al 31 de diciembre de 2015 y 2014, la Fundación presenta boletas en garantía por \$11.560.900 y \$427.500, respectivamente, con el objeto de garantizar el fiel y total cumplimiento de los proyectos adjudicados con entidades privadas (OTICs).

Al 31 de diciembre de 2015 y 2014 no existen juicios pendientes ni otras contingencias que pudieran afectar significativamente los resultados de la Fundación.

## **12. Hechos Posteriores**

Entre el 31 de diciembre de 2015 y la fecha de emisión de los presentes estados financieros no han ocurrido hechos posteriores que pudieran tener un efecto significativo en las cifras en ellos presentadas, ni en la situación económica y financiera de la Fundación.

Con fecha 8 de marzo de 2016 (Acta N°20), el Directorio aprobó la renovación total de sus miembros y Mesa Directiva, Quedando conformada por:

Josefina Errázuriz Aguirre, Presidenta  
Anthony Mifsud Buttigieg, Vicepresidente  
Pilar Segovia Lastarria, Secretaria  
Rosa Román Arellano, Tesorera  
Silvia Contreras Toledo, Directora  
Jorge Castillo González, Director

Con fecha 11 de marzo de 2016 (Acta N°21), el Directorio aprobó el nombramiento como Gerenta de la Fundación a doña Silvia Emilia Contreras Toledo. Cargo que ejercerá en forma no remunerada.

## **13. Remuneraciones de los Directores**

Al 31 de diciembre de 2015 y 2014, no existe compensación de personal clave en beneficios a corto plazo, beneficio post empleo y otros beneficios a largo plazo que revelar.

Adicionalmente, en los ejercicios informados en los presentes estados financieros no se han pagado remuneraciones u otros estipendios al Directorio por concepto de dieta por asistencia a sesiones, representaciones, honorarios u otros.

## **14. Cambios Patrimoniales**

### **a. Variaciones Patrimoniales**

	<b>Capital Pagado</b>	<b>Resultados Acumulados</b>	<b>Total Patrimonio Neto</b>
Saldo inicial al 1 de enero de 2015	<b>4.190.567</b>	<b>58.909.851</b>	<b>63.100.418</b>
Cambios en patrimonio			
Ganancia del ejercicio		<b>1.628.828</b>	<b>1.628.828</b>
Total cambios en patrimonio	<b>4.190.567</b>	<b>60.538.679</b>	<b>64.729.246</b>

## 15. Apertura de gastos por proyectos y clasificación según Estado de Actividades

### Apertura de resultados operacionales según restricciones

	Sin Restricciones	Restricciones Temporales	Restricciones Permanentes	Total
<b>Ingresos y Ganancias</b>				
Aportes estatales				<b>0</b>
Aportes privados	183.389.249			<b>183.389.249</b>
<b>Gastos y Pérdidas</b>				
Sueldos, Leyes Sociales y honorarios directos proyectos	37.017.837			<b>37.017.837</b>
Gastos generales directos proyectos	141.992.122			<b>141.992.122</b>
Otros gastos y beneficios empleados	1.265.147			<b>1.265.147</b>
Otros gastos	371.947			<b>371.947</b>
Depreciaciones	367.568			<b>367.568</b>
<b>TOTAL</b>	<b>2.374.628</b>			<b>2.374.628</b>

## 16. Apertura por proyecto

	Otic Proforma	Otic Sofofa	Sence	Otic C.N.C	Otic Asimet	Total
<b>Ingresos</b>						
Privados	25.172.932	52.425.480	19.343.400	82.484.437	3.963.000	183.389.249
Estatales						
Otros						
<b>Ingresos totales</b>	<b>25.172.932</b>	<b>52.425.480</b>	<b>19.343.400</b>	<b>82.484.437</b>	<b>3.963.000</b>	<b>183.389.249</b>

<b>Gastos y Pérdidas</b>						
Directos:						
Sueldos, leyes sociales y honorarios	5.316.519	11.127.276	3.072.480	16.352.292	1.149.270	37.017.837
Gastos generales directos	19.348.571	40.342.774	16.025.738	64.383.697	2.258.910	141.992.122

<b>Indirectos</b>						
Sueldos, leyes sociales y honorarios	163.257	301.212	148.861	513.863	137.954	1.265.147
Gastos generales						
Gastos administración	52.043	119.267	46.493	120.669	33.475	371.947
Depreciación						367.568
<b>Egresos Totales</b>	<b>24.880.390</b>	<b>51.890.529</b>	<b>19.293.572</b>	<b>81.370.521</b>	<b>3.579.609</b>	<b>181.014.621</b>
<b>RESULTADO OPERACIONAL</b>	<b>292.542</b>	<b>534.951</b>	<b>49.828</b>	<b>1.113.916</b>	<b>383.391</b>	<b>2.374.628</b>

### 3. Manifestación de responsabilidad de la dirección e Informe de terceros

“Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de diciembre de 2015, de acuerdo al siguiente detalle:

Nombre	Cargo	RUT	Firma
SERGIO MOLINA SILVA	PRESIDENTE	2.592.960-8	_____
MAURICIO ROJAS MUJICA	TESORERO	7.017.781-1	_____
ISABEL DEL CAMPO MULLINS	GERENTE	8.381.417-9	_____
INES MARQUEZ GARCIA	J. ADM. Y FINANZAS	8.351.220-2	_____

En caso de no constar firmas en documento web por favor marque la siguiente casilla

Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Anexo: Carta de Auditores

#### **INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES**

A los señores Socios y Directores de  
Fundación de Capacitación para el Buen Trabajo (Fundación de Derecho Civil)

Hemos efectuado una auditoría a los estados financieros adjuntos de Fundación de Capacitación para el Buen Trabajo (Fundación de Derecho Civil), una organización sin fines de lucro, que comprenden los estados de situación financiera al 31 de diciembre de 2015 y 2014, y los correspondientes estados de resultados integrales, de cambios en el patrimonio neto y de flujos de efectivo por los ejercicios terminados en esas fecha y las correspondientes notas a los estados financieros.

#### **Responsabilidad de la Administración por los estados financieros**

La Administración es responsable por la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para PYMES). Esta responsabilidad incluye el diseño, implementación y mantenimiento de un control interno pertinente para la preparación y presentación razonable de los estados financieros para que estos estén exentos de representaciones incorrectas significativas, ya sea debido a fraude o error.

#### **Responsabilidad del Auditor**

Nuestra responsabilidad consiste en expresar una opinión sobre estos estados financieros a base de nuestra auditoría. Efectuamos nuestra auditoría de acuerdo con normas de auditoría generalmente aceptadas en Chile. Tales normas requieren que planifiquemos y realicemos nuestro trabajo con el objeto de lograr un razonable grado de seguridad que los estados financieros están exentos de representaciones incorrectas significativas.

Una auditoría comprende efectuar procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los montos y revelaciones en los estados financieros. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluyendo la evaluación de los riesgos de representaciones incorrectas significativas de los estados financieros, ya sea debido a fraude o error. Al efectuar estas evaluaciones de los riesgos, el auditor considera el control interno pertinente para la preparación y presentación razonable de los estados financieros de la entidad con el objeto de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias, pero sin el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la entidad. En consecuencia, no expresamos tal tipo de opinión. Una auditoría incluye, también, evaluar lo apropiadas que son las políticas contables significativas utilizadas y la razonabilidad de las estimaciones contables significativas efectuadas por la Administración, así como una evaluación de la presentación general de los estados financieros.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionarnos una base para nuestra opinión de auditoría.

### **Opinión**

En nuestra opinión, los mencionados estados financieros presentan razonablemente, en todos sus aspectos significativos, la situación financiera de Fundación de Capacitación para el Buen Trabajo (Fundación de Derecho Civil), una organización sin fines de lucro, al 31 de diciembre de 2015 y 2014, y los resultados de sus operaciones y los flujos de efectivo por los ejercicios terminados en esas fechas, de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades.

Mayo 30, 2016  
Santiago, Chile

Juan Carlos Cabrol Bagnara  
Socio

Fecha: 31 de Julio de 2016